



ТЕХНИЧКА ШКОЛА
„Милева Марић - Ајнштајн”
НОВИ САД

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ
ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА
ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024.**

**Нови Сад,
септембар 2024.**



На основу чл.119.став 1.тачка 2.а у вези са чланом 61. Закона о основама система образовања и васпитања (“Сл. гласник РС“ бр.88/2017,27/2018-др.закон.,10/2019 ; 6/2020), Орган управљања Техничке школе „Милева Марић-Ајнштајн“ разматрао је Извештај о реализацији годишњег плана рада школе за школску 2023/24. годину и на седници одржаној 13.09.2024. донео следећу:

ОДЛУКУ

Усваја се Извештај о реализацији годишњег плана рада

за школску 2023/24. годину

Председник Школског одбора:

Директор школе

С А Д Р Ж А Ј:

I Увод	5
1.Основни подаци о школи	5
2.Образовна структура школе	6
II Извештаји о раду органа управљања, руководећих и стручних органа.....	7
1. Извештај о раду Школског одбора	7
2.Извештај о раду Савета родитеља.....	8
3. Извештај о раду директора	9
4.Извештај о раду помоћника директора	28
5. Извештај о раду Наставничког већа.....	29
7. Извештај о раду педагошког колегијума.....	30
8. Извештај о раду Стручног актива за развој школског програма	32
9. Извештај о раду стручног актива за развојно планирање.....	34
III Извештаји о раду тимова.....	35
1. Извештај о раду стручног тима за инклузивно образовање	35
2. Извештај о раду тима за заштиту ученика од насиља	38
3. Извештај о раду тима за самовредновање	39
4. Извештај о раду тима за међупредметне компетенције и предузетништво	41
6. Извештај о раду тима против осипања	44
7. Извештај о раду тима за каријерно вођење и саветовање.....	45
8. Извештај о раду тима за професионални развој	46
10. Извештај о раду тима за маркетинг и промоцију школе.....	47
11. Извештај о раду тима за ИОПЗ.....	50
12. Извештај о раду тима за обезбеђивање квалитета и развој.....	51
IV Успех ученика	53
1. Број ученика и одељења.....	53
2. Поценат пролазности по подручјима рада	54
3.Средња оцена	56
V Извештај о раду стручних сарадника	57
1. Извештај о раду педагога	57

2. Извештај о раду психолога	60
3. Извештај о раду психолога	64
4. Извештај о реализацији плана рада школског библиотекара.....	67
VI Извештај о раду Стручних већа за област предмета	68
1. Извештај о раду Стручног већа наставника српског језика и књижевности.....	68
2. Извештај о раду Стручног већа наставника страног језика.....	70
3. Извештај о раду Стручног већа наставника математике и информатике	72
4. Извештај о раду Стручног већа наставника природних наука	75
5. Извештај о раду Стручног већа наставника физичког васпитања	79
6. Извештај о раду Стручног већа наставника друштвених наука.....	80
7. Извештај о раду Стручног већа дизајнера и ликовних уметника.....	83
8. Извештај о раду Стручног већа наставника геодезије и грађевинарства	85
9. Извештај о раду Стручног већа наставника текстилства и кожарства	88
10. Извештај о раду Стручног већа наставника шумарства и обраде дрвета	91
11. Извештај о раду Стручног већа наставника графичке струке	98
VII Сарадња са родитељима	111
VIII Културна и јавна делатност школе	113
IX Извештај о раду Ученичког парламента	124
X Такмичења и награде.....	126
XI Извештај о раду секција	130
1. Извештај о раду рецитаторске секције.....	130
2. Извештај о раду позоришне секције.....	130
3. Извештај о раду секције вештине јавног наступа.....	130
4. Извештај о раду драмске секције	131
5. Извештај о раду новинарске секције	132
6. Извештај о раду библиотечке секције	132
7.Извештај о раду шаховске секције.....	133
8.Извештај о реализацији школског листа "Прави смер".....	133
9.Извештај о раду планинарске секције.....	134
10. Извештај о раду секција: рукомет, кошарка, одбојка.....	135
11. Извештај о раду секције за фудбал и гимнастику	136

XII Извештај о реализованим екскурзијама	137
XIII Реализација посебних васпитних програма рада са ученицима.....	138
XIV Реализација планираних активности на унапређењу в.о. рада..... ..	139

I УВОД

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

Назив школе	Милева Марић-Ајнштајн
Адреса	Гагаринова 1
Контакт подаци школе:	
– Телефон/факс	021/443-444 021/6616-986
– Званични мејл школе	mileva.ajnstajn021@gmail.com
– Сајт	www.mmaricajnstajn.edu.rs
ПИБ	100237011
Име и презиме директора школе	Жељко Савић

2. ОБРАЗОВНА СТРУКТУРА ШКОЛЕ

ПОДРУЧЈЕ РАДА	ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛИ	
	Трогодишње образовање	Четворогодишње образовање
ГЕОДЕЗИЈА И ГРАЂЕВИНАРСТВО	1. Декоратер зидних површина 2. Руковаоц грађевинском механизацијом	1. Архитектонски техничар 2. Грађевински техничар 3. Грађ.техн. за хидроградњу 4. Геодетски техничар-геометар
ШУМАРСТВО И ОБРАДА ДРВЕТА	1. Столар 2. Тапетар-декоратер 3. Столар-дуал	1. Шумарски техничар 2. Техничар за пејзажну архитектуру 3. Техничар за обликовање намештаја и ентеријера
ХЕМИЈА, НЕМЕТАЛИ И ГРАФИЧАРСТВО		1. Техничар за обликовање графичких производа 2. Техничар за графичку припрему 3. Техничар штампе 4. Фотограф 5. Техничар за дигиталну графику и интернет обликовање 6. Техничар графичке дораде
ТЕКСТИЛСТВО И КОЖАРСТВО	1. Модни кројач 2. Обућар- галантериста	1. Техничар дизајна одеће 2. Моделар одеће 3. Техничар моделар одеће

Годишњи извештај о раду школе за школску 2023/24. садржи све релевантне информације о њеном раду и усклађен је са садржајем Годишњег плана рада школе .

Квалификациона структура радника у школи задовољава прописани норматив. На крају школске 2023/24. године школа је располагала са довољно стручног кадра за извршавање свих активности предвиђених Годишњим планом школе и Школским програмом.

II ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Прва седница Школског одбора за школску 2023/24. годину одржана је 14.09. дневни ред седнице био је следећи: усвојен је Извештај о раду директора школе за школску 2022/2023. годину, Извештај о реализацији годишњег плана за школску 2022/2023. годину, усвојен је Годишњи план рада за 2023/24. годину и Школски програм, Усвојен је Извештај о самовредновању као и Извештај о остваривању Развојног плана на годишњем нивоу за школску 2022/2023 годину.

Директор је упознао школски одбор са реализацијом и анализом плана уписа, дата је сагласност за Акт о организацији и систематизацији

Донета је одлука о висини школарине и испита за ванредне ученике, као и намена коришћења средстава прикупљених од родитеља

Друга седница одржана је 11.12. 2023. године, на којој је донето решење о премештају на радно место директора Жељка Савића у складу са Решењем министарства просвете од 12.09.2023. године број 119-01-00303/2023-03, верификован је образовни профил Декоратер зидних површина у оквиру подручја рада Геодезија и грађевинарство у трајању од три године и усвојен је финансијски план за 2024. годину.

Трећа седница одржана је 27. 02.2024. године на којој је усвојен Извештај о раду директора, Извештај о попису имовине за 2023. Годину, Извештај о финансијском пословању школе за 2023. Годину, Донет је Правилник о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства, Правилник о начину евидентирања, заштите и коришћења електронских докумената и Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време остваривања образовно-васпитног рада и других активности које организује школа.

Четврта седница била је 22.04.2024. године на којој је донета одлука о давању у закуп непосредном погодбом школског простора и то свечаних сала, фискултурних сала и кантина у оба школска објекта на период од годину дана од 01.09.2024. године до 30.06.2025. године.

Наредна седница уједно и последња у школској 2023/2024 години одржана је 22 05. 2024. године на којој је разматрана жалба наставника историје Горана Јовичића број 546 од 10.05.2024. године на решење о отпремнини дел. бр. 409 од 29.03.2024. године која је након разматрања усвојена.

Школски одбор су чинили следећи представници за школску 2023/2024 годину:

Представници јединица локалне самоуправе:

Милан Колунџија

Бранка Самарџић

Драгана Ђорђевић

Представници запослених:

Анкица Ковачевић

Милка Бикић-Бокић

Јадранка Килибарда

Представници родитеља:

Жолт Иванович

Тијана Ненадовић

Бранислава Бута.

За председника је изабрана Анкица Ковачевић а заменица Тијана Ненадовић.

2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

Прва седница Савета родитеља одржана је 14.септембра на којој је присуствовало 49 представник родитеља од 64.

Изабран је председник савета родитеља: једногласно је прихваћен предлог да то буде Аленка Андугајевић чије дете је у одељењу граф 21 а заменица је Тијана Ненадовић А32.

Такође је извршен избор представника родитеља у Локални савет родитеља: Магдалена Спирски ПА 41, а за заменика ССветлана Новаковић Т 23.

За представника родитеља у тимове изабрани су следећи представници родитеља:

1. Стручни актив за развојно планирање - Видовић Дијана, представник родитеља одељења ГРАФ 43,
2. Тим за инклузију - Симовић Бранислава, представник родитеља одељења ГЕО 21,
3. Тим за заштиту ученика од насиља и дискриминације – Ивана Петровић, представник родитеља одељења ГРАФ 41, и
4. Тим за самовредновање рада школе - Весна Самоуковић, представник родитеља одељења ПА 21.

Представници родитеља упознати са Извештајем о раду, Школским програмом и Годишњим програмом рада школе (известиоци: Корана Милекић и Маријана Музека).

Директор је такође известио родитељ о спроведеним мерама за осигурање квалитета и унапређење образовно васпитног рада.

Друга седница одржана је 05.02.2024. године на којој је присуствовало 38 представника.

Помоћник директора Горан Ћаћић упознао је родитеље се предлозима дестинација за екскурзије, усвојено су следеће дестинације: за први разред – Златибор; други разред – Вишеград-Андрићград-Требиње и за трећи разред Северна Италија.

Утврђена је и висина накнаде за бригу о деци и то 700,00 динара дневно по ученику за путовање у земљи и 7 евра дневно по ученику за путовање у иностранство.

За чланове комисије задужене за спровођење јавне набавке за екскурзије за школску 2023/2024 годину из реда родитеља изабрани су Јовин Миодраг ГЕО 31, Драгана Јефтић ГРАФ 32 и Пилиповић Јелена А 31.

3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА

Рад директора Школе у школској 2023/2024. години заснивао се на Закону о основама система образовања и васпитања, Закону о средњем образовању и васпитању, као и Годишњем плану рада Школе за школску 2023/2024. годину. Током школске 2023/2024. године рад директора школе био је усмерен на:

I Планирање и организовање остваривања програма образовања и васпитања и свих активности установе

Припреме за почетак школске 2023/2024. године урађене су благовремено. Извршена је подела предмета наставницима, одређене одељењенске старешине, помоћници директора и организатори практичне наставе. Утврђене су радне обавезе у оквиру четрдесеточасовне радне недеље. Обезбеђен је наставни кадар, материјално технички услови и простор који је на време припремљен за рад. Распоред часова, распоред вежби, распоред вежби у блоку и распоред дежурства наставника је урађен и истакнут на сајту Школе и у зборници, тако да су наставници могли на време да се припреме за реализацију наставе и да испланирају реализацију других обавеза.

Током године, директор школе је организовао све активности школе које су садржане у Годишњем плану рада школе за тај период (организација полагања испита за редовне и ванредне ученике, обележавање школске славе Светог Саве, организација Републичког такмичења за област графичарства, организација обележавања Дана школе, остваривање Развојног плана установе, увођење у посао и обука нових наставника за коришћење ес-дневника). Директор школе, помоћници директора и педагози су вршили увид у дневнике образовно-васпитног рада, посећивали часове(редовне и угледне) и пратили редовно одвијање наставе. Заједно са помоћницима директора, правио је замене за оправдано одсутне наставнике, како ученици не би губили часове и били без надзора наставника. Редовно је вршио увид у школску документацију и указивао на пропусте, како би се благовремено отклонили и документација водила у складу са законом.

II Учесће у самовредновању

У школској 2023/2024 години, на основу препорука и смерница Министарства просвете извршено је вредновање у области квалитета: Подршка ученицима и Етос. Испитан је индикатор који се односи на присутност и развијеност сарадње на свим нивоима, између стручних и саветодавних органа као и родитеља. Поступак је водио Тим за самовредновање уз подршку директора.

III Активности везане за остваривање развојног плана школе

Директор школе је подстицао процес континуираног планирања у школи и тиме доприносио стварању основе за остваривање неопходних промена у свим сегментима школског живота. Сарадња са стручним активом заснивала се на препознавању слабих тачака школе и изналажењу начина да се оне елеминишу. Координирао је рад свих учесника у раду школе на развијању заједничке мисије и визије и предузимао све кораке који помажу школи да достигне зацртане циљеве.

IV Сарадња са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима

Сарадња са представницима Министарством просвете Републике Србије, Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице

Војводине, Школске управе јужно-бачког и сремског округа, Скупштине града, Градске управе за образовање Новог Сада и Градске просветне инспекције, је обављана континуирано током године. Учесће у раду Актива директора средњих школа Новог Сада и Заједница стручних школа Републике Србије, допринело је непосредној сарадњи и размени искустава са великим бројем школа. Остварена је сарадња и са Предшколском установом „Радосно детињство“ Нови Сад. Важан део сарадње са друштвеном средином усмерен је на рад са МУП-а. и са Домом здравља у едукацији младих.

V Организација и вршење педагошко-инструктивног увида и праћења образовно-васпитног рада

Педагошки надзор и контролу реализације целокупног васпитно-образовног рада директор је реализовао у редовној настави и ваннаставним активностима:

- обилазком часова редовне наставе и ваннаставних активности (протоколи о посетама часовима);
- консултације са наставницима после одржаних часова са посебном пажњом према приправницима и наставницима који су нови у школи;
- прегледом планова рада редовне наставе и ваннаставних активности;
- прегледом педагошких свесаки наставника;
- помоћ стручним органима и стручним сарадницима;
- анализа употреба информационих технологија у подизању квалитета наставе;
- остали послови везани за педагошко инструктивни рад и надзор

Током школске године, инструктивно-педагошки рад је био усмерен на:

- планирање и синхронизацију теоријске наставе, вежби и практичне наставе у Школи и практичне наставе ван школе;
- пружање неопходне помоћи приправницима;
- саветодавни рад са наставницима теоријске и практичне наставе одвијао се кроз посете часовима заједно са педагогом и помоћником директора. Њихов циљ био је увид у припреме за час, организацију часа, примену наставних средстава и функционисање наставе у специјализованим учионицама и радионицама;

Посета часовима:

- Посете часовима у нашој школи обављају стручна служба, помоћници директора и директор. У првом полуугодишту директор је посећивао часове редовне наставе и угледне часове.

Педагошко инструктивни увид у наставни процес:

Посета часу: Наставни предмет: **Декоративна дендрологија**

Наставник: **Јована Михајловић**

Одељење: Па31

На часу присутни: педагог Корана Милекић, Бранислав Дамјановић, помоћник директора и Жељко Савић, директор

Датум: 30.10.2023.

Стандард		Индикатор	Процена	Процена стандарда
2.1. Наставник примењује одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу.	2.1.1	Наставник јасно истиче циљеве часа.	✓	Ниво 1 2 3 4 1 = неостварен стандард (присутно мање од 3 индикатора) 2 = делимично остварен стандард (присутно 3 индикатора) 3 = добро остварен стандард (присутно 4 индикатора) 4 = у потпуности остварен стандард (присутни сви индикатори) <u>Белешка:</u> Наставник је на почетку часа истакао његов циљ и наслов написао на табли. Током часа смењивао је активности, облике и начине рада што је час чинило интересантнијим. Наставник има сву потребну педагошку документацију.
	2.1.2	Наставник даје упутства и објашњења која су јасна ученицима.	✓	
	2.1.3	Наставник истаче кључне појмове које ученици треба да науче.	✓	
	2.1.4	Наставник користи наставне методе које су ефикасне у односу на циљ часа.	✓	
	2.1.5	Наставник поступно поставља све сложенија питања/задатке/захтеве.	✓	
2.2. Наставник учи ученике различитим техникама учења на часу.	2.2.1	Наставник учи ученике како да користе различите начине/приступе за решавање задатака/проблема.	✓	Ниво 1 2 3 4 1 = неостварен стандард (присутно мање од 3 индикатора) 2 = делимично остварен стандард (присутно 3 индикатора) 3 = добро остварен стандард (присутно 4 индикатора) 4 = у потпуности остварен стандард (присутни сви индикатори)
	2.2.2	Наставник учи ученике како да ново градиво повежу са претходно наученим.	✓	
	2.2.3	Наставник учи ученике како да повежу наставне садржаје са примерима из свакодневног живота.	✓	
	2.2.4	Наставник учи ученике како да у процесу учења повезују садржаје из различитих области.	✓	

Стандард		Индикатор	Процена	Процена стандарда
	2.2.5	Наставник учи ученике да постављају себи циљеве у учењу.	✓	Белешка: Присутно је било повезивање градива са раније ученим као и са животом.
2.3. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.	2.3.1	Наставник прилагођава захтеве могућностима ученика.	✓	Ниво 1 2 3 4 1 = неостварен стандард (присутан 1 индикатор) 2 = делимично остварен стандард (присутна 2 индикатора) 3 = добро остварен стандард (присутно 3 индикатора) 4 = у потпуности остварен стандард (присутно 4, односно 5 индикатора у одељењима у којима има ученика који похађају наставу по ИОП-у. Белешка: У одељењу има ученик са којим се ради индивидуализација, који је активан, укључен, похваљиван, прихваћен и за ког постоји посебан план рада.
	2.3.2	Наставник прилагођава темпо рада различитим потребама ученика.	✓	
	2.3.3	Наставник прилагођава наставни материјал индивидуалним карактеристикама ученика.	✓	
	2.3.4	Наставник посвећује време ученицима у складу са њиховим образовним и васпитним потребама.	✓	
	2.3.5	Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању. (Овај индикатор се процењује само ако постоји документ ИОП)	✓	
2.4. Ученици стичу знања на часу	2.4.1	Ученици су заинтересовани за рад на часу.	✓	Ниво 1 2 3 4 1 = неостварен стандард (присутно мање од 5 индикатор) 2 = делимично остварен стандард (присутно 5 индикатора) 3 = добро остварен стандард (присутно 6
	2.4.2	Ученици активно учествују у раду на часу.	✓	
	2.4.3	Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу.	✓	
	2.4.4	Ученици користе доступне изворе знања.	✓	

Стандард		Индикатор	Процена	Процена стандарда
	2.4.5	Ученици користе повратну информацију да реше задатак/унапреде учење.	✓	индикатора) 4 = у потпуности остварен стандард (присутни сви индикатори) Белешка: Ученици су активни, постављају питања, сарадљиви, дисциплиновани, размишљају, разумеју.
	2.4.6	Ученици процењују тачност одговора/решења.	✓	
	2.4.7	Ученици умеју да образложе како су дошли до решења.	✓	
2.5. Наставник је ефикасно управља процесом учења на часу.	2.5.1	Наставник ефикасно структурира и повезује делове часа.	✓	Ниво 1 2 3 4 1 = неостварен стандард (присутно мање од 4 индикатор) 2 = делимично остварен стандард (присутно 4 индикатора) 3 = добро остварен стандард (присутно 5 индикатора) 4 = у потпуности остварен стандард (присутни сви индикатори) Белешка: Током часа коришћена је ппт презентација са које су бележени кључни појмови. Коришћена је и демонстративна метода очигледних средстава, шишарки и борових сувих иглица са вежбом проналажења семена шишарке која је била интересантна и успешна.
	2.5.2	Наставник ефикасно користи време на часу.	✓	
	2.5.3	Наставник на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима.	✓	
	2.5.4	Наставник функционално користи постојећа наставна средства.	✓	
	2.5.5	Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика за рад на часу).	✓	
	2.5.6	Наставник проверава да ли су постигнути циљеви часа.	✓	

Стандард		Индикатор	Процена	Процена стандарда
2.6. Наставник користи поступке вредновања који су у функцији даљег учења.	2.6.1	Наставник врши оцењивање у складу са Правилником о оцењивању ученика.	✓	Ниво 1 2 3 4 1 = неостварен стандард (присутно мање од 3 индикатора) 2 = делимично остварен стандард (присутно 3 индикатора) 3 = добро остварен стандард (присутно 4 индикатора) 4 = у потпуности остварен стандард (присутни сви индикатори) <u>Белешка:</u> Критеријум и начин оцењивања је јасан и усклађен са Правилником о оцењивању. Постоји и евиденција у педагошкој свесци о активности и ангажовању ученика.
	2.6.2	Наставник прилагођава захтеве могућностима ученика.	✓	
	2.6.3	Наставник похваљује напредак ученика.	✓	
	2.6.4	Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду.	✓	
	2.6.5	Наставник учи ученике како да процењују свој напредак.	✓	
2.7. Наставник створа подстицајну атмосферу за рад на часу.	2.7.1	Наставник показује поштовање према ученицима.	✓	Ниво 1 2 3 4 1 = неостварен стандард (присутно мање од 3 индикатора) 2 = делимично остварен стандард (присутно 3 индикатора) 3 = добро остварен стандард (присутно 4 индикатора) 4 = у потпуности остварен стандард (присутни сви индикатори) <u>Белешка:</u> Интересантно је да је наставник за потребе часа сам снимио видео из
	2.7.2	Наставник испољава емпатију према ученицима.	✓	
	2.7.3	Наставник адекватно реагује на међусобно неуважавање ученика.	✓	
	2.7.4	Наставник користи различите поступке за мотивисање ученика.	✓	
	2.7.5	Наставник даје ученицима могућност да постављају питања, дискутују и коментаришу у вези са предметом учења на часу.	✓	

Стандард		Индикатор	Процена	Процена стандарда
				природе, ретке врсте бора који им је приказао као и занимљивости о бору. Врло леп час.

Нставни предмет: Грађевински материјали

Наставник: Марко Зубац

Наставна јединица: Фина грађевинска керамика

Одељење: А12

Датум: 18.10.2023.

На чсу присутни: Жељко Савић,директор и Маријана Музека, педагог

Стандард		Индикатор	Процена	Белешка
	2.1.1	Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи	+	Ниво: 1 2 3 4 1 неостварен стандард (присутно 1 или ниједан од индикатора) 2 делимично остварен стандард (присутно 2,3 индикатора) 3 добро остварен стандард (присутно 4,5 индикатора) 4 у потпуности остварен стандард (присутни сви индикатори) Белешка:
Стандард		Индикатор	Процена	Белешка
	2.1.1	Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи	+	Ниво: 1 2 3 4 1 неостварен стандард (присутно 1 или ниједан од индикатора)
	2.1.2	Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове	+	2 делимично остварен стандард (присутно 2,3
	2.1.3	Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада,	+	стандард (присутно 2,3

		технике, поступке...)		индикатора)
	2.1.4	Наставник поступно поставља питања/затке/захтеве различитог нивоа сложености.	+	3 добро остварен стандард (присутно 4,5 индикатора)
	2.1.5	Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење)		4 у потпуности остварен стандард (присутни сви индикатори) Белешка:
	2.1.6	Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања		
2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.	2.2.1	Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика		Ниво: 1 2 3 4 1 неостварен стандард
	2.2.2	Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика		(присутно 1 или ниједан од индикатора)
	2.2.3	Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама	+	2 делимично остварен стандард (присутно 2,3 индикатора)
	2.2.4	Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације.		3 добро остварен стандард (присутно 4,5 индикатора)
	2.2.5	Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима	+	4 у потпуности остварен стандард (присутни сви индикатори)
	2.2.6	Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика.	+	Белешка
2.3. Ученици стичу знања, усвајају	2.3.1	Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења.	+	Ниво: 1 2 3 4 1 неостварен стандард (присутно 1 или ниједан

	2.3.2	Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом	+	од индикатора) 2 делимично остварен стандард (присутно 2,3 индикатора)
	2.3.3	Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења		3 добро остварен стандард (присутно 4,5 индикатора)
	2.3.4	Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења		4 у потпуности остварен стандард (присутни сви индикатори)
	2.3.5	Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење.	+	Белешка
	2.3.6	Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.		
2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.	2.4.1	Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима		Ниво: 1 2 3 4 1 неостварен стандард (присутно 1 или ниједан од индикатора)
	2.4.2	Ученику су јасни критеријуми вредновања.	+	2 делимично остварен стандард (присутно 2,3 индикатора)
	2.4.3	Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима	+	3 добро остварен стандард (присутно 4,5 индикатора) 4 у потпуности остварен стандард (присутни сви индикатори)
	2.4.4	Ученик поставља себи циљеве у учењу		Белешка
	2.4.5	Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика.		
2.5. Сваки ученик има прилику да	2.5.1	Наставник и ученици се међусобно уважавају, наставник подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са	+	Ниво: 1 2 3 4 1 неостварен стандард (присутно 1 или ниједан

		договореним правилима		од индикатора)
	2.5.2	Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа.		2 делимично остварен стандард (присутно 2,3 индикатора)
	2.5.3	Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења	+	3 добро остварен стандард (присутно 4,5 индикатора)
	2.5.4	Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала		4 у потпуности остварен стандард (присутни сви индикатори
	2.5.5	Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха.	+	Белешка)

Додатна запажања:

Час је одржан по принципима класичне наставе. У уводном делу часа наставник је постављајући питања заједно са ученицима поновио најважније делове градива, ученици су одговарали појединачно или групно.

Није обратио довољно пажњу на то да ли сви ученици пишу, већину садржаја диктира. Говори јасно, разумљиво објашњава, поштује принцип поступности и очигледности, везује са примерима из живота. Клима на часу је у већој мери монотона, нема довољно мотивације ученика, нема индивидуализације, активност ученика сведена на записивање, репродукцију написаног, нема конструктивне интеракције међу ученицима.

Наставник је припремио на увид Глобални план као и оперативне за текући и претходне месеце, писану припрему за час са дефинисаним исходима и предвиђеним активностима за наставника и ученике. Облици рада су били фронтални и индивидуални, метода дијалошка.

Наставник је од ове школске године почео да ради код нас на замени, нема искуства у раду у настави, дате су му сугестије, савети, предлози, нарочито кад су у питању мотивација ученика и методе рада. Присуствовао је семинару који је организован за наставнике без лиценце.

Наставни предмет: Геодетска мерења и рачунања

Наставник/ца: Сузана Шормаз

Наставна јединица: Елаборат

Одељење: Гео41

Датум: 18.12.2023.

Присутни: Жељко Савић, директор и Маријана Музека, педагог

	2.1.1	Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи	+	Ниво: 1 2 3 4 1 неостварен стандард (присутно 1 или ниједан од индикатора) 2 делимично остварен стандард (присутно 2,3 индикатора) 3 добро остварен стандард (присутно 4,5 индикатора) 4 у потпуности остварен стандард (присутни сви индикатори)
	2.1.2	Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове	+	
	2.1.3	Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...)	+	
	2.1.4	Наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености.	+	
	2.1.5	Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење)	+	
	2.1.6	Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања	+	
2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.	2.2.1	Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика		Ниво: 1 2 3 4 1 неостварен стандард (присутно 1 или ниједан од индикатора) 2 делимично остварен стандард (присутно 2,3 индикатора) 3 добро остварен стандард (присутно 4,5 индикатора) 4 у потпуности остварен
	2.2.2	Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика		
	2.2.3	Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама	+	
	2.2.4	Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације.	+	

	2.2.5	Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима	+	стандард (присутни сви индикатори) Белешка
	2.2.6	Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика.	+	
2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу	2.3.1	Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења.	+	Ниво: 1 2 3 4 1 неостварен стандард (присутно 1 или ниједан од индикатора)
	2.3.2	Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом	+	2 делимично остварен стандард (присутно 2,3 индикатора)
	2.3.3	Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења		3 добро остварен стандард (присутно 4,5 индикатора)
	2.3.4	Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења		4 у потпуности остварен стандард (присутни сви индикатори)
	2.3.5	Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење.	+	Белешка
	2.3.6	Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.		
2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.	2.4.1	Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима	+	Ниво: 1 2 3 4 1 неостварен стандард (присутно 1 или ниједан од индикатора)
	2.4.2	Ученику су јасни критеријуми вредновања.	+	2 делимично остварен стандард (присутно 2,3 индикатора)
	2.4.3	Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима	+	3 добро остварен стандард (присутно 4,5 индикатора) 4 у потпуности остварен

	2.4.4	Ученик поставља себи циљеве у учењу		стандард (присутни сви индикатори)
	2.4.5	Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика.	+	Белешка
2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.	2.5.1	Наставник и ученици се међусобно уважавају, наставник подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима	+	Ниво: 1 2 3 4 1 неостварен стандард (присутно 1 или ниједан од индикатора) 2 делимично остварен стандард (присутно 2,3 индикатора) 3 добро остварен стандард (присутно 4,5 индикатора) 4 у потпуности остварен стандард (присутни сви индикатори) Белешка)
	2.5.2	Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа.	+	
	2.5.3	Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења	+	
	2.5.4	Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала		
	2.5.5	Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха.	+	

Додатна запажања: Документација је потпуна, не користи међупредметне компетенције за глобално планирање. Користи исходе код оперативног планирања, примена разноврсних метода и техника у раду је донекле ограничена због саме природе предмета и наставних садржаја. Дневна припрема наставника је коректна и садржи планиране активности ученика као и вредновање сопственог рада наставника. Педагошка свеска је добра и садржи већину битних елемената и утиске наставника о ученику, његовом раду, залагању, активностима на часу.

Час је био добар, ученици укључени, активни. Однос са ученицима уважавајући, клима топла и подстицајна, невербална комуникација наставника ведре и са осмехом, атмосфера обострано уважавајућа. Ученици без проблема постављају наставници питања.

Посете часу код Сузане су биле и раније у два наврата реализоване, она је од оних наставника који воле овај посао, има таленат и осећај за рад са ученицима, високо је мотивисана, активна је у школским тимовима (тим за самовредновање) са колегама је остварила добру сарадњу.

УГЛЕДНИ ЧАС – ПРИСУСТВО

Наставник / стручни сарадник	Маријана Музека									
Извођач	Марина Прибиш									
Присутни	Ж.Савић, директор, Л.Крупљанин, помоћница директора на 1. часу, Р. ММоскаљ, Д. Зечевић и Ј.Радованов									
Тема / наставна јединица	Презентација радова и идеја ученика- Циркуларна економија									
Предмет и разред	Предузетништво								А41	
Образовни профил	Архитектонски техничар									
Датум и час	07.12.2023.	Пре подне	1	2	3	4	5	6	7	час
		После подне	1	2	3	4	5	6	7	час
Врста часа	☐ редовни ☐ додатни ☐ допунски ☐ практичан ☐ <u>блок настава</u>									

Процена часа

Изјава	не	делимично	потпуно
Циљ је јасно истакнут			+
Писана припрема комплетна и јасно дефинисана			+
Време на часу ефикасно искоришћено			+
Методе, облици рада и наставна средства добро одабрани			+
Садржај јасно, разумљиво и исправно изложен			+
Излагање прилагођено узрасту и могућностима ученика			+
Задаци / питања добро одабрани			+
Атмосфера на часу продуктивна и подстицајна			+
Вербална и невербална комуникациј примерена			+
Ученици активни и мотивисани			+
Општи утисак о часу повољан			+

На часу су остварени постављени циљеви/ исходи, ученицима је јасно зашто је важно да разумеју садржај и тему која им је раније презентована и с којом су упознати.

Рад на часу је организован кроз излагања ученика путем power point презентације. Ученици су код куће припремили презентацију, од понуђених тема је свако могао да изабере ону која га највише занима и интересује.

На часу су ученици представљали своје радове који се односе на тему циркуларне економије (‘‘Мода и кружна економија’’, ‘‘Климатске промене’’ и ‘‘Паметни градови’’). Презентације су биле веома занимљиве, свако је могао да научи и чује неке нове информације и чињенице. Ученице су посвећено и са великим занимањем урадиле задатак, кажу да су уживале у раду, истраживању занимљивих тема али и да су и саме подигле сопствену свесност кад су еколошке теме у питању.

Атмосфера на часу је добра, позитивна, ученици слободно комуницирају међусобно као и са наставником. Видљиво је међусобно уважавање, наставница је сваком ученику дала конструктивну повратну информацију..

Марина је изузетан наставник, посвећена, веома мотивисана за рад, прави ентузијаста. Са децом постиже одличне успехе, и остварује добру сарадњу и комуникацију са ученицима. Професорка Марина Прибиш је једна од оних изузетних наставника са много ентузијазма, посвећености и одговорности у раду. Њен рад је прошле школске године овећан наградом за најбољег наставника за развој предузетничког образовања у Србију од стране МП и организације Достигнућа младих у Србији. Активни је учесник у свим програмима Достигнућа младих више од 8 година у који је укључено преко 1500 наставника.

Био је ово час за уживање чији носиоци су у потпуности били ученици који су бавећи се занимљивим, важним темама спровели истраживачку активност, били креативни и представили се кроз одличне презентације.

УГЛЕДНИ ЧАС – ПРИСУСТВО

Наставник / стручни сарадник	Маријана Музека										
Извођач	Маја Лакићевић, Маријета Циндрић										
Присутни	Ж.Савић, Б.Дамјановић, Б.Оторанов,М.Попара Конаков, Ј.Топић										
Тема / наставна јединица	Изложбени салон										
Предмет и разред	Дизајн									Дто31	
Образовни профил	Архитектонски техничар										
Датум и час	25.04.2024.	Пре подне	1	2	3	4	5	6	7	час	
		После подне	1	2	3	4	5	6	7	час	
Врста часа	☐ редовни ☐ додатни ☐ допунски ☐ практичан ☐ блок настава										

Процена часа

Изјава	не	делимично	потпуно
Циљ је јасно истакнут			+
Писана припрема комплетна и јасно дефинисана			+
Време на часу ефикасно искоришћено			+
Методе, облици рада и наставна средства добро одабрани			+
Садржај јасно, разумљиво и исправно изложен			+
Излагање прилагођено узрасту и могућностима ученика			+
Задаци / питања добро одабрани			+
Атмосфера на часу продуктивна и подстицајна			+
Вербална и невербална комуникациј примерена			+

Ученици активни и мотивисани			+
Општи утисак о часу повољан			+

Присуствовали смо веома занимљивом и неувичајеном концепту часа. Професорке су заједно са ученицима у Свечаној сали направили, импровизовали кућу/стан са свим најважнијим просторијама (ходник, купатило, кухиња, дневни боравак, спаваћа соба) били су подељени у групе, свака група се бавила једном просторијом. Упознали су нас са важним димензијама тог простора, неопходним елементима које та просторија треба да садржи. Оно што је занимљиво је максимална креативност у импровизовању намештаја и коришћењу различитих помагала у уређењу. На улазним вратима нас је дочекала њихова добродошлица и затим су нас провели кроз простор и упознали га са њим.

На часу су остварени постављени циљеви/ исходи, у потпуности присутна активност и ангажованост свих ученика. Ученици су посвећено и са великим занимањем радили у осмишљавању простора, креативности али и у примени стеченог знања. Сви се слажу у томе да су уживали у раду и учењу.

Атмосфера на часу је добра, позитивна, ученици слободно комуницирају међусобно као и са наставницама, видљиво је међусобно уважавање.

Био је ово час за уживање и за ученике и нас посетиоце/госте а и наставнице су биле веома задовољне.

VI Планирање и праћење стручног усавршавања наставника

Посебна пажња је посвећена интерном стручном усавршавању кроз које је прошао велики број наставника. Обезбеђена су потребна средства за екстерно стручно усавршавање, тако да су наставници и сарадници посетили значајан број обука, семинара и предавања из свих кључних области које су важне за рад школе.

Већина семинари су одржани на дањину.

Осим семинара у првом полугодишту наставници наставници текстилне групе предмета су присуствовали у обуци за коришћење софтвера за примену CAD система у конструкцији одеће.

VII Предузимање мера у случајевима повреде забрана дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, страначког организовања и деловање

Учешће у раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања је једно од врло важних ангажовања директора током сваке године. Током ове школске године у школи је било мање случајева насиља и злостављања и занемаривања у оба објекта. Сумњу у насиље смо имали у једном случају од стране наставника према ученику. У складу са законом, покренут је дисциплински поступак и наставник је суспендован са посла, до окончања поступка. Пре окончања поступка наставник је стекао право на одлазак у инвалидску пензију. Присуство полиције у школским двориштима апсолутно је допринело елиминисању насиља из претходног периода, које је било изазвано споља, од стране младих људи који себе називају „навијачима“.

Константно се радило на подизању свести на ову тему, код ученика и запослених, кроз различите врсте едукација, као што је и семинар „Пут ка школи без насиља“.

VIII Предузимање мера ради извршења налога просветних инспектора

Директор школе је омогућио просветним инспекторима увид у сва документа која су захтевана и присуствовао је инспекцијским надзорима, који су се у овој школској години

односиоли само на верификацију образовних профила и проверу валидности неких диплома. Друге врсте надзора није било.

IX Обавештавање запослених, ученика, родитеља, стручних органа и органа управљања

Редовно су одржаване седнице наставничког већа и педагошког колегијуме на којима су наставници били обавештавани о свим актуелним питањима из различитих области рада установе.

Одржане су две седнице Савета родитеља. На првој седници родитељи су упознати о свим важним питањима која се тичу организације наставе, правилницима, извештајима које разматра савет родитеља и другим актима. Усвојен је трошковник за родитељски динар у циљу унапређења образовања. На другом састанку спроведене су све активности везане за организацију екскурзија које су у надлежности Савета родитеља.

Један број родитеља тражио је разговор са директором Школе, мада је већина тема разговора решена са помоћници директора.

Заједнички родитељски састанци за прве разреде, су оджани као што је то био обичај на почетку сваке школске године уз присуство одељенских старешина, помоћнока директора, представника стручне службе, координатора Тима за заштиту ученика од злостављања, занемаривања и дискриминације и директора . Родитељи су добили све неопходне информације о начину функционисања школе и одговоре на сва постављена питања.

Све неопходне информације и обавештења ученици, родитељи и запослени добијају на званичном сајту школе (распоред часова, смена, распоред полагања ванредних ученика, наставне планове и програме и све актуелности у школи).

Такође на огласним таблама школе и Вибер групама наставници се у најкраћем року информишу о свим актуелностима а ученици од својих одељенских старешина и наставника, врло брзо добијају сва обавештења.

X Рад у стручним органима школе

Током школске године директор школе је припремо, сазивао и руководио седницама Наставничког већа на којима су разматрани извештаји о успеху ученика, давани предлози за побољшање квалитета рада и подизања нивоа знања ученика и разматрана сва питања из надлежности Наставничког већа. Одељењска већа су одржана након првог класификационог периода и на крају првог полугодишта у свим одељењима, а у појединим одељењима, у складу са указаном потребом реализована су и ванредна одељењска већа.

Редовно је пратио извршење Годишњег плана рада и Развојног плана школе. Реализација значајних активности праћена је и на састанцима Педагошког колегијума, којима је директор школе присуствовао и активно учествовао у раду. Координирао је и активно учествовао у свим сегментима рада стручних органа са циљем унапређивања квалитета рада школе.

XI Одлучивање о правима, обавезама и одговорности ученика и запослених

Директор школе је пратио поштовање одредби Правилника о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених и њихово остваривање с циљем да се омогући ученику несметано остваривање његових права и испуњавање обавеза у остваривању права на стицање образовања.

Подстицао је и пратио поштовање Правилника о понашању у школи, којим су у Школи забрањене активности којима се угрожавају, омаловажавају, дискриминишу или издвајају лица, забрањено је физичко, психичко и социјално насиље, злостављање и занемаривање ученика, физичко кажњавање и вређање личности, односно сексуална злоупотреба ученика или запослених и злоупотреба мобилних телефона.

Сарађивао је са ученицима и родитељима у ситуацијама теже или лакше повреде обавеза ученика подстичући појачан васпитни рад и активности у оквиру одељењске заједнице, стручним радом одељењског старешине, педагога, психолога.

ХП Унос података и одржавање ажурности базе података у оквиру Јединственог информационог система просвете

Старао се о благовременом и тачном уносу и одржавању ажурности базе података о школи у оквиру Јединственог информационог система просвете у Републици Србији - ЈИСП-а.

ХП Сарадња са родитељима и старатељима ученика и ученицима

У циљу бољих постигнућа ученика у успеху и владању директор школе и помоћници директора су обављали разговоре са ученицима и њиховим родитељима. Према потреби присуствовали су и часовима одељењског старешине и родитељским састанцима. Сарађивао је и са представницима Ученичког парламента (уређење школског простора, безбедност, матурско вече и фотографисање за матурски паноеи др.). Подстицао је и неговао партнерски однос са родитељима, односно старатељима ученика, заснован на принципима међусобног разумевања, поштовања и поверења.

Сарадња Школе са породицом обухватала је детаљно информисање и саветовање родитеља (на седницама Савета родитеља и Школског одбора, путем СМС или Вибера, ЕС-дневника, о успеху и присуству ученика на настави), укључивање родитеља у активности школе, консултовање у доношењу одлука у вези са безбедносним, наставним,

ваннаставним, организационим и финансијским питањима и то ради унапређивања квалитета образовања и васпитања, као и обезбеђивања свеобухватности и трајности.

ХП Остали послови које је директор обављао и маркетиншке активности

Ангажовао се на усклађивању правно-нормативне делатности са законима.

Координирао је рад општих и техничких служби.

Организовао је реализацију одлука стручних органа Школе: Школског одбора и Савета родитеља.

Непосредно је учествовао у стварању бољих услова за реализацију наставе по класичном систему школовања (обезбеђивање простора, набавка учила, избор кадрова) и реализацију школвање ученика по дуоалном систему.

Усмеравао је рад Школе са циљем повећања ефикасности (постављао нове организационе структуре, пратио њихову ефикасност, исправљао недостатке)

Усмеравао је рад Ученичког парламента и помагао у реализацији његових активности

Координисао рад на образовању ванредних ученика.

Организовао попис имовине и поделу пакетића за наше малишане.

Помагао у организацији промоције . Подстицао је и учествовао у раду Тима за пројекте, где су обезбеђена и реализована значајна средства у циљу побољшања услова рада у школи.

У првом полугодишту :

- Набављено је 15 рачунара и монитора за рачунарски кабинет, област графичарства
- Опремљена учионица са струјним и интернет конекторима за рачунарски кабинет у ком је смештено 35 рачунара добијених од Министарства просвете
- Реконструисана Свечана сала у Гагариновој1. са комплетно новом бином и и завесом која се помера помоћу механизма на даљинско управљање.
- Саниран кров изнад рачунарских учионица које користе графичари у Гагариновој1.
- Саниран је кров изнад графичарске радионице који је оштећен у олуји 2023.
- Саниран је кров на главној згради који је прокишњавао изнад рачунарске радионице
- Обезбеђено је осам нових рачунара за кабинете у којима се изводи настава из предмета примена CAD система у конструкцији одеће
- Обезбеђено је шеснаест нових дигиталних текстилних машина за радионицу
- Обезбеђен Шмитов чекић за лабораторију за испитивање грађевинских материјала
- Обезбеђена су средства и завршена је јавна набавка за нову опрему у лабораторији за испитивање грађевинских материјала (преса, сушилица, миксер..). Испорука из Италије очекује се током септембра.
- Обезбеђена једна паметна табла
- Обезбеђена су два нова електронска теодолита за геометре
- Помоћу УНИЦЕФ пројекта за оснашивање младих за укључивање у друштвену заједницу направљена учионица на отвореном „Милевин врт“.

Добро опремљена и организована школа са атрактивним образовним профилима, уз добар маркетинг(сајмови, отворена врата, посете школама, сајт, друштвене мреже, сви матурантски панои на једном месту са планом уписа и сл.), је предуслов за испуњење плана уписа у конкуренцију ученика са већим бројем бодова.

4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

У току школске 2023/2024. године су реализоване планиране активности: планирање, програмирање, организовање и праћење васпитно-образовног рада; саветодавни рад са наставницима, ученицима, родитељима; педагошкоинструктивни рад са наставницима; рад у стручним активима, стручним органима школе и аналитички рад.

ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Првог радног дана организован је свечани пријем ученика првих разреда, као и заједнички родитељски састанак за родитеље ученика првих разреда 11. септембра 2023. године на коме су родитељи обавештени о кућном реду школе, Правилнику о понашању ученика, Правилнику о оцењивању, као и о безбедности ученика у школи.

Урађена су решења наставника за четрдесеточасовну радну недељу; извршен распоред ученика и одељења; распоред дежурстава наставника.

ОРГАНИЗАЦИОНИ ПОСЛОВИ

Подељена су задужења наставницима на почетку школске године.

Пружана је помоћ у извођењу свих облика образовно-васпитног рада у Школи. Организоване су седнице Одељењских већа за све разреде.

Организована је ђачка екскурзија у Требиње за ученике друге године и на Златибор за ученике прве године, као и матурско вече.

Извршена је организација свих поправних, матурских и завршних испита у јунском и августовском испитном року.

Све комисије су радиле у пуном саставу и биле стручно заступљене.

Организован је упис ученика у први разред за школску 2024/2025 годину. Организована је посета ученика сајму грађевинарства, сајму намештаја и сајму књига.

Организација ванредних испита у свим роковима.

Организација Новогодишње, Светосавске и приредбе за Дан школе, као и приредбе за Републичко такмичење у области графичарства чији смо домаћини били.

САВЕТОДАВНИ РАД

На почетку школске године пружена је помоћ наставницима-почетницима у припремању и планирању наставног процеса.

Пружана је помоћ свим наставницима у решавању конкретних проблема (недисциплина ученика, конфликти на часовима са наставницима и ученицима...). Помоћ се одвијала кроз посете часова теоријске и практичне наставе.

Обављени су разговори са наставницима и дата упутства за корекцију рада и побољшање организовања часа.

Сарадња са одељењским старешинама се огледала у пружању помоћи у вођењу педагошке документације и решавању конкретних проблема у одељењу (недисциплина, изостајање са наставе, конфликти међу ученицима, социјални проблеми...).

Сарадња са ученицима се огледала у свакодневном раду са онима који су реметили дисциплину на часовима.

Сарадња са родитељима се одвијала на индивидуалним разговорима, а посебно за ученике који су имали дисциплинске прекршаје; за родитеље који су имали социјалне проблеме или долазили по информације за упис ученика у нашу школу.

Сарадња се одвијала и кроз Савет родитеља.

АНАЛИТИЧКИ РАД

Вршене су анализе реализације плана и програма рада Школе после сваког класификационог периода. Стално је надгледано оцењивање ученика, изостајање са наставе и редовност правдања изостанака и упућиване су примедбе одељењским старешинама.

РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА ШКОЛЕ

Учешће на свим седницама Наставничког већа, Педагошког колегијума, као и у раду Тима за самовредновање, Тима за подршку ученицима и наставницима приправницима, Тима за стручно усавршавање, Тима за заштиту ученика од насиља и дискриминације.

Учешће у раду Стручног већа професора српског језика и књижевности, СВ професора математике и информатике, СВ професора физичког васпитања, СВ професора текстилства и кожарства, СВ професора грађевинарства и геодезије и СВ професора ликовне уметности и дизајна.

Учешће на једном састанку Савета родитеља у септембру 2023. год.

Промоција образовних профила у медијима и на друштвеним мрежама. Вођење школског сајта.

Помоћник директора Лидија Крупљанин

5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

Наставничко веће је школске 2023/2024. године одржало 9 редовних седница.

На седницама су доношене одлуке о усвајању записника са претходне седнице, анализиран је успех на првом, другом, трећем класификационом периоду и на крају наставне године. Усвојени су планови, извештаји о реализацији свих видова наставе и о раду свих стручних већа, школских тимова, ПИСА тестирања, свих активности и свих запослених.

Усвајане су и васпитно-дисциплинске мере.

Формирани су испитни одбори за матурске, завршне и поправне испите.

Верификовани су разредни, матурски, завршни, поправни и ванредни испити.

Разматран је предлог плана уписа и одељењских старешинстава.

Представљене су измене Правилника о оцењивању у средњој школи као и резултати самовредновања и прављени договори око организовања и реализације активности везаних за обележавање Дана сећања на жртве мајских трагедија дате Смерницама Министарства просвете.

Усвојен је план екскурзија.

Избрани су ученици генерације по подручјима рада и ученик генерације читаве школе на основу извештаја комисије. Усвојен је извештај са Републичких и других такмичења и конкурса и донета одлука о награђивању ученика који су освојили награде на такмичењима и који су постигли скроз одличан успех 5,00.

У оквиру текућих питања, наставничко веће је расправљало о 40 часовној радној недељи, вођењу евиденције о долажењу на посао, календару активности, прослави матурске вечери,

фотографисању матураната, обележавању Дана школе, школске славе новоогодишњој приредби, организацији Републичког такмичења (хемија, неметали и графичарство), Сајму образовања, Сајму намештаја, Сајму књига, екскурзији за запослене, јавним набавкама, школским пројектима, распореду часова и ораганизацији рада по сменама (прелазак на недељно мењање смена).

записничар, Корана Милекић

6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

ЧЛАНОВИ: председници стручних већа, координатори школских тимова, помоћници директора и педагошко-психолошка служба

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ/ТЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
СЕПТЕМБАР	Конституисање педагошког колегијума	Састанак	Директор
	Усвајање извештаја о раду за прошлу школску годину	Презентација, расправа, гласање	Педагог
	Усвајање плана и програм рада педагошког колегијума	Предлози, идеје	Сви чланови
	Разматрање Извештаја о остварености Годишњег плана рада школе за шк.2023/24.	Излагање, презентација	педагог
	Разматрање Годишњег плана рада школе за 202425. и Школског програма за 2022-2026.	Излагање, презентација	педагог
	Разматрање Развојног плана за 2022-2025.годину	Излагање, презентација	педагог
	Решење о 40-часовној радној недељи	инструкције	Директор
	Договор око организације и контроле вођења евиденције наставника (годишњи, оперативни планови, е-дневник)	договор	Директор
	Вођење месечне евиденције долажења на посао	Инструкције, задужења	Помоћници директора
	Договор о сазивању седница стручних органа, стручних актива и школских тимова (реизбор председника	договор	Помоћници директора

	актива, координатора и чланова тимова)		
	Литература, корелација, начин и поступак остваривања прописаних наставних планова, план оцењивања, врсте активности (допунска, додатна, блок настава, ваннаставне активности, сајмови, стручне посете, екскурзије)	договор	Председници стручних већа
ОКТОБАР	Усвајање индивидуалних образовних планова (ИОП-а), за школску 2024/25. годину	Упознавање са карактеристикама конкретних ученика, потребом и процедурама за израду и евалуацију ИОП-а	Координатор тима за иклузију
	Разматрање плана и програма стручног усавршавања за шк.2024/25.	Упознавање чланова педагошког колегијама са планом интерног и ектерног стручног усавршавања који су урадила стручна већа	Координатор тима за стручно усавршавање
	Школски пројекти и пројектна настава	конкурси	Пројектни тим
	Договор око организације посете предстојећих манифестација (Сајам књига, намештаја)	договор	Директор
ДЕЦЕМБАР	Праћење реализације индивидуалних образовних планова	извештај	Координатор СТИО тима
	Праћења и анализа стања безбедности и заштите ученика од насиља	извештај	Координатор Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања
	Праћење рада приправника	извештај	Координатор Тима за увођење у посао наставника почетника
	Уређење школе (опремање учионица, кабинета, лабораторија, осликавање дворишних бедема...)	извештај	Директор

	Правилник о оцењивању	анализа	Педагошко-психолошка служба
	Педагошко-инструктивни увид и праћење квалитета образовно-васпитног рада, предлог мера	Контрола вођења евиденције у е-дневнику, наставних планова, посета часова	Помоћници директора, педагог, психолог, директор
	самовредновање	план	Координатор Тима за самовредновање
	Обележавање новогодишњих, божихњих празника и школске славе Свети Сава	договор	Директор, председник стручног већа наставника српског језика и књижевности, ликовне и музичке културе
	Анализа успеха и владања на крају првог полугодишта и предлози мера за побољшање	Полугодишњи извештај	Помоћници директора
	План уписа за школску 2025/26. годину	презентација	Директор
ФЕБРУАР	Анализа планираних и реализованих активности у циљу унапређења наставе	извештај	Председници стручних већа, координатори школских тимова
	Рад секција и препреме за такмичење	договор	Председници стручних већа
	Уређење и опремање школе	Извештај, договор	Директор, сви чланови
	Активности до краја школске године (пробна матура, матурско вече, сликање, матурантска журка, Сајам образовања, отворена врата за факултета и више школе, 8. март)	Договор	чланови

Корана Милекић, записничар

7.ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Стручни актив за развој школског програма чине председници стручних већа, помоћници директора и педагошко-психолошка служба (састав Педагошког колегијума) именован од стране Наставничког већа на период од 4 године.

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ
СЕПТЕМБАР	Усвајање извештаја о раду стручног актива за развој школског програма за шк.2023/24. Годину	састанак	Чланови стручног актива за развој школског програма
	Усвајање плана рада стручног актива за развој школског програма за шк.2024/25.годину	састанак	Чланови стручног актива за развој школског програма
	Усвајање измена актуелног школског програма 2022-2026.године	састанак	Чланови стручног актива за развој школског програма
	Консултације око организације и контроле вођења евиденције наставника (годишњи, оперативни планови, е-дневник	састанак	Чланови стручног актива за развој школског програма
	Литература, корелација, начин и поступак остваривања прописаних наставних планова и програма, план оцењивања (формативно оцењивање), врсте активности у образовно-васпитном раду (допунска, додатна, припремна, блок настава, ваннаставне активности, сајмови, стручне посете)	састанак	Чланови стручног актива за развој школског програма

	Разматрање плана и програма стручног усавршавања за школску 2024/25. годину и планирање и организација угледних/огледних часова по стручним већима	састанак	Чланови стручног актива за развој школског програма
	Индивидуални образовни планови (ИОП2)	састанак	Чланови стручног актива за развој школског програма
ОКТОБАР	Анализа иницијалног тестирања	састанак	Чланови стручног актива за развој школског програма
	Преглед педагошке документације: индивидуалних, годишњих и месечних планова рада наставника	састанак	Чланови стручног актива за развој школског програма
ДЕЦЕМБАР	Анализа стања опремљености наставним средствима	састанак	Чланови стручног актива за развој школског програма
	Контрола усклађености начина рада и критеријума оцењивања на нивоу стручних већа и школе у целини	састанак	Чланови стручног актива за развој школског програма
	Анализа успеха и владања на крају првог полугодишта и предлози мера за побољшање	састанак	Чланови стручног актива за развој школског програма
	Праћење, реализација ИОП-А	састанак	Чланови стручног актива за развој школског програма
ФЕБРУАР	Извештај о прегледу е-дневника	састанак	Чланови стручног актива за развој школског програма
	Рад секција и припреме за такмичење	састанак	Чланови стручног актива за развој школског програма
	План уписа за школску 2025/26. годину Мишљења, предлози и анализа рада стручних већа и стручних актива	састанак	Чланови стручног актива за развој школског програма

АВГУСТ	Праћење и вредновање школског програма	састанак	Чланови стручног актива за развој школског програма
--------	--	----------	---

Корана Милекић, координатор тима

8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Стручни актив за развојно планирање чине: Ивана Ваван, Ратка Чорда, Верица Туцић, ученица Лара Кваић (Граф45) и Корана Милекић

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ
СЕПТЕМБАР	Конституисање стручног актива за развојно планирање	састанак	Чланови стручног актива за развојно планирање
	Усвајање Извештаја о раду стручног актива за развојно планирање за шк.2023/24.годину	састанак	Чланови стручног актива за развојно планирање
	Усвајање плана рада стручног актива за развојно планирање за шк.2024/25.годину	састанак	Чланови стручног актива за развојно планирање
	Израда и усвајање новог акционог плана	састанак	Чланови стручног актива за развојно планирање
	Усвајање промене у развојном плану 2022-2025.године	састанак	Чланови стручног актива за развојно планирање
	Прикупљање података за допуну развојног плана о резултатима завршног и матурског испита, броју осутих ученика	састанак	Чланови стручног актива за развојно планирање
ОКТОБАР	Сарадња са тимом за самовредновање рада школе и интервјуисање ученика, наставника и родитеља	састанак	Чланови стручног актива за развојно планирање и тима за самовредновање рада школе
АВГУСТ	Праћење остварености развојног плана	састанак	Чланови стручног актива за развојно планирање

координатор стручног актива за развојно планирање Корана Милекић

III ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМОВА

1.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРЗОВАЊЕ – СТИО

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ/ТЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
СЕПТЕМБАР	Израда плана и програма рада тима за текућу школску годину	План и програм ТИО	Тим за ИО, психолог
	Упознавање Н.В, Савета родитеља и Ђачког парламента са програмом рада за текућу школску годину	Састанци Н.В., Савет родитеља, Ђачки парламент	Руководилац тима за ИО
	Анализа актуелне школске ситуације: -број ученика којима је потребна додатна подршка и врста додатне подршке	Састанак Тима за ИО	Тим за ИО, Тим за самовредновање
	Контактирање са ОШ због прикупљања података о ученицима првих разреда	Телефонски контакти и контакти маилом	психолог
ОКТОБАР	Анализа стања : -број ученика који понављају разред, долазе из друге средине, маргинализоване, запуштене, злостављане деце	Сарадња ППС са одељењским старешинама	ППС, Одељенске старешине
	Прикупљање података за сачињавање педагошких профила за ученике првих разреда	Састанци са родитељима ученика првих разреда	ППС, Одељенске старешине, наставници, родитељи ученика
	Планирање наставе у складу са могућностима ученика (надарених ученика и ученика са сметњама у развоју)		Наставници, Тим за ИО
НОВЕМБАР	Формирање базе података: -број деце са сметњама у развоју -број надарене деце	Анализа података	Тим за ИО, ППС
	Континуирано праћење, подршка ученицима са сметњама у развоју, подршка и стручна помоћ наставницима	Састанци са наставницима, саветодавни рад са наставницима	Тим, стручна служба
ДЕЦЕМБАР	Сагледавање потреба за израдом и применом ИОП-а у првом и по потреби и осталим разредима	Анализа актуелне ситуације	Тим за ИО, Одељењске старешине

	Евалуација ИОП-а	Прикупљање евалуација по предметима	Тим за ИО, одељењске старешине, наставници
	Анализа рада тима и реализације програма, вредновање резултата рада		Тим за ИО
ЈАНУАР	Сарадња са наставницима при конципирању ИОП-а	Конципирање ИОП-а	Тим за ИО, ППС
	праћење реализације ИОП-а	Посета часовима	ППС, Тим за ИО
ФЕБРУАР	Пружање додатне подршке ученицима	Саветодавни рад	ППС, наставници
МАРТ	Праћење напредовања ученика		Наставници, ППС
АПРИЛ	Јачање професионалних компетенција наставника путем: -предавања -саветодавно	Предавања, саветодавни рад	Тим за ИО
МАЈ	Јачање професионалних компетенција наставника путем:-упућивањем на стручну литературу -организовањем семинара		Тим за ИО
	Сарадња са ОШ приликом транзиције ученика из основне у средњу школу и прикупљање података	Састанци са ОШ	ППС
ЈУН	Вредновање ИОП-а	Прикупљање вредновања ИОП-а појединачних предмета	Наставници, одељењске старешине, ППС
	Анализа рада тима и реализације програма, вредновање резултата рада		Тим за ИО
ЈУЛ	Учешће приликом уписа ученика са сметњама у развоју у средњу школу, прикупљање документације	Документација из ОШ. ИРК	психолог
АВГУСТ	Евалуација програма и предлог за израду програма за наредну шк.год.	Евалуација	Тим за ИО

КООРДИНАТОРКА ТИМА : Бојана Оторанов

2.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА

Активности Тима за заштиту ученика од насиља усмерене су ка превенцији свих видова насиља и заштити ученичких права као и интервенцији у ситуацијама насиља.

Чланови Тима остварују успешну сарадњу са свим запосленима у установи. Наш циљ је: укључивање деце у спортске активности, вршњачка подршка, едукација о начинима заштите, дружење и стварање пријатне атмосфере у школи засноване на међусобном уважавању. Кроз реализацију Превентивних радионица трудимо се да ученици развију свест о начинима решавања конфликта без физичких и психичких последица.

У школској 2023/2024. години трудили смо се да допринесемо превенцији насиља кроз следеће активности:;

- "Спортот против насиља"-назив је турнира у фудбалу, кошарци и одбојци -сарадња са професорима физичког васпитања;

- „Вршњачко насиље путем интернета“ - едукација наставника и ученика о начинима преознавања жртве и насилника

- Сарадња са Ученичким парламентом;

- "Три пута ура за здравље"- радионице о успешној комуникацији.

- промоција успешних и талентованих ученика ‘ ‘Милевини таленти’ ’

- Управа школе је донела одлуку о појачаном дежурству у ходницима и дворишту школе. Ученици и професори су информисани путем књиге обавештења, а родитељи на Савету родитеља о појачаним мерама безбедности ученика у школи (улазак-излазак ученика у просторије школе, задацима дежурних професора и ученика, као и помоћно-техничког особља.

- Тим је донео одлуку о интензивнијем раду одељенских старешина на ЧОС-у и часовима грађанског васпитања са ученицима о различитим облицима насиља и путевима њиховог превазилажења. Одељенским старешинама су дати флајери о врстама насиља и неколико примера радионица за ЧОС на ту тему.

- У сарадњи са професорима српског језика и књижевности и професорима ликовне културе организоване су драмске представе (новогодишња, светосавска, Дан школе). приликом припремања истих ученици су развијали међусобну толеранцију и креативност.

- Такође у сарадњи са професорима биологије и екологије и хемије организована је у оквирима хола наше школе манифестација „Здрава Ужина“, где су професори заједно са ученицима правили ужину, где су промовисали основне вредности живота.

- Кординатор Тима и директор школе су упознали матуранте са начином организације и прославе последњег наставног дана и матурске вечери. Том приликом било је појачано дежурство професора и чланова Тима, те морамо истаћи да је све протекло у пријатељској атмосфери, без инцидената.

- Такође напоменути и информисање родитеља и ученика са посебним освртом на ученике првих разреда и њихове родитеље, посебно присутност чланова тима на пријему првака и упознавање и ђака и родитеља о постојању истог. Да мере заштите спроводе чланови Тима и сви запослени и ученици. И информација родитељима и ученицима да се у сарадњи са ученичким парламентом ради на формирању ученичког тима за заштиту од насиља.

Чланови Тима за заштиту ученика од насиља се за помоћ у реализацији активности захваљују родитељима, чија подршка нам много значи, као и свим колегама, раднику обезбеђења и школском полицајцу на сарадњи током ове школске године.

Марица Вуцеља, координаторка тима

3.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Чланови Тима: Маријана Музека, Лидија Крупљанин, Милка Бикић Бокић, Ксенија Бурсаћ Милић, Драгана Зубић, Верица Туцић, Бранка Савановић Белић, Весна Тегелтија Дујаковић (прво полугодиште), Федор Бењак, Данијела Ковачевић.

На основу препорука и смерница МП, вредноване су области квалитета: Подршка ученицима - предузимање разноврсних мера у пружању подршке у учењу као и васпитне подршке; и Етос-испитан је индикатор који се односи на присуственост и развијеност сарадње на свим нивоима, између стручних и саветодавних органа као и родитеља и школе.

У овој школској години Тим за самовредновање је одлучио да уместо уобичајене и најчешће примењиване анкете као методе истраживања која се показала као недовољно корисна и објективна из разлога што испитаници (ученици, наставници и родитељи) дају очекиване, пожељне одговоре, врло кратко или уопште на дају одговоре на есеј питања а код ученика се има утисак да неко питање нису ни прочитали пажљиво него само заокружили одговор насумично. Из тог разлога смо реализовали радионице за ученике кроз групни рад и дискусију, одржане су две радионице (фокус групе), по једна у оба објекта (учествовало је око 70 ученика, била су заступљена сва четири подручја рада и сви разреди), интервју са наставницима (учествовало 40 наставника), планирали смо да реализујемо радионицу са Саветом родитеља, међутим због малог одзива урадили смо ипак гугл анкету (коју је и овај пут направила Верица Туцић) у којој је учествовао 51 родитељ од укупно 64 који чине Савет родитеља.

Радионице са ученицима реализовале су чланице тима: Данијела Ковачевић, Лидија Крупљанин, Верица Туцић, Весна Тегелтија и Маријана Музека.

Ученици су били подељени у четири групе, по две групе су имале задатак да анализирају наставни процес са акцентом на самом учењу које би требало да се дешава на часу, о допунској , додатној настави, оцењивању; друге две групе бавиле се васпитним процесом, односно, како виде васпитну улогу и функцију школе и шта би ту променили.

Наставници су путем интервјуа оцењивали сарадњу у оквиру одељењског већа, стручног већа, наставничког већа, сарадњу са педагошко психолошком службом као и са управом школе, такође је требало да дају предлога за побољшање као и да кажу како они лично могу да допринесу том побољшању, и на крају је било постављено питање личне мотивације и разлога зашто воле и раде овај посао.

Гугл упитник за родитеље садржао је питања која се односе на степен задовољства сарадњом са одељењским старешинама, предлози за побољшање те сарадње уколико је имају, степен задовољства сарадњом са осталим запосленима у школи (остали наставници, педагог, психолог, помоћници директора, директор), с ким од запослених нису остварили задовољавајућу сарадњу и из ког разлога и последње питање односило се на могућност њиховог евентуалног личног доприноса бољој сарадњи (учешће у раду школе кроз активности у школским тимовима, ваннаставним активностима, стручним предавањима.

РЕЗУЛТАТИ: Ученици предлажу: наставни процес је потребно и неопходно осавременити, учинити креативнијим како би више мотивисали ученике, коришћење савремене технологије је неопходно, више тимског рада, разумевање ученог на часу, пројекти и међу одељењима раде упознавање и сарадње, боља практична настава која је неопходна у стручној школи, допунска настава нема сврху ако се ради на исти начин као и на редовном часу (допунску наставу би могао да реализује наставник који не предају у том одељењу, вршњачко учење), неки ученици

су предложили и више часова физичког јер спорт јача дисциплину, самодисциплину и истрајност, занимљив предлог наше ученице матуранткиње- кренути од оцене 5 из неког наставног предмета и трудити се задржати оцену до краја, као што је случај код оцене из владања.

Кад је васпитни процес у питању, неопходно је васпитање у духу толеранције и међусобног разумевања, а и сами наставници треба да буду пример томе, више часова, више разговора на различите теме које су подршка интересовањима ученика и припрема за живот, сами наставници не поштују правила која су они поставили, могу се чути и непримерени коментари на рачун појединих ученика (везано за нпр. за килажу, изглед, "текстилке" са конотацијом омаловажавања..) важна су и потребна заједничка правила, више поштовања и међусобног уважавања, компромиси, једнак однос према свима.

Наставници: већина наставника се изјашњава као генерално задовољна сарадњом на свим нивоима, кад су **одељењска већа** у питању предлози су: више састанака, на почетку или након класификационог периода договорити јединствен став и критеријуме по неким питањима и проблемима у одељењу, порадити на минимуму знања ученика а не поклањати двојке, разговор о сваком ученику којем је потребна помоћ, статистика није толико неопходна само уколико нам може послужити у предлагању мера за побољшање успеха, изостајања, васпитних мера и сл; на **стручним већима** се више говори о пословима него о ученицима; на **наставничком већу** је потребно више се позабавити решавањем проблема, конкретним предлозима као и давањем одговора на важна питања, мање форме, више суштине, више бављења ученицима, краће трајање састанка, званично представљање нових колега, кутија за предлоге, примедбе, питања, тим билдинг, више дружења. Што се **управе школе** тиче, више подршке, мање критике, мање форме, обавештавање о одсуству колега и заменама, предлог да се књига евиденције води и за ванредне ученике који долазе на консултације, било је и похвала на труду да се свака ситуације реши на најбољи начин, дружење, тим билдинг, библиотека би требало да буде широм отворена и приступачна свима који желе да читају; **сарадња са стручном службом**- нема конкретне помоћи у нарочито у раду са ученицима у инклузији, деци верују без резерве, критикују а не помажу, траже грешке и изазивају отпор код наставника, а с друге стране има и оних који су задовољни сарадњом јер су у свакој ситуацији добили адекватну помоћ и остварили одличну сарадњу; **мотивација и разлози** рада -велика већина интервјуисаних наставника као разлог бављења овим послом наводи љубав према послу, према раду са ученицима, подучавању, сматрају га сигурним послом, захтева целоживотно учење, није монотono, раде га из навике или немогућности налажења неког другог посла, "у раду са младима се спорије стари".

Анализа упитника **родитеља** чланова Савета родитеља - 98% задовољно је сарадњом са одељењским старешином, а још бољој и квалитетнијој сарадњи би допринело: више разговора са децом о разним животним темама, квалитетнија пракса, више родитељских састанака ради бољег међусобног упознавања, родитељски заједно са децом да би се чуло њихово мишљење, проблеми, заједнички доносили одлуке, више дружења ван наставе, излети, спорт, посета биоскопу, позоришним представама, више креативности у раду, развијање практичних вештина а не само меморисање података, остваривање контакта са одељењским старешином путем телефона (три родитеља су се жалила да нису остварили ту врсту комуникације).

Сарадња са осталим запосленима у школи је задовољавајућа са 96% а сарадња није остварена са наставницом математике, наставник праксе, са одељењским старешином, дежурни наставници били нељубазни приликом давања информације путем телефона (четири родитеља

су навели да су имали проблем у комуникацији). Лични допринос сарадњи: радо ако би били позвани да учествују и спремни за сарадњу (22%), нема времена и не би учествовали (18%).

ЗАКЉУЧАК : Осавремењавање наставе, коришћење модерне технологије, разноврсних и бројних веб алата, друштвених мрежа, тимског рада, сарадње, пројектне наставе су императиви за даљи рад. Меморисање и репродукција су превазиђени начини учења и рада, не дају добре резултате и често су губљење времена нарочито сада кад се до таквих и сличних информација може доћи једноставно, једним кликом. Истраживачке методе и менторски рад наставника су неопходни у процесу учења, животне теме и животне вештине су нешто што је ученицима потребно и важно (то заправо само потврђује значај и огромну важност васпитне функције саме школе).

Сарадња на свим нивоима, унапређивање сарадње, тимски дух, неопходан је и између наставника, наставника и ученика, као и у односу са родитељима. Ученици а нарочито родитељи, у последње време, у свом односу према школи понашају се као да смо на супротним странама, неповерење, нетолерантност често и неуважавање су карактеристике тог понашања. На срећу, већина родитеља је спремна на сарадњу и свесна важности и неопходности те сарадње.

Јер као што нам је познато, пример је најјаче и најважније средство у васпитању младих људи и то треба да нам је идеја водиља.

4.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Први и једини састанак смо одржали у октобру 2023. године (али смо током године у више наврата међусобно разговарали о реализацији појединих пројеката, у клубу и зборници школе, које смо договорили на том састанку, као и о неким другим пројектима који су се у међувремену појавили као могућност). На састанку смо размотрили активности које би допринеле јачању појединих компетенција које су нам се учиниле мање заступљеним у нашој школи, а које нисмо успели да реализујемо претходне године. С обзиром на ограничене могућности којима располажемо и с обзиром на искуство које имамо из претходне године, смањили смо број активности како би њихова реализација била извеснија. Дати су следећи предлози:

- да се поставе посебне канте за пластику, папир и одлагање лименки и да се кроз илустрације укаже на значај рециклирања (Марина Прибиш је рекла на састанку да постоје пројекти које бисмо могли да искористимо у реализацији ове идеје и да ће проверити услове који су потребни за учествовање у тим пројектима, али нисмо успели, ове школске године, да реализујемо то, што не значи да нећемо у новој школској години)
- да се организује обука из пружања прве помоћи, како за ученике, тако и за запослене, што је и остварено захваљујући колеги Бели Варги, који је, уз помоћ својих личних контаката, успео да доведе докторе из Дома здравља Нови Сад, да укажу на све здравствене проблеме са којима се суочавају средњошколци и да им пруже обуку из прве помоћи
- да се организује простор унутар школе који би ученицима служио као место где би могли да седну и поједу ужину (као кантина) и да покушамо да у оквиру тог простора промовишемо здраву исхрану, кроз плакате (постере) и акције на месечном нивоу

Велики број колега је допринео развоју међупредметних компетенција, као и сваке године и јако је тешко набројати све активности које су рађене у оквиру наше школе. Заиста велику захвалност Тим дугује колективу ТШ „Милева Марић-Ајнштајн“ који својим ангажовањем ради на развоју међупредметних компетенција код ученика наше школе. Најбројаћемо само нека догађања, која су реализована у нашој школи и ван ње, а која су допринела развоју међупредметних компетенција код наших ученика и до којих смо ми дошли, да знамо да су реализована:

-26.01.2024. ученице одељења A32, Geo31, K31 i T25 i

20.03.2024. ученице одељења GT31, K31, T32, DTO 31 имале су прилику да присуствују предавању на тему репродуктивног здравља. Београдски омладински центар у сарадњи са компанијом DM дрогерије покренуо је кампању " Пази први преглед", др. Мирослава Вуковић, психолог и др. Марија Обрадовић, гинеколог-акушер, одржале су информативно предавање о женском репродуктивном здрављу, превенцији и важности редовних гинеколошких прегледа.

26.01.2024 ученице одељења T43 имале су прилику да се упознају са радом homemade радионице" Fabričica" коју води Јована Деспић. Циљ посете био је омогућити ученицама увид у рад и процесе рада, прилика за стицање практичног искуства и и боље разумевање стварног радног окружења и предузетништва.

Током новембра и децембра 2023. године на часовима Предузетништва спроведен је програм оснаживања ученица у области STEM дисциплина (Наука, Технологија, Инжењерство и Математика). Циљ овог програма је да приближи ученицама теме у области циркуларне економије и омогући им да кроз онлине модуле развију предузетничке и дигиталне вештине како би прошириле своја интересовања у различитим областима и повећале учешће жена у дигиталним и предузетничким сферама.

Учешће у овом пројекту су узеле ученице следећих одељења : T43, T42, A41, ГЕО 41 i K31. Укупно 62 ученице је у целости завршило пројекат и добило сертификат о познавању Циркуларне економије. Ове године се наша школа нашла и међу 5 награђених школа са највише укључених ученица у овом програму.

Од 12.-14.12.2023 одржана је девета по реду Уницефова радионица. На радионици је било пријављено преко 60 екипа из целе земље. Ученици наше школе који су чинили екипу (Нађа Менићанин, Урош Угљешин и Никола Товиловић из A41 и Богдан Стевановић из ГЕО41) су успели да се нађу међу 10 тимова који су имали прилику да одбране своју идеју и добију мини грант за реализацију исте. Њихова идеја је била да решавају проблем незаинтересованости за математику међу предшколцима у Новом Саду. Решење се састоји из израде Абакуса висине 120 цм, који ће деца сама осликавати и тиме се повезати са играчком , а и сама играчка ће остати код њих у вртићу.

28.11.2022 у ресторану Рибарац одржано је такмичење у Пословном изазову. Нашу школу су тог дана представљали ученици : Богдан Стевановић ГЕО41, Ема Ивановић, Игор Демковић, Ивана Новак, Милица Јовановић, Милица Зелић, Урош Угљешин и Влатка Пантовић из A41 у пратњи ментора наставнице Марине Прибиш. На почетку такмичења, тимови састављени од ученика из различитих школа осмишљавају решење проблема који им је постављен , затим креирају бизнис планове које на крају дана презентују члановима жирија и публици . Задатак на овом такмичењу је био да осмисле производ или услугу која ће проширити свест људи о значају Циркуларне економије и економије дељења. Влатка Пантовић из A41 је освојила 3. место и показала завидно знање у предузетничким вештинама. Посебна част овог такмичења

је била и та што су наши бивши ученици активно учествовали и у самој организацији, Ања Радановић је водила програм, а Ненад Делић, Јован Ружић, Анастасија Михајловић су помагали такмичарима и менторисали поједине екипе.

28.11.2023 успешно је реализована акција садње Панчићеве оморице у дворишту школе у објекту Бр. Рибникар. Саднице нам је донирао Ротари клуб “Bern Christoffel”, са породицом Ђесаров и Националним парком Тара.

17. 5. 2024. Посета ученика одељења А31 компанији „ VEGA IT”. Ученици су имали прилику да се упознају са корпоративним светом и да виде каква су архитектонска решења за ИТ компаније.

Све ове извештаје, што су под наводницима, од 26.1. до 17.5. послала је наставница предузетништва Марина Прибиш, као прилог овом извештају.

Још неки од догађаја који су реализовани у нашој школи, а које су усмерене у развијању међупредметних компетенција:

9.5.2024. у нашој школи изведена је хуманитарна представа „Где смо погрешили?“ у којој су глумили чланови драмске секције ЕТШ „Михајло Пупин“ за ученика те школе, Михаила Милуна, који се изненада разболео и за чије лечење су потребна велика материјална средства. Због тога је његова наставница, Љиљана Перишић Бурсаћ покренула хуманитарну акцију. И сам Михаило је донедавно био члан њене драмске секције. Свакодневни школски живот, односи родитељ-дете, (не)познавање сопственог детета... неке су од тема којима се ова представа бави, а крајња њена порука је да љубав, разумевање и добро у човеку увек побеђују. Наши ученици и њихови професори препознајући значај ове акције, организовали су и продају цветних садница, а сав прикупљени новац донирали су за Михаилово лечење. Успели смо да прикупимо преко 250000,00 динара, али оно што је веома значајно јесте емпатија, солидарност и хуманост коју су показали наши ђаци за свог друга из Електротехничке школе.

24.4.2024. Ученици Граф20 одељења су имали прилику да присуствују двочасовном предавању и демонстрацији пружања прве помоћи од стране својих вршњака, ученика средње Медицинске школе „7.април“ из Новог Сада којима је то иначе обавезан наставни предмет у првом разреду свих образовних профила и који изучавају у оквиру блок наставе.

14.3.2024. школско такмичење у рецитовању

23.01.2024. године на Новосадском кеју одржан је и ове године помен жртвама Рације која се десила на данашњи дан 1942. године. Ученици наше школе са својим професорима присуствовали су овом тужном догађају.

15. 1.2024. У оквиру пројекта „Милевино стваралаштво“, подржаног од стране Покрајинског секретаријата за спорт и омладину ученици су креирали уникатне предмете кроз радионице сликања, дизајна, шивења, филцања и израде сапуна и свећа. Активно су се укључили у савремено стваралаштво темељено на традиционалним вредностима. Кроз радионице путовања вуне ученице текстилне струке, су своју креативност усмериле на израду накита и торби. Кроз овај процес научили су како су то некада радиле наше баке и прабаке.

7. и 8. децембра 2023. у свечаној сали наше школе у објекту Браће Рибникар, одржани су часови превенције наркоманије за ученике првих разреда. Интерактивне активности реализовао је Александар Јанић Јана, који је ученицима одговарао на тему наркоманије. Основна порука је била да у животу не треба пробати баш све, тј. да у случају дрога треба престати пре него што се почне.

7.12.2023. Безбедност у саобраћају – предавање и тестови знања

1.12.2024. Фондације Пропулсион у сарадњи с компанијом PepsiCo и њиховим брендом Clippy, уз посредство Сектора за средње образовање и образовање одраслих Министарства просвете Републике Србије спроводи едукативни програм за превенцију и сузбијање сајбер малтретирања под називом Clippy против хејта.

10.11.2023. У сарадњи са Црвеним крстом града Новог Сада, ученици другог и трећег разреда су на часовима грађанског васпитања информисани о мерама опреза и превенцији опасности од трговине људима.

Поред ових догађаја, који су означени тачним датумима, напоменућемо и друге догађаје, који су већ традиционални у нашој школи, а утичу на развој међупредметних компетенција:

- Ученичке екскурзије у земљи и иностранству
- Планинарење
- хуманитарне акције (пакетићи за децу у дечијој болници; пакетићи за помоћ деци са Косова и Метохије и др.)
- сарадња са локалном заједницом (посете предузећима у циљу остваривања сарадње и повезивања привреде са нашим ученицима и стручне посете у циљу развијања стручних компетенција)
- посете Сајмовима књига, намештаја, образовања...
- У два наврата одржан је наступ "Милевини таленти", где ученици наше школе представљају своје таленте (28.05. и за Дан школе)
- Одржавају се промоције књига и књижевне вечери
- Посета позориштима и изложбама
- „Дан отворених врата“ на ком су се представили многи факултети Новосадског универзитета, као и могућност доласка ученика основних школа да се упознају са нашом школом
- У неколико наврата, у сарадњи са Заводом за трансфузију крви, организоване су акције добровољног давања крви у којој су учествовали и запослени и ученици наше школе, који могу да дају крв, односно који су старији од 18 година.

Као што се може видети, велики број догађаја су реализовани у овој школској години којима се развијају међупредметне компетенције. Сигурно има још догађаја који нису овде набројени а реализовани су и доприносе развоју међупредметних компетенција и предузетништву. Сигурна сам да ћемо се и наредне школске године потрудити да реализујемо што већи број догађаја који ће развијати код ученика међупредметне компетенције и предузетништво.

Координаторка тима:

Драгана Смиљанић

5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА -ТИМ ПРОТИВ ОСИПАЊА УЧЕНИКА

Чланови тима: Ђаћић Горан, Кујовић Дејана, Ђаковић Тања, Вукчевић марија, Петровић Тања, Белић Славица, Ковачевић Анкица, Мошорински Марија, Савић Зорана, Марушевић Јелена и Топић Јасна

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Прављење и предаја акционог плана за наредну школску годину	Август 2024	ТПОУ
- Обука одељенских старешина за коришћење алата за прављење евиденције о ученицима који су склони осипању из наставног процеса - Прикупљање евиденција	Септембар 2024	ТПОУ
Унос предатих евиденција у рачунар и предаја Стручној служби за ученике другог, трећег и четвртог разреда	Октобар 2024	ТПОУ (Зорица Анђелковић)
Унос предатих евиденција у рачунар и предаја Стручној служби за ученике првог разреда	Новембар 2024	ТПОУ (Зорица Анђелковић)
Састанак ТПОУ – анализа евиденција и планирање активности	Новембар 2024	ТПОУ, Стручна служба, ОС
Састанак ТПОУ – анализа евиденција и планирање активности и анализа остварености планова	Јануар 2025 Април 2025 Крај Јуна 2025	ТПОУ, Стручна служба, ОС
Прављење и предаја акционог плана за наредну школску годину	Август 2025	ТПОУ
ПЛАНИРАНО А НЕРЕАЛИЗОВАНО	РАЗЛОГ НЕРЕАЛИЗОВАЊА	
анализа остварености планова	Тим нема повратне информације о успешности планираних активности за ученике	

КООРДИНАТОРКА ТИМА: Анђелковић Зорица

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА КАРИЈЕРНО ВОЂЕЊЕ И САВЕТОВАЊЕ

У току школске године реализоване су кључне активности у потпуности:

1. Реализована су два састанка школског тима Реализована је радионица подучи па одлучи са 5 одељења завршног разреда
2. Психолог и педагог су редовно обављали тестирања и саветовања са ученицима, реализована је планирана сарадња и посета Националној служби за запошљавање, чланови тима и остали предавачи су редовно упућивали ученике у новости и давали потребне информације у вези каријерног развоја ученика.
3. Спроведена је планирана обука у писању биографије углавном на часовима грађанског васпитања, као и радионице везане за област професионалног развоја у 4. Разредима..
4. Извршено је професионално информисање ученика основних школа у сарадњи са тимом за маркетинг.

5. Извршена је промоција факултета кроз организовану активност „Отворена врата школе“, где су ученици имали прилику да у својој школи угосте 15 тимова за промоцију факултета.
6. Организована је посета и учешће ученика на Сајму образовања.
7. Није реализована планирана активност о упису ученика на факултете, што представља задатак у наредној школској години.
8. Није реализована обука чланова тима у овој области.

Чланови тима: Љиљана Јовичин Благојевић, Соња Жегарац, , Силвија Фирањи, Матић Драган, Тања Петрић, Дејана Лазар и Борислав Николић

Координатор тима: Војислав Ђурђевац

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Тим за професионални развој је током 2023/2024. године радио у следећем саставу:

Лидија Крупљанин, Маријана Музека, Драгана Јаковљевић, Татјана Исаков, Нада Милошевић, Александра Цервенак, Марија Ковачевић, Мирјана Бубало Остовић, Тања Јованов, Невенка Ђулибрк, Мирослава Дедин, Ивана Белоица, Наталија Штрбац Богуновић, Милена Гвозден и Богданка Јаковљев, координаторка тима.

Током школске 2023/2024. године, Тим за професионални развој, у оквиру својих активности, континуирано је радио на подршци професионалном развоју наставника школе. Активности су усмерене на стварању предуслова за успешан професионални развој запослених али и на личном учешћу чланова овог тима у разним облицима стручног усавршавања у установи.

Остварене активности:

- 1) Креирана је култура прихватања промена у професионалној пракси
 - обавештења наставника о актуелним семинарима (прате се инструкције ЗОУВ-а, и сви запослени су прошли обуку о Остваривању програма наставе и учења оријентисане ка исходима и Дигитална учионица;
 - чланови тимова: Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, Тим за професионални развој, Тим за самовредновање рада школе и Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништво, учествовали су на вебинару “Како успешно организовати рад стручних тимова у установи”).
- 2) Побољшано разумевање процеса учења
 - Тимска настава—заједнички стваралачки рад и одговорност више наставника
 - хоризонтална размена савремених знања и вештина код наставника кроз рад школских тимова и Стручних већа стваране су прилике да наставник посматра примену нових метода и техника у пракси
- 3) Осигурана активна подршка руководства школе
 - директор школе и стручна служба подржавају стварање прилика за професионални развој наставника, подстицају иницијативу, креативне активности и ефикасност наставника
- 4) Подношење извештаја о реализованим активностима у установи и ван ње по стручним активима.

	Српск и језик и књиже вност	Стра ни језик	Физич ко васпи тање	Математ ика и информа тика	Лико вна култ ура	Прир одне науке	Друш твене науке	Тексти лство и кожарс тво	Шумар ство и обрада дрвета	Геодез ија и грађев инарс тво	Хемија, неметали и графичарс тво	Σ
Интер но струч но усавр шава ње	28		10	59		117	4	150	134	109	112	823
Ексте рно струч но усавр шава ње	24		8	10		32	49			24		148

10.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ И ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	УЧЕСНИЦИ
Септембар	❖ Конституисање (избор) чланова тима, за школску 2024./2025.год. ❖ Избор координатора маркетинг тима ❖ Верификација чланова тима ❖ Ажурирање сајта школе , инстаграма	Координатор	Чланови тима
Октобар	❖ Сарадња са педгошком службом и другим тимовима школе (по потреби) ❖ Планирање израде промотивног материјала школе(флајери, информатори за ученике, плакати....) ❖ Избор и распоређивање дужности и обавеза за чланове тима -сајт -инстаграм ❖ Прикупљање материјала ❖ Подела по подручјима рада (прикупљање идеја)	Координатор	Чланови тима
Новембар	❖ Прикупљање промотивног материјала по подручјима рада ❖ Планирање и осмишљавање посета ОШ и доласка ученика на радионице у нашој школи	Координатор	Чланови тима
Децембар	❖ Преглед и договор о прикупљеним материјалима	Координатор	Чланови тима
Јануар	❖ Учешће у припремама школске славе	Координатор	Чланови тима
Фебруар	❖ Припреме за предстојећи сајам образовања „Путокази“ ❖ Позиви за учешће и презентацију школе у ОШ „Иво Лола Рибар“	Координатор	Чланови тима
Март	❖ Сајам средњих школа ОШ „Иво Лола Рибар“	Координатор	Чланови тима

	❖ Учешће на сајму образовања образовања „Путокази“ који је одржан у термину 21 – 23.03.2024. ❖ Додела дипломе школи на сајму		
Април	❖ Посете основним школама * ОШ „Вук Караџић“ Бачка Паланка * ОШ „Прва Војвођанска Бригада“ Нови сад * ОШ Сремска Каменица ❖ Подела промотивног материјала по основним школама * ОШ „Ђура Јакшић“ -Каћ * ОШ „Иво Андрић“ – Будисава * ОШ „Лаза костич“ – Ковиљ ❖ Подела плаката по подручјима рада и образовним профилима - Подела флајера: * Каменица * Беочин	Стефан Андрић Дејан Иванишевић Јадранка Килибарда Маја Ћурчић Четојевић Даринка Четојевић Оливер Стефан Андрић Адријана Стаживук	Чланови тима
Мај	❖ „ОТВОРЕНА ВРАТА“ ❖ На позив директора Новосадског Сајма, наша школа се одазвала и учествовала по први пут на МЕЂУНАРОДНОМ ПОЉОПРИВРЕДНОМ САЈМУ у периоду од 18.05.– 23.05.2024.	Координатор, директор	Чланови тима, ученици

Координаторка маркетинг тима:
Јадранка Килибарда

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИОПЗ

1. У септембру на првом састанку одржаном 19.09. спроведено је упознавање са планом рада за 2023/24.годину, подела задужења по активима како би се идентификовали даровити ученици, упознавање са обрасцима за вођење документације.
2. На другом састанку 17.10.2023. идентификовано је 10 ученика. Примећено је да нека стручна већа немају ниједан предлог за даровите ученике. Написана су 4 плана као предлози. За ове ученике потребно је направити педагошки профил и затражити сагласност родитеља. За остале ученике предвиђају се мере индивидуализације..
3. Трећи састанак тима био је 23.01.2024. на којем је констатовано да предметни наставници спроводе планове..
4. Одржан је 30.маја том приликом урађено је вредновање ИОП 3 за све ученике по овом плану, сви исходи су испуњени. Ученица Теодора Перенић Дто21 под менторством Анђеле Обрадовић поново другу годину за редом постиже изванредан успех и прво место на Републичком такмичењу у подручју рада Шумарство и обрада дрвета. Ученица Анђела Ковач Т23 под менторством Драгане Зубић је самостално реализовала шест часова предмета Текстилни материјали на теме за које је желела да прошири своја знања и вештине. Ученик Стефан Живковић А21 под менторством Богданке Јаковљев као и ученик Мијат Радовановић Гт21 под менторством Кате Јовановић постижу изванредне успехе на математичким такмичењима "Кенгур без граница" и "Мислиша". Ученик Душан Козарчић Шт41 је желео да унапреди своје практичне вештине као и знања из предмета – Искоришћавање шума, под менторством Ђорђа Перовића и Анкице Ковачевић, постигао је изванредан успех на Међународном такмичењу "Млади секач" у Бугарској, где је у једној дисциплини био први а у другој трећи, Ученица Теона Јовановић А32 под менторством професорке Маје Лакићевић, освојила је друго место на републичком такмичењу из ARCHI Cad-a. Сви ученици, родитељи и ментори су задовољни постигнутим, додатни рад са ученицима спроводили су и сви ментори за такмичења.
5. Пети састанак тима одржан је онлајн 27.08.2024. ради договора око акционог плана за наредну годину и усвојен је извештај за школску 2023/24.

Координаторка тима: Душица Фелбапов Ашлер

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ

Школска година: 2023/2024.

- Праћење квалитета наставног процеса: настава се током школске године одвијала по плану и програму.
- Праћење напредовања ученика у односу на очекиване резултате: у већини одељења напредовање ученика је ишло на боље или су ученици задржали свој успех у односу на полугодиште. Такође, ученици који су имали мање проблеме са понашањем, су уз помоћ педагошко-психолошке службе и одељењских старешина, поправили владање.
- Корелација са Стручним тимом за самовредновање и вредновање рада школе: константна сарадња кроз упитнике и анкете.
- Анализа реализације планираних садржаја:
 - урађена је нова рачунарска учионица у објекту у Гагариновој 1;
 - Национални форум о виртуелним праксама - радионица за модел праксе који би помогао младима у лакшем сналажењу у компанијама;
 - блок настава на теренима успешно реализована;
 - практична настава код дуалних одељења такође успешно реализована;
 - хуманитарна продаја цвећа из стакленика и друге хуманитарне акције;
 - мини пројекти са ученицима - објављивање њиховог рада на креативан начин;
 - улепшано школско двориште уз помоћ ученика одељења Па21;
 - нова опрема за грађевинску лабораторију;
 - различите едукација ученика и запослених;
 - садња Панчићеве оморице у дворишту школе;
 - промоција турских стипендија;
 - сарадња са Домом здравља;
 - новогодишње декорације у холу школе;
 - секције школе;
 - реконструкција бине у Свечаној сали;
 - упис ђака у рекордном броју.
- Анализа сарадње са родитељима и промоција школе:
 - упитници, анкете, Савет родитеља, родитељски састанци, индивидуални разговори, подршка стручне службе;
 - одељењске старешине генерално имају добру сарадњу са родитељима;
 - Посета компанија школи - практична настава смера Столар (дуал);
 - наставница Марина Прибиш наставница године;
 - велики успеси на Сајму спорта и спорстким такмичењима;
 - промоција на Сајму образовања и Сајму пољопривреде;
 - промоција на Отвореним вратима школе и по основним школама у Новом Саду и ближој околини;

- одржано је књижевно вече у нашој школи;
- промоција смерова на медијима и друштвеним мрежама (инстаграм);
- сајт школе;
- рачунаљке за вртиће;
- завидни успеси на републичким такмичењима из свих подручја рада;
- велики успех на такмичењу "Млади секач" у Бугарској;
- сарадња са Факултетом техничких наука;
- умрежавање ученика средњих школа.

Председник тима: Бранислав Дамјановић

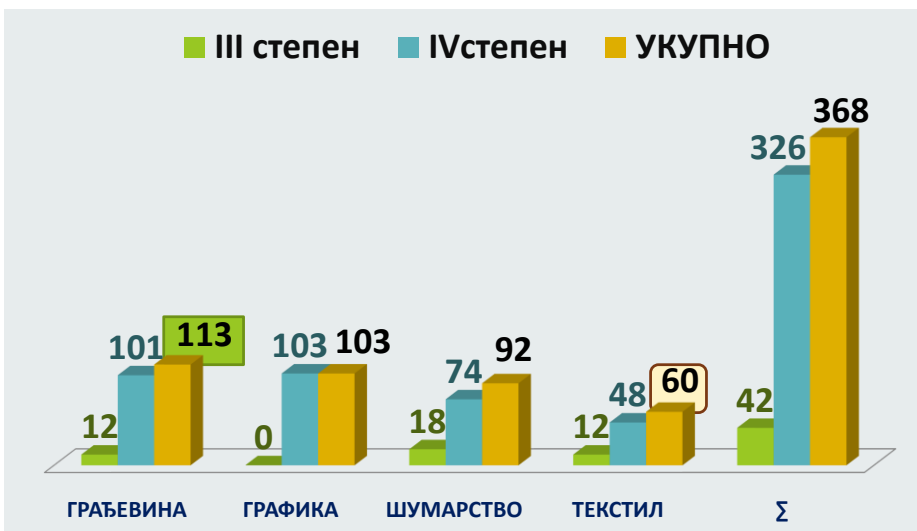
Координаторка тима: Анђела Обрадовић

IV УСПЕХ УЧЕНИКА

БРОЈ ОДЕЉЕЊА И УЧЕНИКА

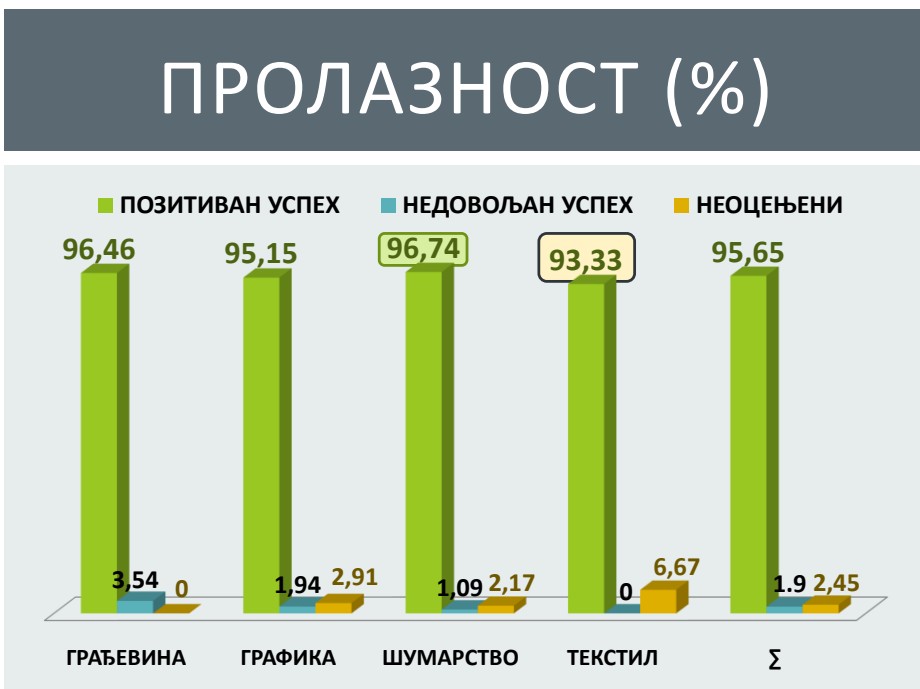


БРОЈ УЧЕНИКА



У школској 2022/23. години број ученика био је 1532 и 63 одељења, од тога у геодезији и грађевинарству, где има највише ученика (508) распоређених у 28 одељења, 438 ученика

у подручју рада графичарство распоређених у 16 одељења, шумарство и обрада дрвета 362 ученика и 15 одељења и текстилство и кожарство као најмање подручје рада са 11 одељења и 224 ученика.



Проценат пролазности у првом, другом и трећем разреду на нивоу школе 95,65%, највиши у графици (96,74% и 93,33%) а најнижи у текстилу. Код завршних одељења је иста слика највиша пролазност у графици а најнижа у текстилству, за школу проценат пролазности је 91,75%.

Средња оцена на нивоу школе је 3,76 за матуранте, опет највиша у графици а најнижа у шумарство и обради дрвета. За остала одељења највиша је , такође у графици 4,08, најнижа у текстилству 3,67. Највишу средњу оцену 4,51 на нивоу школе имају одељења А11 и А21, највиша средња оцена у текстилству 3.99, одељење Т33, у графици граф10 4,48 и шумарству Дто21, 4,33.

Од матурантских одељења највишу средњу оцену остварило је одељење архитектонског техничара 4,40 а најнижу Х41-3,04.

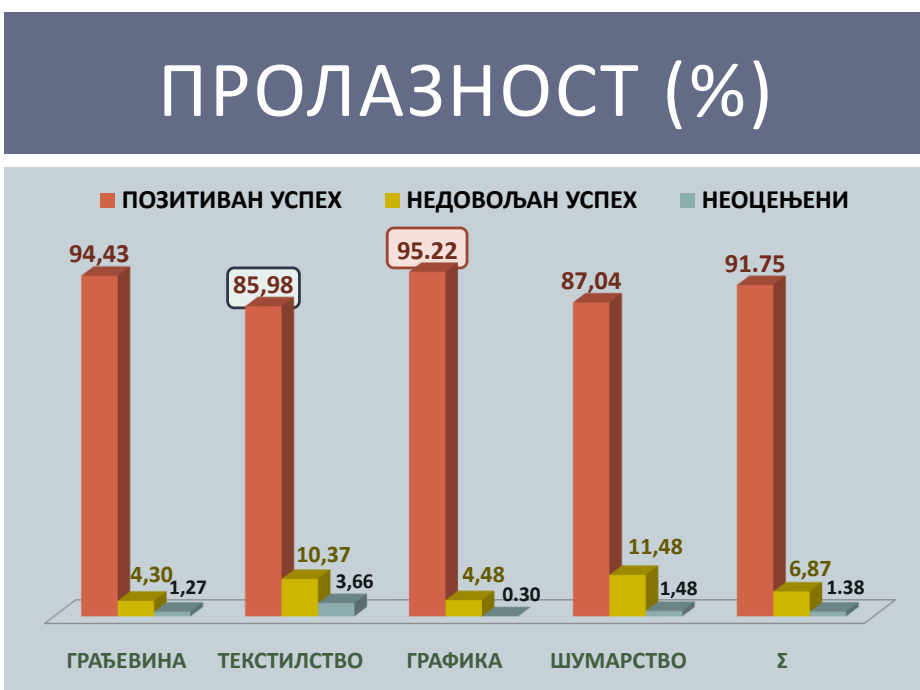
Број оправданих изостанака за први, други и трећи разред је 960 по ученику а неоправданих 5,61 по ученику. У подручју рада геодезија и грађевинарство оправданих изостанака по ученику је 98 а неоправданих 4,29; у текстилству, оправданих 129, што је и највећи број а неоправданих, такође највише 10,48; у графичарству оправданих 91 по ученику а неоправданих 4,5, у шумарству оправданих 101 по ученику а неоправданих 6.

Код матураната највиши број изостанака по ученику је у шумарству и обради дрвета 148, најнижи у грађевинарству 103 по ученику.

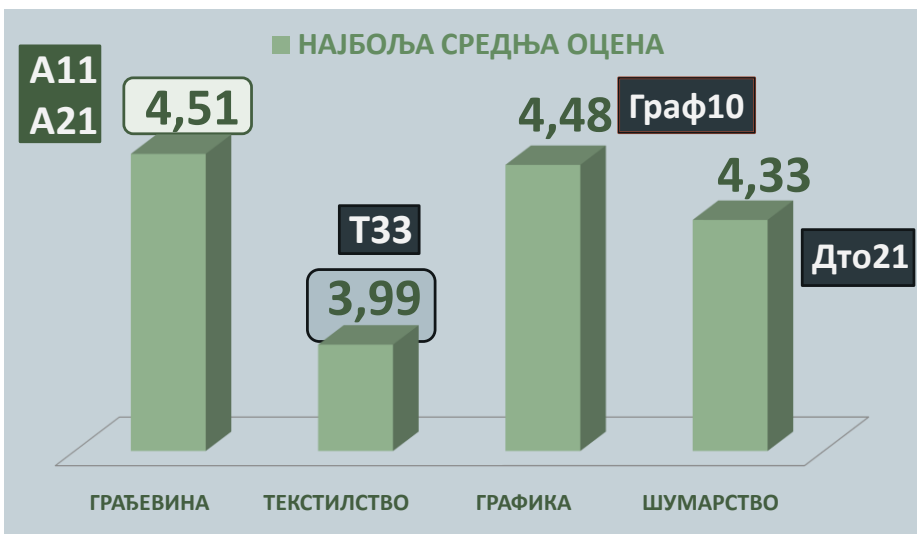
Допунске наставе реализовано је укупно 1950 часова на нивоу школе (највише у текстилству), додатне 180 часова, припремне 560 часова а секције су реализоване са 389 часова највише у грађевини.

У овој школској години било је 30 ученика са просеком 5,00 који су и награђени.

У односу на претходну 2021/22.школску годину, имамо нешто мањи број ученика, повишен број неоцењених (10%-7%). Број оправданих изостанака у односу на претходну годину је нешто мањи, неоправданих је за 30% мање а нерегулисаних изостанака више, сада их највише у другом разреду а прошле године је то било у првом.Укупан број изостанака по ученику је такође већи (108- 105) и то највише у трећем разреду.



СРЕДЊА ОЦЕНА



СРЕДЊА ОЦЕНА



V ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА

1 Планирање, програмирање образовно-васпитног рада:

Педагог је учествовала у изради Годишњег плана рада школе (израда плана рада педагога, учешће у изради посебних васпитних програма, план рада тима за самовредновање, Ученичког парламента, план сарадње са родитељима и плана за унапређење васпитно образовног рада школе) , сакупила сву потребну документацију и објединила у Извештај о реализацији годишњег плана рада за претходну школску годину. Током године је учествовала у раду тимова: Тима за самовредновање, Тима за заштиту ученика од насиља, Стручног актива за развојно планирање, такође је сарађивала са: Тимом за стручно усавршавање и Тимом за маркетинг и промоцију школе.

Учествовала је у редовном праћењу наставе и праћењу резултата о успеху ученика на крају класификационих периода и предлагала одговарајуће мере ради побољшања успеха и владања ученика. Анализирани су узроци неуспеха појединих ученика и одељења (присуство састанцима одељењских већа, консултација са одељењским старешинама, разговор са ученицима, родитељима.)

Педагошко инструктиван увид у наставу- посета је реализована на 15 часова: посета часу Руског језика код Милена Гвозден Ристић, на часовима Географије код Ружице Јелић у одељењу А11 и Тамаре Влаховић у Т13, на часу код професорке Српског језика и књижевности Ксеније Бурсаћ Милић у одељењу Гт11, стручни предмет Саобраћајнице професорка Ивана Белоица, одељење Гт41, Геодетска мерења и рачунања у одељењу Гео41, професорка геодетске групе предмета Сузана Шормаз, у истом одељењу на часу Геодетски планови код професорке Весне Михајловић, одељење Т22, стручни предмет Примена САД система у конструкцији одеће, професорка Јелена Радовановић, наставни предмет Грађевински материјали у А12 код професора грађевинске групе предмета Марко Зубац, присуство часу Практичне наставе за образовни профил- декоратер зидних површина, наставник практичне наставе Бојан Ерак, посета часу Енглеског језика, професорка Јована Сирички, комбинована одељења Т15 и Г11, присуство на два огледна часа: професорка Марина Прибиш, наставни предмет- Предузетништво, одељење А41 и професорка архитектонске групе предмета Маја Лакићевић, одељење Дто31.

Праћење и вредновање образовно-васпитног, односно васпитно-образовног рада

Системско праћење васпитног и образовног рада, наставног процеса, развоја и напредовања ученика, акценат је стављен у раду са одељењима првих разреда, Рад на развијању и примени инструмената за вредновање и самовредновање (радионице за ученике представнике свих разреда и подручја рада, интервју за наставнике).

Менторски рад са студенткињом педагогије.

Рад са ученицима

Саветодавни рад са новим ученицима, рад са ученицима око промене смера, преласка из друге школе, преласка на ванредно школовање.

Рад са ученицима којима су изречене мере појачаног васпитног рада и друштвено корисног рада (индивидуални и групни), одељење (Т22, Гео11, Г21,Г11,Т33,ГТ21).

Идентификовање и рад на отклањању узрока неуспеха и проблема у учењу и понашању.

Спровођење Анкете за ученике о интересовањима везаним за ваннаставне активности и секције.

Реализација две радионице са ученицима (70 ученика из оба објекта) у оквиру процеса самовредновања.

Пружање помоћи и координација у раду Ученичког парламента (Извештај о раду Ученичког парламента).

Реализација "Милевини таленти" прилика да телентовани и успешни ученици представе себе своје успехе и резултате пред својим вршњацима и буду им инспирација и мотивација, као и поновљени наступ Милевиних талената на прослави Дана школе.

Реализоване радионице- Теме: "Другарство и другарство и утицај ДМ", одељење Т23, Гт11,Гео11, А11 и А12; Тимски рад (А41); "Промене, да ли су могуће", у одељењу Гео21; "Циљеви" (Гео11), реализација четири радионице везане за израду правила понашања (Гт11 и Гео11): "Одељење као тим", Предлог Уговора, усаглашавање и израда као и последице кршења Уговора; по две радионице на тему "Самопоуздање" у А12, Т15, А11; Израда и дистрибуција упитника за ученике који се односи на избор секција.

Реализована хуманитарна акција прикупљања за децу из Свратишта и Дечју болницу.

Информисање и прикупљање документације за стипендије ученика МП, Видовданске награде, Учим+Знам= Вредим, Доситејева награда, стипендије Фонда "Привредник".

Рад са наставницима

Учешће у раду и консултације са Тимом за професионални развој и стручно усавршавање наставника, сарадња са Стручним већима.

На почетку школске године одржан је састанак са одељењским старешинама првих разреда на ком су упознати са Смерницама у раду на основу препорука Министарства просвете, могућностима и начинима реализације.

Подељени су упитници за ученике и родитеље свим првим разредима.

Реализоване посете часовима, педагошко-инструктивни рад са наставницима (15 часова).

Сарадња са одељењским старешинама, најчешћи разлози: изостајање, васпитне мере, непоштовање правила понашања, ометање наставног процеса, васпитно-дисциплински поступак, израда Правила понашања.

Највише активности кроз саветодавни рад, васпитни рад, индивидуално саветовање са родитељима и ученицима реализовано је у следећим одељењима: Т13, Т15,Т23, Т32,Гео21,Г11,А11,Х11,Гт11,Т12,К31,Х31.

Одржан је Семинар за наставнике без положеног испита за лиценцу, реализован је из два дела у сарадњи са професорком и помоћницом директора Лидијом Крупљанин.

Реализовани састанци Разредних већа у оквиру процеса самовредновања, рад на предлозима којима се јача емпатија, тимски дух и хуманост.

Рад са родитељима

У оквиру сарадње са родитељима, педагог је присуствовао првом, општем родитељском састанку првих разреда, имао учешће на састанку Савета родитеља и упознао их са Извештајем о раду школе претходне школске године, комуницирао индивидуално са родитељима најчешће по упућу одељењског старешине(најчешће проблеми изостајања ученика са наставе, ниских образовних постигнућа, породична ситуација и сл.).

Одржана Трибина за родитеље "Како се носити са изазовима родитељства" (присуствовало 30 родитеља) , реализован родитељски састанак одељења Т15- "Карактеристике адолесценције".

Рад са директором, стручним сарадницима

Сарадња са директором и стручним сарадницима у оквиру рада стручних тимова комисија и редовна размена информација (Тим за самовредновање, Стручни актив за развојно планирање,Тим за унапређење квалитета рада, Тим за безбедност).

Сарадња остварена кроз заједничко планирање, израде стратешких докумената, анализе и извештаје о раду школе.

Рад у стручним органима

Поред поменутих тимова, реализована је активност у раду Наставничког већа (обавештавање о резултатима самовредновања ПП презентација, препоруке и мере побољшања у раду).

Презентован Извештај о раду школе и реализацији Годишњег плана рада на седницама Школског одбора и Савета родитеља.

Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима

Сарадња са другим школама, основним и средњим (информисање о новоуписаним ученицима, нарочито оним који долазе у току школске године).

Сарадња са Школском управом, Покрајинским секретаријатом за образовање.

Присуство Трибини "Матура 2024." намењеној матурантима, Стручном скупу у Центру за социјални рад.

Реализована је и сарадња са Центром за социјални рад, Основним школама, Дечјем селом.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ/ТЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
СЕПТЕМБАР	Сачињавање сопственог плана и програма рада	План и програм	психолог
	Упућивање наставника у послове планирања	Планови	психолог
	Учешће у планирању мера тима за заштиту ученика од насиља и израда сегмената годишњег извештаја тима за заштиту ученика од насиља злостављања и занемаривања	План тима	психолог, Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања
	Планирање рада ТИО тима	План ТИО	психолог
ОКТОБАР	Педагошко инструктивни увид у наставу	Посета часовима	психолог, педагог
	Праћење процеса адаптације и подршке ученицима у превазилажењу тешкоћа	Саветодавни рад са ученицима	психолог

	адаптације		
	Учешће у планирању и организовању појединих облика сарадње са другим институцијама	Предавања Јазаса о превенцији полно преносивих болести	психолог
НОВЕМБАР	Вођење евиденције о случајевима насиља, планирање мера заштите ученика од насиља и појачаног васпитног рада са ученицима који чине насиље	евиденција	психолог
	Саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме понашања	Непосредан саветодавни рад са ученицима	психолог
	Прикупљање података од родитеља који су од значаја за ученика и праћење његовог развоја		психолог
	Саветодавни рад и усмеравање родитеља чија деца врше повреду правила понашања у школи	Непосредан саветодавни рад са родитељима	психолог
ДЕЦЕМБАР	Систематско праћење и вредновање наставног процеса, развоја и напредовања ученика	извештаји	психолог
	Вредновање ИОП-а		психолог, одељењске старешине
ЈАНУАР	Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који	Непосредан саветодавни рад са ученицима	психолог

	врше повреду правила понашања у школи и неоправдано изостају са наставе		
	Саветодавни рад са родитељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању	Саветовање родитеља	психолог
ФЕБРУАР	Саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме понашања	Непосредан саветодавни рад са ученицима	психолог
	Испитивање општих и посебних способности, особина личности, мотивације за школско учење, применом стандардизованих психолошких тестова	Тестирање ученика	психолог
	Инструктивно-педагошки увид у наставу и саветодавни рад у вези са побољшањем квалитета наставе	Посета часовима	психолог
МАРТ	Пружање подршке наставницима у развијању конструктивне комуникације са ученицима	Радионице са наставницима	психолог
	Пружање подршке јачању наставничких компетенција у области конструктивног решавања сукоба и проблема	Непосредан саветодавни рад са наставницима	психолог
	Пружање подршке наставницима у раду са ученицима код којих је утврђен психолошки узрок неуспеха у	Саветодавни рад са наставницима	психолог

	достизању захтева образовних стандарда, као и појава неадаптивних облика понашања и планирање мера за њихово превазилажење.		
АПРИЛ	Подршка развоју професионалне каријере ученика, професионалним информисањем и саветовањем, тестирање заинтересованих ученика завршних разреда	Посета часовима, индивидуална тестирања ученика	психолог
	Рад са ученицима на унапређењу кључних компетенција, ставова и вредности потребних за живот у савременом друштву, стратегија учења и мотивација за учење, социјалне вештине	Радионице за ученике	психолог
МАЈ	Сарадња са педагогом у организовању предавања, радионица на тему репродуктивног здравља, презентација факултета	Организовање предавања и радионица	Психолог, педагог
	Сарадња са образовним, здравственим и социјалним институцијама	Сарадња са основним школама у процесу транзиције за ученике са сметњама у развоју	психолог
ЈУН	Сарадња са педагогом на припреми докумената школе, извештаја, анализа	Школски документи, извештаји, анализе	Психолог, педагог
	Врдновање ИОП-а		Психолог, одељењске старешине
ЈУЛ	Учешће у активностима око уписа инклузивне	Провера документације	психолог

	деце		
АВГУСТ	Израда извештаја о раду психолога, ТИО Тима	извештаји	психолог
	Израда плана и програма рада психолога и ТИО Тима	План и програм	психолог
	Пријем првака		Директор, помоћници, педагог, психолог

Психолог Бојана Оторанов

Извештај о раду психолога у школској 2023/4 години

У школској 2023/2024.години, психолог је реализовао следеће послове и задатке:

1. Планирање, програмирање и организација васпитно-образовног рада

1.1.Учешће у изради полугодишњег и годишњег извештаја о раду за школску 2023/2024.годину,

1.2.израда годишњег плана рада психолога,

1.3.планирање и организација професионалног информисања и оријентације ученика, каријерног вођења и саветовања

1.4.планирање и спровођење активности превенције негативних појава у школској средини

1.5.припрема материјала и едукација наставног кадра за реализацију тема на ЧОС

1.1. Учешће у изради извештаја се огледало у прикупљању података о реализованим активностима и успеху у току првог и другог полугодишта, за подручја рада грађевинарство и геодезија и текстилство и кожарство.

1.2. Годишњи план рада психолога израђен је према нормама и прописаним задацима пословима.

1.3. Професионално информисање ученика спровођено је у неколико основних облика:

1.3.1Информисање ученика основних школа о образовним профилима наше школе,вршено је у виду индивидуалног информисања родитеља и ученика, групних посета и обиласка школских објеката и промоција,као и кроз сарадњу са маркетинг тимом школе у основним школама у окружењу. Образовно-васпитни профили су презентовани пројекцијом филма о школи у трајању 22 минута, поделом информатора, плаката и усменим информисањем.

1.3.2.информисање ученика завршних разреда о високим школама, вршено је у току године у облику индивидуалних контаката са ученицима у оквиру саветодавног рада и у

облику промоција високих школа кроз активност „Отворена врата факултета“ која је реализована од стране тима за каријерно вођење.

1.3.3.информисање јавности путем средстава јавног информисања о ТШ"Милева Марић-Ајнштајн", учествовањем у припреми материјала, текста и изради промотивног филма о школи, дистрибуцији промотивног материјала и координацији тима за маркетинг и основних школа.

1.4. планирање и спровођење активности превенције негативних појава у школској средини

1.4.1. Превенција насиља

Учествовао сам у превенцији насиља као члан формираног тима за превенцију насиља. Поред редовних активности медијације у конфликтима које сам спроводио у току године.

2.Учешће у унапређивању, реализацији и праћењу васпитно-образовног рада

2.1. Пружање помоћи ученицима са тешкоћама у прилагођавању, понашању и постигнућима

реализовано је у сарадњи са педагогом, путем индивидуалних и групних саветовања са ученицима, учешћем на ЧОС и кроз координацију и консултације са одељењским старешинама. Реализовани су разговори и едукација на ЧОС у свим одељењима прве године у току првог квартала школске године (9одељења).

2.2.Организација и учешће у програмима превенције наркоманије и болести зависности задатак је реализован кроз саветодавни рад,учешће у организацији превентивних предавања од стране здравствених институција и организација за превенцију наркоманије. Формирана је група од 20 ученика који су похађали радионице превенције наркофилије и наркоманије у оквиру пројекта здравствене установе «Змај-Огњена Вука».

2.3. Организација предавања из области професионалног информисања матураната задатак је реализован учешћем и сарадњом са школским педагогом, путем индивидуалних разговора и презентација високих школа.

2.4. праћење наставног процеса кроз посету часовима задатак је спроведен у сарадњи са школским педагогом и предавачима у виду сталне активности у току школске године.

3.Рад са ученицима

3.1.пријем првака на почетку школске године

је реализован кроз заједнички састанак на почетку школске године, којом приликом су свим ученицима представљени наставници, начин рада и карактеристике нове школе.

3.2 реализовано је упознавање са психосоцијалним карактеристикама ученика прве године (9одељења) је спроведено путем упитника и групних разговора са психологом на ЧОС

3.3.Психолошко саветовање ученика са тешкоћама у развоју, адаптацији и школском постигнућу

је реализовано са 95ученика кроз 260 сати индивидуалног рада.

3.4.Психолошко тестирање појединаца и група је извршено према указаним потребама индивидуалног рада и професионалне оријентације ученика. Користио сам следеће психолошке инструменте:- ТПИ, ММПИ201,КОГЗ, КАТЕЛ,ПЛУЧИК. Тестирање матураната је спроведено у свим завршним одељењима четворогодишњег школовања.

3.5.професионална оријентација матураната је вршена у сарадњи са факултетима кроз организовање презентација факултета, поделом материјала и индивидуално и групно саветовање.

Извршено је психолошко тестирањ свих заинтересованих ученика 4. разреда.

3.6.професионално информисање ученика ОШ

3.7. Извршена је координација СТИО у подручју рада грађевинарство и геодезија и текстилство и кожарство и координација тима за каријерно вођење и саветовање,извршена је сарадња са тимом за маркетинг

Кроз организацију презентовања наше школе у ОШ на територији Новог Сада од стране тима за маркетинг, којом приликом је ученицима путем видео-пројекција и посредством штампаних материјала омогућено да стекну јасну представу о могућностима професионалног усавршавања у нашој школи.

3.8.информисање, организација и спровођење конкурса за ученичке стипендије информисани су сви ученици школе о могућностима стипендирања, континуирано су спровођене све активности везане за конкурс и поделу стипендија Министарства просвете, Министарства рада и социјалне политике и Рома.

4.Сарадња са родитељима и саветодавни рад

4.1.индивидуално саветовање континуирано је спровођено током године, обухваћено је 45 родитеља.

-учешће на родитељским састанцима

психолог је присуствовао заједничком родитељском састанку на почетку године и родитељских састанака.

5.Аналитичко-истраживачки рад

5.1Анализа успеха и понашања ученика на одељењским и наставничким већима учествовао сам у раду свих одељењских и наставничких већа, у сарадњи са одељењским старешинама редовно су вршене анализе успеха и понашања ученика свих одељења.

5.2.Сарадња на спровођењу истраживања студената филозофског факултета, одсека за психологију и педагогију

6.Остали послови

6.1.учешће у раду одељењских већа, наставничког већа, школског одбора, савета родитеља

6.2.сарадња са здравственим установама, Центром за социјални рад, Дечјим селом, МУП-ом, ТВ станицамапрема плану здравствене организације. Континуирано је одржавана сарадња са центром за социјални рад кроз консултације о понашању појединаца и размену мишљења. Сарадња са МУП-ом је реализована континуирано кроз реаговање на појаве насиља и криминала.

6.3.1.стручно усавршавање ове године није реализовано..

6.5.учешће у раду актива стручних сарадника

Учествовао сам у раду актива стручних сарадника који је организован кроз редовне радне састанке.

6.6.вођење евиденције о раду

У току године водио сам евиденцију путем досијеа ученика, месечних извештаја и годишњег извештаја о раду психолога.

Психолог, Ђурђевац Војислав

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА

Као и сваке школске године, библиотекар је свој рад спроводио кроз различите облике:

- У области планирања, израђени су годишњи планови рада библиотекара, библиотечке секције.
- Сарадња са наставницима је свакодневна, односила се пре свега на организацију пријемних часова у библиотеци, затим на издавање лектире, набавку и дистрибуцију књига за награђене ученике, организацију истраживачких задатака у библиотеци, организацију такмичења у рецитовању.
- Извештаји о раду библиотеке, библиотечке секције, слање информација на сајт школе и за потребе школског листа су део праћења и вредновања рада библиотекара. Извештаји се шаљу и матичној библиотеци града, попуњава се МБС база свих библиотека Србије.
- Рад са ученицима је имао неколико сегмената. Почетни часови у библиотеци за све прве разреде. Свакодневни рад на издавању лектира и осталих књига за читање. Истраживачки рад у библиотеци у вези посебних задатака из различитих предмета. Припрема ученика за наставак школовања, претраживање сајтова факултета, тестови опште културе, издавање потребне литературе за пријемне испите. Припрема ученика за такмичења, нарочито у рецитовању. Ове године, нарочито су били активни чланови библиотечке секције.
- 09.02.2024. организована је посета амбасадора Републике Кубе њ.е. Лејде Ернеста Родригеса Ернандеса. У овој више него успешној посети, поред чланова библиотечке секције, учествовала су и деца из удружења „Бегечка Нана“. Успостављена је пријатељска и дугорачна сарадња између библиотеке која носи име великог Хосе Мартија. Амбасадор је посетио школу и 02.06.2024. 14.03.2023. организована је Школска смотре рецитатора „Песнице народа мог“. Са члановима библиотечке секције учествовали смо у радионици Градске библиотеке „Прихвати изазов! Зелени одговор“ која је имала фокус развој еколошке свести код младих.
- Библиотекар је сарађивао са пре свега струковним удружењем Друштва школских библиотекара Србије, Друштвом аматера Србије и Друштвом аматера Војводине, Амбасадом Кубе у Србији, Друштвом кубанско-српског пријатељства, Градском библиотеком Града Новог Сада, Матицом српском Колпинг друштвом, удружењем „Бегечка Нана“ и другим удружењима и институцијама.

Библиотекарка Пламенка ЛаћараЦ

VI ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ПРЕДМЕТА

1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРОФЕСОРА СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ

ЧЛАНОВИ ВЕЋА: Милошевић Весна, Белић Славица, Средојевић Рајка, Марија Вукчевић, Тркуља Зорица, Губик Недељка, Сања Бијелић, Јелена Поповић, , Лидија Крупљанин, Невенка Спасић, Ксенија Бурсаћ Милић

ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА: Душко Марковић

ЗАПИСНИЦИ САСТАНАКА СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРОФЕСОРА СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ

1. САСТАНАК ОДРЖАН 26.08.2023.

Присутни сви чланови Стручног већа.

Дневни ред:

1. План рада Стручног већа за школску 2023/2024. годину
2. Извештаји и планови стручног усавршавања
3. Подела задужења
4. Избор уџбеника

Извештаји о стручном усавршавању у школској 2023/2024. години су предати педагошко-психолошкој служби, као и планови усавршавања за школску 2024/2025. годину.

Задужења:

ДРАМСКА СЕКЦИЈА: Средојевић Рајка, Зорица Тркуља

НОВИНАРСКА СЕКЦИЈА: Јелена Поповић, Душан Марковић

ЉУБИТЕЉИ ПОЗОРИШНЕ И ФИЛМСКЕ УМЕТНОСТИ: Лидија Крупљанин, Ксенија Бурсаћ, Славица Белић, Весна Милошевић

РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА: Весна Милошевић, Славица Белић, Зорица Тркуља, Недељка Губик

Договорено је да се користе читанке Завода за издавање уџбеника.

2. САСТАНАК СТРУЧНОГ ВЕЋА ОДРЖАН 04.10.2023.

Дневни ред: Извештај са педагошког колегојума

Чланови већа су упознати са темама изнетим на Педагошком колегијуму:

- потребно је доставити извештаје о реализацији иницијалних тестова

- унапређење наставе
 - извештај тимова за ИОП и ЗУН
 - рад Ученичког парламента
 - план набавке материјала, средстава и опреме
 -
2. САСТАНАК ОДРЖАН 15.03. 2024.
Дневни ред: Извештај са Педагошког колегијума
3. САСТАНАК СТРУЧНОГ ВЕЋА ОДРЖАН 19. 04.2024.
Дневни ред:
Избор тема за матурски испит у јунском и августовском року 2023/2024. године
Сви чланови су учествовали у предлагању и одабиру 12 тема (шест из градива и шест слободних)
4. САСТАНАК ОДРЖАН 23. 06.2024.
Дневни ред:
Подела часова за наредну школску годину
Договор око уџбеника
Текућа питања

Предлог поделе часова је предат помоћницима директора на усвајање.

За крај августа је договорен састанак на ком ће се усвојити план рада за наредну школску годину.

Председник Стручног већа, Душко Марковић

2.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРОФЕСОРА СТРАНИХ ЈЕЗИКА

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА: Весна Ћирић, Сузана Петровић, Ратка Чорда, Дубравка Пивнички, Ана Аврамовић, Јелена Марушевић, Јована Сирацки, Милена Гвозден, Марија Анојчић

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ/ТЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
СЕПТЕМБАР	-Израда глобалних и оперативних планова рада као и планова рада за ученике које раде по ИОП-у	-Кроз непосредне активности предметних наставника, на састанцима и договорима на нивоу Већа	наставници
	-Планирање и организовање допунске и додатне наставе и других видова ваннаставних активности	часови допунске наставе, секција за страни језик	Наставници, наставница Весна Ћирић
	-Иницијални тестови	Спроведени за сва одељења на почетку школске године	наставници
	-Избор и усвајање уџбеника за школску 2023/2024.	Договор на нивоу стручног већа	Чланови стручног већа
ОКТОБАР	-План екстерног и интерног усавршавања	Састанци и договори на нивоу Већа	Председник и члан тима за стручно усавршавање
	-Анализа успеха на крају првог класификационог периода	Анализа у оквиру стручног већа и мере побољшања	Наставници
НОВЕМБАР	-Извештај са претходног Педагошког колегијума	Колегинице су упознате са свим релевантним изменама и допунама у Закону о средњешколском образовању и васпитању као и у Закону о основама образовања и васпитања.	Председница стручног већа
ДЕЦЕМБАР	-Анализа успеха на крају првог полугодишта	Договори око реализације и организације допунске наставе током расуста	Наставници

ФЕБРУАР	-Анализа рада са ученицима по ИОП-у-	Анализа, размена искустава и предлози побољшања	Наставници
	-Интерно усавршавање	Колегинице су упознате са новинама у интерном усавршавању као и интерно усавршавање поводом новог правилника о оцењивању.	Председница
МАРТ	Реализација допунске и додатне наставе и других видова	Реализовано часова допунске наставе-	Чланови стручног већа
АПРИЛ	Анализа успеха на крају трећег класификационог периода	Анализа у оквиру стручног већа и мере побољшања	Чланови стручног већа
МАЈ	Организација припремног рада са матурантима	Припрема за полагање матурских и завршних испита (изборни предмета)	Чланови стручног већа
ЈУН	Прелиминарна подела часова	Планирање и договор	Чланови стручног већа
АВГУСТ	Извештај о раду стручног већа за крај 2023/2024.године	Сачињавање извештаја	Председница стр.већа
	Усвајање плана рада стручног већа за школску 2024/2025.годину	Сачињавање предлога плана рада стручног већа за наредну школску годину и његово усвајање	наставници
	Избор новог председника Стручног већа		

Председница: Ана Аврамовић

3.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА -МАТЕМАТИКА И ИНФОРМАТИКА

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА: Драгојловић Светлана, Јовановић Ката, Јаковљев Богданка, Ковачевић Мелинда, Петровић Тања, Јасмина Лончар, Милка Бикић Бокић, Вујанић Светлана, Загорац Драгана, Надрљански Ксенија, Јовичин Благојевић Љиљана, Анђелковић Зорица и Тасић Дејан

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ/ТЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
СЕПТЕМБАР	По упутству министарства просвете прилагодили смо план рада у прве две недеље и подстакли развијање емпатије код деце.	Редовни часови	Чланови стручног већа
	Разматрање акционог плана РП, акционог плана самовредновања и акционог плана ИОП-а.	Седница актива	Чланови стручног већа
	План угледних и огледних часова	Седница актива	Чланови стручног већа
ОКТОБАР	Идентификација ученика на нивоу стручног актива заИОП	Седница актива	Чланови стручног већа
	Договори око учешћа на такмичењима	Седница актива	Чланови стручног већа
	Допунска настава, додатна настава и секције	Часови	Чланови стручног већа
НОВЕМБАР	Допунска настава, додатна настава и секције	Часови	Чланови стручног већа

	Рад са надареним ученицима- додатна настава и слободне активности	Часови	Чланови стручног већа
ДЕЦЕМБАР	Допунска настава, додатна настава и секције	Часови	Чланови стручног већа
	Рад са обдареним ученицима- додатна настава и слободне активности	Часови	Чланови стручног већа
	Анализа одржаних и посећених огледних часова		Чланови стручног већа
	Анализа успеха и изостајања ученика на крају полугодишта	Седница актива	Чланови стручног већа
ЈАНУАР	Припрема ученика за такмичење		Чланови стручног већа
	Републички семинар математичара		
ФЕБРУАР	Праћење напредовања ученика и анализа ИОП-а на нивоу актива		Чланови стручног већа
	Реализација школског такмичења		Чланови стручног већа који имају матурска одељења у грађевини Богданка Ј. Ката Ј. Светлана Д.
МАРТ	Извештај о реализованим такмичењима .	Седница актива	Чланови стручног већа
	Стручно усавршавање- извештаји	Седница актива	Чланови стручног већа
	Анализа успеха и изостајања ученика на крају 3.класификационог периода.	Седница актива	Чланови стручног већа

АПРИЛ	Анализа одржаних и посећених огледних часова	Часови нису реализовани	Чланови Стручног већа
	Пробна матура, прегледање тестова	_____	_____
			Чланови стручног већа
МАЈ	Извештај са републичког такмичења грађевинских и геодетских школа	Седница актива	Ката Ј.
ЈУН	Успех и изостајање ученика на крају школске 2023/24.- анализа.	Седница актива	Чланови стручног већа
	Анализа постигнућа ученика који су радили по ИОП- у.	Седница актива	Чланови стручног већа
	Анализа рада актива у школској 2022/23. и подела предмета за 2024/2025 годину	Седница актива	Чланови стручног већа
АВГУСТ	Израда програма личног стручног усавршавања за све чланове стручног актива.	Седница актива	Чланови стручног већа
	Израда годишњег програма рада актива.		Милка Бикић Бокић
	Израда плана и програма рада допунске, додатне, припремне наставе и секција.	Седница актива	Чланови стручног већа

ПЛАНИРАНО А НЕРЕАЛИЗОВАНО	РАЗЛОГ НЕРЕАЛИЗОВАЊА
Пробна матура, прегледање тестова	Министарство одустало од те активности
Анализа одржаних и посећених огледних часова	2 недеље на почетку смо пратили смернице Министарства просвете тако да смо били у заостатку са градивом. Такође смо добили и нове планове у које смо морали да се уклопимо. Година је била пуна изазова.

Председница: Милка Бикић Бокић

4.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ПРИРОДНЕ НАУКЕ

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА: Бороња Сузана, Лазар Дејана, Лер Филип, Стевановић Маја, Савић Зорана, Обућински Александра, Јованов Тања, Попара Конаков Маша, Топић Јасна

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ /ТЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
СЕПТЕМБАР	-По добијеним смерницама Министарства просвете - развијање емпатије код ученика	На редовним часовима (разговори, радионице)	Чланови стручног већа
	-Разматрање међупредметних корелација	На седници актива	Чланови стручног већа
	-припремање иницијалних тестова, разматрања ученика за ИОП -планирање допунске и додатне наставе, рада секције -планирање угледних часова	На седници актива	Чланови стручног већа, пепси служба

	-Планирање стручних усавршавања, стручних посета	На седници актива	Чланови стручног већа, управа школе
	-Ноћ истраживача	Посета манифестације	
ОКТОБАР	- Идентификација ученика за ИОП	На седници актива и састанцима одељењских већа	Чланови стручног већа, пепси служба, одељењске старешине
	-Посета Заводу за заштиту природе -акција скупљања старе хартије и Цветна пијаца	Посета наставника с одељењем граф23 Одношење старе хартије са ђацима и замена за саднице	Проф. Маша Попара Конаков Чланови стручног већа
	-Посета фабрици органске и неорганске производње (Шабац) -Новосадска јесен, јесењи пољопривредни сајам, Лорист	Посета Посета манифестацијама/догађајима	Александра Обућински Наставници биологије
	-Педагошки колегијум -упознавање са изменама и допунама закона о средњем образовању и васпитању	Упознавање са новинама у Закону о средњем образовању и васпитању Састанак стручног актива	Управа, председници стручних већа Чланови стручног већа
	-пројектна настава	Израда сапуна и миришљавих свећа (часови са Т12)	Зорана Савић
НОВЕМБАР	-екстерно стручно усавршавање: Креативни учитељ, даровито дете – од скривеног талента до ИОПЗ (24бодa)	Онлајн платформа	Сузана Бороња

	-присуство огледном часу из предузетништва -екстерно стручно усавршавање: Обука наставника у области заштите потрошача (8 бодова)	Час Онлајн на платформи	Јасна Топић
ДЕЦЕМБАР	-Педагошки колегијум	У школи	Управа школе, председници стручних већа
	-Присуство Светосавској академији	У школи	Чланови стручног већа, као и остали радници школе
	-Састанак разредних већа (фебруар 2024)	Радионице	Чланови већа – разредне старешине, пепси служба
	-обука на заједничком наставничком већу: упознавање са новим правилником о оцењивању ученика у средњем образовању и васпитању -извештај о самовредновању рада школе	Управа школе Пепси служба	
ЈАНУАР	-Посета научном центру Свилајнац	Посета	Александра Обућински
МАРТ	Присуство огледном часу из перспективе (проф. Маја Лакићевић и А41)	Час	Јасна Топић
	-Дигитално образовање 2024	Онлајн конференција	Јасна Топић
	-Новосадско пролеће	Посета манифестацији	Наставници биологије и

	-Ноћ биологије		хемије Наставници биологије
АПРИЛ	-радна посета Хемијском факултету “Отворене лабораторије”	Посета	Александра Обућински
	-Утицај радиоактивног зрачења на људски организам	Угледни час одржали Филип Лер и Тања Јованов са разредом граф25	Из актива присутствовала Јасна Топић
	-вебинар: Како успешно организовати рад Стручних тимова у установи	Онлајн	Маша Попара Конаков
МАЈ	-полагање за лиценцу	Полагање стручног испита	Сузана Бороња
	-хуманитарна акција – добровољно давање крви (у новембру и мају)	У заводу за трансфузију крви	Тања Јованов, Маша Попара Конаков
	-менторство на матури	У школи	Дејана Лазар
ЈУН	-матурски испити	Рад у комисијама	Чланови стручног већа
	-посета природном резервату у нашој околини	Посета	Наставници биологије
	-рад у школским тимовима -састанци актива током године -одржавање допунске, додатне наставе и секције - током године	Састанци тимова Актив природних наука	Чланови стручног актива -чланови одговарајућих тимова Чланови актива природних наука
ЈУЛ	-Дан школе	У школи	Чланови стручног већа, радници школе
	-хуманитарне акције (током године – за децу из свратишта,	Организовано на нивоу школе	Чланови стручног већа – разредне старешине са одељењима...

	скупљање школског прибора, слаткиша...)		
--	---	--	--

Председница Стручног већа: Јасна Топић

5.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

За руководиоца Стручног већа једногласно је усвојен предлог да за ову годину то буде Ђорђе Радованов. Договорена је подела часова и приоритети (куповина лопти и реквизита) за извођење наставе. Такође, усвојен је план рада секција.

Договорен је начин комуникације у облику вибер групе чланова стручног већа поред редовних састанака. Договор је да се до краја месеца септембра заврше мерења физичких способности ученика (иницијално тестирање). Када говоримо о стручном усавршавању, сложили смо се да пратимо који су семинари у понуди и да идемо на семинаре који су везани за нашу струку (ван установе), а и да учествујемо у стручном усавршавању унутар установе. После семинара, презентација семинара за чланове актива. Утврдили смо критеријуме оцењивања. Оцењивање ученика се састоји из следећих сегмената: однос према раду, физичке способности и усвајање моторичких вештина и спортских дисциплина и физичка и здравствена култура. За ученике који раде по ИОП-у проследили смо план рада одељенским старешинама . Са критеријумима оцењивања ученици су упознати. Сви наставници физичког васпитања су одржали предавање о здравим стилевима живота у одељењима у којима предају.

Такмичења и учешће наше школе:

- 10. маја на Међуокружном такмичењу у атлетици мушка екипа наше школе коју чине: Урош Страничков (А11), Михаило Кабић (Граф42), Вук Шолаја (ШТ21), Урош Амићић (А31), Душан Мамула (Гео11) и Вукашин Дурић (Граф21) освојила је прво место и пласирала се на Републичко такмичење, док је међу девојкама Мина Мијатовић освојила 1.место у дисциплини на 100м. Ментор је била колегиница Даница Стојилковић.
- На Европском првенству у самбоу за млађе јуниоре, Реља Родић (Шт41) освојио је бронзану медаљу. Рељин ментор је колегиница Светлана Вајнбергер Михелчић.
- Школско првенство Војводине у цудоу одржано је 23. априла у Новом Саду. Ученици наше школе освојили су два трећа и једно седмо место:
Врчинац Јована (Па31) – 3. место
Родић Реља (Шт41) – 3. место
Стелкић Милош (Граф10) – 7.месето
Ментор, такође колегиница Светлана Вајнбергер Михелчић.

- 6. децембра 2023. на базену ЈПСПЦ „Војводина-СПЕНС“ је одржано Окружно такмичење у пливању за ученике основних и средњих школа. Наши ученици су били веома успешни: Радијонова Ана (А12) освојила је злато, Путић Видоје (Граф33) изборио је бронзу, а Бањац Миа (Гт11) освојила је 4.место.
- Поред овогодишњих спортских успеха вредно су радиле и одбојкашка и гимнастичарска секција.

На крају школске године урадили смо анализу рада и остварених резултата и договорили план рада за наредну школску годину.

Председник: Ђорђе Радованов

6.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНИХ НАУКА

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА: Бојана Оторанов, Корана Милекић, Данијела Алајица, Иван Пивнички, Недељка Радоњић, Данијела Ковачевић, Нада Марић, Мирјана Бубало-Остовић, Татјана Тобцић-Ђуришић, Злата Зидаревић-Крстић, Марина Прибиш, Ивана Ваван, Соња Жегарац, Ружица Јелић,Светлана Салаћанин

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ/ТЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
СЕПТЕМБАР	Реализација иницијалних тестова	На састанцима актива	Чланови Стручног већа, педагог, психолог
	Примена савремених метода у настави		
	Израда ИОПа		
	Планирање допунске и додатне наставе, рада секција		
	Стручна посета Музеју Војводине-"Сан неолитске ноћи"	Посета музеју	Радоњић Недељка (Граф22-25)
	Почетак реализације пројекта „Милевин врт“	Укључено више од 100 ученика	Марина Прибиш, Маја Шолаја, Тања Ђаковић, Бранко Васић, Стефан Андрић, Бојан Ерак, Тот Стјепан и помоћни наставници и мајстори на одржавању
	Међупредметна	По потреби	Чланови Стручног

ОКТОБАР	корелација		већа
	Посета компанији “VEGA IT”	Уживо, одељење А41	Марина Прибиш
	Такмичење ученика на Пословном изазову	у ресторану Рибарац одржано је такмичење у Пословном изазову. Ученици А41и ГЕО41	Марина Прибиш
	Спровођење програма „Girls Go Circular“	Укупно 62 ученице је у целости завршило пројекат и добило сертификат о познавању Циркуларне економије. Ове године се наша школа нашла и међу 5 награђених школа и добила наградни ваучер у износу од 50.000 рсд.	Марина Прибиш
НОВЕМБАР	Спровођење програма „Финансијска писменост“	1.12.2023-31.03.2024 ученици А41 су учествовали у радионицама уз стручно вођство директора Прокредит банке у Новом Саду, Димитрија Грујића	Прибиш Марина
ДЕЦЕМБАР	Учешће у едукацији у оквиру наставног већа „Обука безбедности здравље на раду“		Недељка Радонић
	Културне манифестације-посета	Ученици одељења ПА11	Недељка Радонић

	биоскопу филм „Наполеон“		
ДЕЦЕМБАР	Посета homemade радионице “ Fabričica”	Ученице Т43	Марина Прибиш
ДЕЦЕМБАР	Огледни час „Презентација ученичких бизнис идеја на тему Циркуларне економије“	Ученици А41, присуство колега и директора школе	Марина Прибиш
ДЕЦЕМБАР	Предавање на тему Репродуктивног здравља	Уживо, ученице А32, Geo31, К31 и Т25	БОЦ у сарадњи са компанијом ДМ дрогерије је покренуо кампању “Пази први преглед”, Марина Прибиш
ЈАНУАР	Културне манифестације – посета Српском народном позоришту	Граф 21 и Па11	Недељка Радонић
ФЕБРУАР	Реализација пројекта UPSIFT , ABAkids тима	За 4 новосадска вртића направљене су велике абакус рачуналке и спроведене радионице са предшколцима	Прибиш Марина
МАРТ	Посета компаније “Vega IT	Одељење А31	Марина Прибиш
АПРИЛ	Посета компанија 3Lateral и Continental	Одељења Граф 20 и ГТ31	Марина Прибиш
МАЈ ЈУН	Матурски испити	Према распореду	Чланови Стручног већа
	Састанак Стручног већа – подела часова, план рада за наредну школску годину	Састанак	Чланови Стручног већа
ЈУЛ	Учествовање ученика на коференцији “BAZAARTA-a”, представљање Уницефог пројекта	Београд, у Пароброду, ученици А41,	Марина Прибиш
АВГУСТ	Састанак Актива	састанак	Чланови Стручног већа

ПЛАНИРАНО А НЕРЕАЛИЗОВАНО	РАЗЛОГ НЕРЕАЛИЗОВАЊА
Општинско такмичење из историје	Није било заинтересованих ученика
Такмичење Етичка дилема	Није било заинтересованих ученика

Председница Стручног већа Марина Прибиш

7.СТРУЧНО ВЕЋЕ ДИЗАЈНЕРА И ЛИКОВНИХ УМЕТНИКА

У току протекле школске године (2023/2024.) представници актива дизајнера и ликовних уметника су остварили значајне доприносе и активности које су у великој мери утицали на подизање репутације саме школе.

Активности које су обележиле протеклу годину сваког члана актива понаособ:

- *Штрбац-Богунуовић Наталија*
 - Израда идејног решења / мурал, газебо, саднице/ у оквиру пројекта који је реализовала Прибиш Марина у оквиру наставног предмета -Предузетништво „Учионица на отвореном“
 - Реализација сценографије за представу поводом обележавања школске славе „Свети Сава“
 - Изложба поводом сећања на трагичан догађај у ОШ „Владислав Рибникар“ под називом „Емпатија“
 - Реализација мозаика у атријуму, инспирација подручја рада у нашој школи.
- *Баковић Тања*
 - Израда идејног решења / мурал, газебо, саднице/ у оквиру пројекта Прибиш Марине из наставног предмета - Предузетништво „Учионица на отвореном“
 - Израда идејног решења за реконструкцију Свечане сале
 - Изложба поводом сећања на трагичан догађај у ОШ „Владислав Рибникар“ под називом „Емпатија“
- *Шолаја Маја*
 - Израда идејног решења / мурал, газебо, саднице/ у оквиру пројекта Прибиш Марине из предузетништва „Учионица на отвореном“
 - Припрема сценографије поводом такмичења из

графичарства и неметала.

- Сценска припрема за такмичење у текстилству и кожарству
- Изложба поводом сећања на трагичан догађај у ОШ „Владислав Рибникар“ под називом „Емпатија“
- *Николић Борислав*
 - Поставка ученичких радова на полугодишту и на крају школске године.
- *Штрбац Бранка*
 - Припрема сценографије поводом такмичења из графичарства и неметала.
 - Изложба поводом сећања на трагичан догађај у ОШ „Владислав Рибникар“ под називом „Емпатија“
- *Трајковић Наташа*
 - Изложба поводом Светог Саве „Фолклорни мотиви преслице“
 - Изложба у библиотеци под називом „Плес“
 - Реализација мозаика у атријуму, инспирација подручја рада у нашој школи.

На седници актива једногласно је за председника актива дизајнера и ликовних уметника изабрана Ђаковић Тања и за наредну школску годину.

Седници су присуствовали следећи чланови:

- Штрбац-Богуновић Наталија, Штрбац Бранка, Трајковић Наташа и Тања Ђаковић

8.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ГЕОДЕТСКЕ И ГРАЂЕВИНСКЕ СТРУКЕ

Ред. број	С А Д Р Ж А Ј	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАЦИЈА
1	2	3	4
1.	- Израда планова рада (глобалних и оперативних) за образовне профиле и предмете - Анализа наставних планова и програма и предлагање мера за њихово побољшавање	септембар	У току школске 2022/23 године одржано је укупно шест састанака (30.08.2023. ;18.09.2023.; 21.11.2023.; 26.12.2023. ; 30. 01. 2024. ; 19.06. 2024) на којима је реализован план за текућу школску годину. Комуникација међу члановима актива између састанака текла несметано преко вибер групе. Детаљан преглед свега што је рађено може се видети у записницима са састанака а у извештају о реализацији биће наведене само тачке дневног реда по састанцима. Састанак август- септембар-октобар, Састанак 30.08.2023. 1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Усвајање Извештаја о раду стручног већа за школску 2022/23 годину 3. Усвајање Плана рада стручног већа за школску 2023/24 годину 4. Подела предмета 5. Планирање часова на почетку школске године у складу са смерницама Министарства просвете
2.	- Планирање писмених задатака, вежби, елабората, графичких радова и сл. - Утврђивање предлога за набавку и опремање новим наставним средствима и помагалима - Уједначавање критеријума оцењивања - Планирање реализације допунске и додатне наставе	октобар	
3.	Анализа успеха ученика у I класификационом периоду	новембар	
4.	- Анализа реализације наставних планова и програма и планова ваннаставних активности - Анализа успеха ученика	децембар	

	на крају I полугодишта		6. Разно
5.	- Припрема за полагање матурских испита - Организација и припрема ученика за школска и државна такмичења	фебруар – март	Састанак 18.09.2023. 1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Реализација блок наставе 3. Потребe наставника за реализацију наставе у виду прибора, опреме и материјала
6.	Организација и учествовање на сусретима геодетских и грађевинских школа	април- мај	4. Разно новембар-децембар Састанак 21. 11. 2023.
7.	- Анализа успеха ученика на крају наставне године - Подела предмета, часова и осталих задужења наставника	јун - јул	1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Измене и допуне Закона о средњем образовању и васпитању, Измене и допуне Закона о основама система образовања и васпитања 3. Потребe наставника за реализацију наставе у виду прибора, опреме и материјала
8.	- Стручно усавршавање наставника - Посета изложбама достигнућа грађевинарства, архитектуре и геодезије, сајмовима и другим манифестацијама - Помоћ и праћење рада наставника почетника - Сарадња са управом школе, стручном службом, библиотеком, другим активима, факултетима и високим стручним школама, другим установама и предузећима	током године	4. Разно Састанак 26. 12. 2023. 1. Усвајање записника са претходне седнице 2. План уписа за наредну 2024/25 годину 3. Пројекат Еразмус 4. Разно Састанак мај-јун-јул

			Састанак 15.05.2023. 1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Републичко такмичење у Ужицу 3. Разно Јануар-фебруар-март Састанак 30.01.2024. 1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Организација школских такмичења 3. Уређење школског простора, с посебним освртом на други спрат 4. Разно Април-мај-јун Састанак 19.06.2024. 1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Договор око поделе предмета за наредну школску годину 3. Разно
--	--	--	--

Председница стручног већа Љубица Максимовић

9.ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ТЕКСТИЛСТВО И КОЖАРСТВО

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ/ТЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
СЕПТЕМБАР	Израда годишњих и оперативних планова и програма	Свако појединачно	Сви чланови Стручног већа
	Усаглашавање коришћења литературе	Стручно веће	Сви чланови Стручног већа
	Вођење Е-дневника	Свако појединачно	Сви чланови Стручног већа
	Израда радне одеће за ученике: - Столари - Руковаоци - Декоратери зидних површина	Текстилна радионица	Наставници и сарадници практичне наставе
	Пројекти: - „Милевини предузетници“ - „Милевино стваралаштво“	Текстилна радионица Прво полугодиште	Сарадници практичне наставе
ОКТОБАР	Израда програма за стручно усавршавање за шк.2022/23.	Предлози	Сви чланови Стручног већа
	Блок настава	Планирање	Мирослава Дедин и Драгана Зубић
	Вођење Е-дневника	Свако појединачно	Сви чланови Стручног већа
НОВЕМБАР	Блок настава	Реализација	Задужени наставници
	Вођење Е-дневника	Свако појединачно	Сви чланови Стручног већа
ДЕЦЕМБАР	Састанак удружења текстилних и кожарских школа	Присуство	Жељко Савић Мирослава Дедин Ивица Крстић
	Припрема за прославу дана Светог Саве	Радионица	Наставници практичне наставе
	Вођење Е-дневника	Свако појединачно	Сви чланови Стручног већа

	Секције: - плетење и хеклање	Свако појединачно	Драгана Зубић
	Обука за рад у софтверу за конструкцију „GEMINI“	Обука	Мирослава Дедин
ЈАНУАР ФЕБРУАР	Припрема за прославу дана Светог Саве	Радионица	Наставници практичне наставе
	Вођење Е-дневника	Свако појединачно	Сви чланови Стручног већа
	Секције: - плетење и хеклање	Свако појединачно	Драгана Зубић
	Школско такмичење из Текстилних материјала	Такмичење	Драгана Зубић
	Школско такмичење из Практична настава	Такмичење	Ана Бовђиш Милана Ѓњатовић Драгана Кучак
	Школско такмичење из Конструкција и моделовање одеће	Такмичење	Радоска Москаљ Јадранка Килибарда Мирослава Дедин
	Вођење Е-дневника	Свако појединачно	Сви чланови Стручног већа
	Вођење Е-дневника	Свако појединачно	Сви чланови Стручног већа
АПРИЛ	Стручна посета производњи, Суботица	Посета са ученицима Т22,Т23,Т25	Драгана Зубић Јадранка Килибарда Дедин Мирослава Кујовић Дејана Грујић Сања
	Блок настава	Реализација	Задужени наставници
	Вођење Е-дневника	Свако појединачно	Сви чланови Стручног већа
МАЈ		НВ	Сви чланови Стручног већа
	Републичко такмичење	Такмичење 16.17.18. мај Краљево	Ментори + ученици
	Вођење Е-дневника	Свако појединачно	Сви чланови Стручног већа
ЈУН	Матура	Полагање	Испитна комисија
	Вођење Е-дневника	Свако појединачно	Сви чланови

			Стручног већа
	Дан школе		
	Сређивање документације	Писање : диплома, похвала, уверења, сведочанства, матична књига	Одељенске старешине
ЈУЛ	Годишњи одмор	Свако појединачно	Сви чланови Стручног већа
ПЛАНИРАНО А НЕРЕАЛИЗОВАНО		РАЗЛОГ НЕРЕАЛИЗОВАЊА	
НЕ ПЛАНИРАНО А РЕАЛИЗОВАНО			
Угледни час: Идентификација влакана/ Драгана Зубић			

Председница Драгана Зубић

10.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ШУМАРСТВО И ОБРАДУ ДРВЕТА

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА: Кораћ Мара, Туцић Верица, Мошорински Марија, Јанковић Ивица, Дамјановић Бане, , Ковачевић Анкица, Перовић Ђорђе, Станковић Раде,Обрадовић Јурик Анђела, Млађеновић Видојко, Матић Драган, Ђапић Александра, Михајловић Јована, Деспић Анђелка, Иванишевић Милан, Анђелић Илија, Тот Стјепан, Чанак Радослав

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ/ТЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
СЕПТЕМБАР	Израда индивидуалних планова рада (глобалних и оперативних) за образовне профиле и предмете	Слање електронских индивидуалних планова рада.	Чланови стручног већа шумарства и обраде дрвета
	Планирање стручног усавршавања наставника у школи и ван ње	Планови интерног и екстерног усавршавања. Већина чланова стручног већа похађала је ЗУОВ семинар.	Чланови стручног већа шумарства и обраде дрвета
	Планирање набавке наставних и помоћних средстава	Током школске године набављана су наставна и помоћна средства за што квалитетније одвијање наставе. Све учионице опремљене су рачунарима, а поједине и пројекторима	Иванишевић Милан Јанковић Ивица Тот Стјепан

	Обнављање контаката са организацијама и институцијама партнерима за остваривање практичне и блок наставе	Продужена је сарадња са бројним организацијама и институцијама.	Наставници практичне наставе
	Презентација гостојућих предавача из Шумског газдинства Нови Сад на тему савремени инструменти у шумарству у планирању и газдовању шумама и обука ученика за практичан рад са инструментима	Предавање и обука ове године су изведени у школском објекту	Гостојући предавачи инжењери шумарства и обраде дрвета из Шумског газдинства Нови Сад
	Организовање практичне и блок наставе	Реализација практичне и блок наставе изведена је у школском дворишту и одређеним институцијама и организацијама.	Наставници практичне наставе
ОКТОБАР	Планирање међупредметне корелације у оперативним плановима на основу садржаја глобалних планова	Остваривање међупредметне корелације кроз обраду одређених тема својствених за оба предмета на часовима	Наставници стручних и општеобразовних предмета

	Договарње око јединственог става по питању критеријума за оцењивање стручних предмета свих образовних профила унутар стручног већа	У току школске године константно је вршено уједначавање критеријума оцењивања у оквиру одељенских већа и у оквиру стручног већа. Водили смо рачуна да оцењивање буде формативно.	Чланови стручног већа шумарства и обраде дрвета
	Израда планова за реализацију додатне, допунске, припремне наставе и слободних активности	Реализације додатне, допунске и припремне наставе је, током ове године с обзиром на начин извођења наставе, задовољавајућа. Има највише припремне наставе за такмичења.	Чланови стручног већа шумарства и обраде дрвета
	Именовање ментора за матурске и завршне испите	Договор о именовању ментора за матурске и завршне испите постигнут је на састанку стручног већа	Чланови стручног већа шумарства и обраде дрвета

НОВЕМБАР	Анализа успеха ученика у I класификационом периоду	Анализа успеха ученика на крају I класификационог периода урађена је на одењенским већима и на наставничком већу	Чланови наставничког већа, психолошко – педагошка служба, руководство школе
	Анализа реализације практичне и блок наставе (која траје током целе школске године)	Договор око термина практичне и блок наставе како би реализација свих видова наставе била подједнака и испоштована по плану	Чланови стручног већа шумарства и обраде дрвета
ДЕЦЕМБАР	Анализа стручног усавршавања наставника (која траје током целе школске године)	Тим за стручно усавршавање наставника предлагао је одређене семинаре и пратио њихову реализацију.	Чланови стручног већа шумарства и обраде дрвета
	Анализа реализације наставних планова и програма	Реализација наставних планова и програма је била задовољавајућа што потврђује и велики проценат реализоване наставе на крају I полугодишта.	Чланови стручног већа шумарства и обраде дрвета

	Анализа успеха ученика на крају I полугодишта	Анализа успеха ученика на крају I полугодишта урађена је на одењенским већима и на наставничком већу.	Чланови наставничког већа, психолошко – педагошка служба, руководство школе
ФЕБРУАР - МАРТ	Припрема за полагање матурских испита	Подељене су теме матурских радова, а кроз консултације ученици су се припремили за полагање матурских испита.	Наставници стручних предмета који су ментори на матурским испитима
	Припрема за школска и републичка такмичења	Реализација припремне наставе је била висока. Одвијала се у школском објекту и на терену у зависности од захтева и пропозиција такмичења.	Наставници стручних предмета који су ментори за такмичење
АПРИЛ	Друго пилотирање државне матуре	Сprovedено је друго пилотирање државне матуре у коме су, између осталих, учествовала и два одељења из нашег подручја рада – Па41 и Шт41	Наставници стручних предмета

	Организација и учествовање на републичком такмичењу	Учешће на Републичком такмичењу	Наставници стручних предмета који су ментори за такмичење Наставници стручних предмета који су ментори за такмичење
	Промоције смера Пејзажна архитектура на Пољопривредном факултету	Проф др Лазар Павловић, бивши ученик наше школе, презентовао је смер Пејзажна архитектура који се налази на Пољопривредном факултету у Новом Саду и на тај начин промовисао струку.	Проф др Лазар Павловић
ЈУН - ЈУЛ	Анализа успеха ученика на крају наставне године	Током школске године редовно је праћен напредак ученика од стране одељенских старешина, предметних наставника, психолошко-педагошке службе и помоћника директора. Посебан акценат стављен је на помоћ ученика који теже савлађују наставне садржаје.	Чланови наставничког већа, психолошко – педагошка служба, руководство школе

	Прелиминарна подела предмета и осталих задужења чланова стручног већа	Урађена је прелиминарна подела часова. Чланови стручног већа добили су своја задужења. Направљен је план рада стручног већа за школску 2024/25. годину.	Чланови стручног већа шумарства и обраде дрвета
АВГУСТ	Избор стручне литературе за наредну школску годину	На основу досадашњих искустава направљен је договор око најприкладније стручне литературе која ће се користити у току школске године.	Чланови стручног већа шумарства и обраде дрвета
	Избор председника стручног већа за наредну школску годину	РадеСтанковић је изабран за председника стручног већа за наредну школску годину	Чланови стручног већа шумарства и обраде дрвета
	Усвајање извештаја о раду стручног већа за текућу школску годину	Након презентације извештаја о раду стручног већа за текућу годину он је и усвојен	Чланови стручног већа шумарства и обраде дрвета

ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА: Раде Станковић

11.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ГРАФИЧАРА

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА: Горан Таћић, Ирена Чипе, Зоран Фанчевић, Срђан Патарић, Драган Јабланов, Силвана Жуљевић, Александра Дрљача, Желимир Јурик, Драган Чубрило, Владица Дојков, Марија Ковачевић, Драгана Јаковљевић, Јелена Визи, Бранка Савановић-Белић, Оливер Четојевић, Татјана Исаков, Николина Малиновић, Борица Анђелић, Слађана Милошевић, Слађана Татић Симић, Даринка Четојевић

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ/ТЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
СЕПТЕМБАР	Уређивање графичких кабинета у Браће Рибникар, од 301-304 и реализовање више радионица у оквиру тематске наставе.	Графички кабинети и радионице оплемењени су ученичким радовима који су настали у прве две недеље септембра у оквиру тематске наставе "Сарадања и уважавање различитости кроз тимски рад" . Ученици су реализовали неколико занимљивих групних радова, који су изложени у кабинетима. У школским графичким радионицама одвијалесу се занимљиве интерактивне радионице као што су: "Замени свој смер на један дан" и "У туђим ципелама ходам", где су ученици различитих смерова, мењајући своје наставнике,	Сви чланови СВ и ученици

		упознавали ученике других графичких смерова са основама њиховог смера. Радионица ”Аутопортрет у огледалу” имала је за циљ развијање емпатије и заједништва, као и подстицање и разумевање различитости.	
	Избор и усвајање уџбеника за 2023/24. школску годину	И ове године избор уџбеника је исти, као и претходне, уз додатне интерне скрипте и литературу коју смо обезбедили у прошлој школској 2022/23. години.	Сви чланови СВ.
	Планирање и праћење стручног усавршавања наставника	До сада смо као актив показали велико интересовање за семинаре који нуде занимљиве обуке у области веб-дизајна, програмирања и неконвенционалних приступа у планирању свих видова наставе.	Сви чланови СВ.
ОКТОБАР	Реализација школских вежбанки – дизајн, припрема, штампа и дорада	Ученици Графа 45 са ментором Силваном Жуљевић су дизајнирали корице за нове вежбанке на линије и квадратиће. У школским	Силвана Жуљевић и ученици Графа 45.

	у школским радионицама.	радионицама је одштампано и повезано више стотина вежбанки намењене ученицима наше школе. Укупно 3 идејна решења су реализована.	
	Опремање новог графичког компјутерског кабинета за практичну наставу у Гагариновој.	Од октобра ове школске године комплетно је опремљена и оспособљена нова учионица за Графичко обликовање и Графичку припрему у Гагариновој 1, за потребе практичне наставе.	Ученици Графа 45, Графа 35, Графа 42, Графа 32 и Графа 20 имају практичну наставу у новој учионици бр 12.
	Извештај са седнице Управног одбора одржане 24. 10 2023. у Београду	Дефинисан је и договорен тачан датум 28. Републичког такмичења које ће се одржати од 11-13. априла у Новом Саду у нашој школи. Поред средњих стручних школа из Суботице, Београда, Ужица и Чачка, у преговорима су још и средње стручне школе из Вршца, Шапца и Горњег Милановца.	Горан Ћаћић, помоћни директора
	Увођење новог/старог	Договорено је да се	

	смера Техничар за графичку дораду	смер Техничар за графичку дораду уписује од следеће школске године 2024/25. на сваке четири године наизменично са Техничарем штампе. Одлука је донета једногласно.	Сви чланови СВ.
	Одређивање ментора за Републичко такмичење	(практичан део): Ирена Чипе – техничар за графичку припрему Силвана Жуљевић – техничар за обликовање графичких производа Драган Јабланов – фотограф Оливер Четојевић – техничар штампе Драган Чубрило – техничар за графичку дораду - Ментори који су задужени за теоријски део – тест су: Силвана Жуљевић – обликовање и писмо Борица Станчић – графички материјали Владаца Дојков –	Сви чланови СВ.

		ГОП Јурик Желимир – штампа Николина Малиновић – ТГП Слађана Милошевић – фотографија Слађана Милошевић и Владица Дојков – ОГТ	
НОВЕМБАР	Посета и учешће на изложбама	Посета изложбе деце са посебним потребама у Средњој школи ”Милан Петровић”	Александра Влаовић Дрљача и Ученици Графа 21.
ДЕЦЕМБАР	Дизајн, припрема и штампа школских календара	Изабрана су 24 најбоља рада . Сви календари су одштампани и повезани у школским радионицама у форми зидног и стоног календара.	Тијана Пјешчић и ученици одељења Граф 35, Оливер Четојевић, Срђан Патарић, Зоран Фанчевић, Чубрило Драган и Ирена Чипе са ученицима одељења Граф 32.

	Изложба ученичких радова поводом Школске славе – 27.01.2024.	Припрема, реализација, избор и постављање ученичких радова на тему Светог Саве и Школске славе. Припрема, реализација, избор и постављање ученичких радова на тему Ране ћирилице и употребе иницијала и украса на првим ћириличним записима.	Силвана Жуљевић и ученици Графа 45. Тијана Пјешчић и ученици Графа 25.
ЈАНУАР	Припрема за матурске испите	На састанку стручног већа одређени су ментори за матурске испите. Ментори су почели са припремама већ на почетку другог полугодишта.	Ментори за матурске испите: 1. Фотограф: Александра Дрљача, пракса и теорија 2. Техничар за графичку припрему: Марија Ковачевић, ТГП Владаца Дојков, ОГТ Николина Малиновић, ТИШФ Драгана Јаковљевић, ГОП Борица Анђелић, ТГМ 3. Техничар штампе Оливер Четојевић, пракса Желимир Јурик, теорија 4. Техничар за обликовање графичких производа: Силвана Жуљевић и Бранка Савановић, пракса Тијана Пјешчић,

			писмо Силвана Жуљевић Обликовање ГП Бранка Савановић- Белић, Историја уметности Дојков Владица ОГТ Борица Анђелић, ТГМ
	Посета и учешће на изложбама	Обележавање годишњице Новосадске рације, Кеј Жртва рације	Ученици Граф 31 Александра Дрљача
	Стручно усавршавање	У Периоду од фебруара до маја 2024. године чланови нашег стручног већа учествовали су на неколико семинара: 1. Обука за писање наставних планова и програма (ЗУОВ) 2. Како успешно организоват и рад стручних тимова у установи (Образовни центар Кон-тики) 3. Каријерно вођење и саветовање у средњој школи(Фондација Темпус)	Наставници, чланови СВ.

		Неки наставници су и индивидуално реализовали неколико семинара везаних за струку као што су: Flux Academy- webinar "Develop and Publish- Web design", Brad Colbow - "Art and Digital Art", Designerup - 'Becoming a product Ux/UI designer'	
ФЕБРУАР	Посета сајму графике "ПРИНТ 21" у Новом Саду	Сајам графике „ПРИНТ 21“ један је од најпосећенијих и највећих сајмова који се баве графичком индустријом, штампом и новим технологијама у овој области у региону. Ове године сајам „Принт 21“ је први пут одржану Србији, тачније у Новом Саду.	Тијана Пјешчић, Николина Малиновић, Оливер Четојевић, Драган Чубрило и Даринка Четојевић са ученицима одељења Граф 35, Граф 23, Граф 33 и Граф 43
МАРТ	Промоција наше школе, са акцентом на промоцију графичких смерова и новог смера Техничар за дигиталну графику и интернет обликовање на сајму образовања “Путокази”, од стране чланова нашег стручног већа, тј.	На Сајму образовања који је одржан од 21-23. марта у Новом Саду наша школа је имала запажену промоцију.	Чланови Тима за маркетинг, чланови нашег СВ.

	чланова Тима за маркетинг.		
	Припрема за Републичко такмичење и реализација Школског (интерног) такмичења	Традиционално Републичко такмичење средњих школа за групу графичарство, 28. по реду, ове године ће се одржати у нашој школи. Чак 8 средњих стручних школа ће ове године учествовати на 28. Републичком такмичењу средњих школа за групу графичарство : 1. Политехничка школа, Суботица 2. Графичко-медијска школа, Нови Београд 3. Прехрамбено-угоститељска школа, Чачак 4. Техничка школа, Ужице 5. Хемијско-медицинска школа, Вршац 6. Техничка школа „23. мај“, Панчево 7. Техничка школа, Стара Пазова 8. Техничка школа „Милева Марић-	Сви чланови СВ.

		Ајнштајн", Нови Сад	
		На Интерном (школском) такмичењу изабрана су по два ученика која ће представљати свој смер	
	Уређивање ходника, радионица и учионица у којима ће се одржати такмичење	Одлучили смо се да наше школске радионице, место где проводимо највећи део времена у школи и где се ученици обучавају за своје будуће занимање преуредимо и освеживимо.	Оливер Четојевић и Драган Чубрило су са ученицима одељења Граф13, Град 23, Граф 33, Граф 43, Граф 32 и Граф 42 Тијана Пјешчић са ученицима Графа 35.
	Реализација промотивног материјала за школу и такмичење – Билтен позивнице, плакати, флајери, фасцикле, кесе и блокови	- У циљу боље промоције школе на Републичком такмичењу у графичким школским радионицама ће се радити на изради следећих промотивних производа: 1. Блокова 2. Кеса 3. Фасцикли 4. Позивница и 5. Плаката и 6. Билтена	- У свим активностима везаним за израду промо- материјала ангажовани су наставници практичне наставе Срђан Патарић, Оливер Четојевић, Зоран Фанчевић, Тијана Пјешчић, Бранка Савановић, Ирена Чипе и Драган Чубрило као ментори и ученици графичких смерова.
	Израда мурала у школској штампарији ходнику школских радионица	Осликавање два зида у ходнику школе која воде ка школским радионицама и	Ученице Графа 35 Наташа Свирац, Сара Томић, Вања Трифунровић и Ивана Тркља; Ученици

		великог зида у школској штампарији.	Графа 33: Снежана Бундало и Душан Дабић, проф. Тијана Пјешчић
	Посета и учешће на изложбама	ЦРНОГОРСКО ЋИРИЛСКО ШТАМΠΑРСТВО XV И XVI ВИЈЕКА, Црнојевића штампарија и Штампарија Божидара Вуковића Подгоричанина	Ученици Графа 25, Графа 33 и 23. Оливер Четојевић, Даринка Четојевић, Борица Анђелић и Тијана Пјешчић
АПРИЛ	XXVIII Републичко такмичење средњих стручних школа за групу графичарство	Са поносом можемо да истакнемо да смо ове године били домаћини успешног и добро организованог Републичког такмичења.	
	Дизајн, припрема и штампа промотивних плаката за наше смерове	Ученица Ивана Тркља, уз менторство проф. Тијане Пјешчић дизајнирала је промотивне плакате за четири образовна профила који се уписују у наредној школској години. Плакати су били наменски дизајнирани за потребе ”Отворених врата” која су одржана 14. маја у нашој школи.	Тијана Пјешчић, Срђан Патарић, Драган Чубрило Ивана Тркља, Граф 35.
МАЈ	Учесће на манифестацијама	Учесће на манифестацији Школски спорт Србије	Александра Дрљача и ученици Графа 21.

	Израда нових Похвалница	Дизајн нових Похвалница за одличне ученике наше школе реализовала је проф. Николина Малиновић са ученицима Графа 35. Похвалнице су штампане у школској штампарији.	Николина Малиновић, Драган Чубрило, Оливер Четојевић, Зоран Фанчевић, Срђан Патарић.
ЈУН	Матурски испити	Матурски испити из стручних предмета прошли су успешно. Сви ученици су положили матуру.	Сви чланови СВ
	Успеси на конкурсима	На ликовно-литерарном конкурсима „Крв живот значи“ који је расписао Црвени крст Србије, на градском нивоу, наша ученица Тијана Радоњић Граф35 освојила је треће место за дизајн Визуала за друштвене мреже (дизајн профилне и насловне странице и приче на друштвеним страницама IG и FB)	Тијана Пјешчић, Тијана Радоњић, Граф 35
	Припрема и реализација школског часописа “Прави смер”	Као и сваке године пред крај школске године ученици и професори практичне наставе графичких смерова ангажовани су на комплетној	Ирена Чипе, Тијана Пјешчић, Срђан Патарић и Драган Чубрило.

		реализацији школског листа „Прави Смер“.	
ЈУЛ	Подела часова - предлог	Подела часова је обављена успешно и сви наставници запослени на неодређено време из стручног већа графичарство су остварили планирану норму.	Чланови Стручног већа
	Упис ученика у први разред графичких смерова	Упис је ове године одржан 1,2 и 3. јула у Гагариновој 1	Одељењске старешине прве године: Николина Малиновић, Борица Анђелић, Сузана Петровић, и Драган Чубрило, Пом. директора Горан Ђаћић
АВГУСТ	Поправни испити и матурски испити	На поправним, завршним и матурским испитима у августовском року ангажовани су сви чланови нашег СВ.	Чланови Стручног већа

ПЛАНИРАНО А НЕРЕАЛИЗОВАНО	РАЗЛОГ НЕРЕАЛИЗОВАЊА
Све планиране активности су реализоване	

ПРЕДСЕДНИЦА СТРУЧНОГ ВЕЋА: Тијана Пјешчић

VII САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

Облик и садржај рада	Реализатори	Време реализације
Општи родитељски састанак на тему : „Режим живота и рада у школи“, „Кодекс понашања" (родитељи ученика првог разреда)	Директор, помоћници директора, стручна служба	септембар
Одељењски родитељски састанци	Одељенске старешине	класификациони периоди
Индивидуални пријем родитеља	Одељенске старешине, предметни професори, стручна служба, помоћници директора	у предвиђеним терминима и по потреби
Континуирана сарадња са родитељима инклузивне деце, индивидуално и на тимовима за додатну подршку ученицима	Тим за инклузију, стр.служба, одељенске старешине	током године
Савет родитеља	Директор, помоћници директора, стручна служба	током године
Професионално информисање родитеља ученика осмих разреда	Педагошко-психолошка служба	друго полугодиште (путем телефона и мејла)
Учешће родитеља ученика завршних разреда у онлајн анкети тима за самовредновање	Тим за самовредновање	Март/април
Реализација три тематска родитељска састанка ("Карактеристике адолесценције", "Како се	педагог	Децембар /март/април

носити са изазовим родитељства"и "Стилови родитељства"		
Сарадња родитеља и стручне службе	Педагошко-психолошка служба	Саветодавни рад на иницијативу родитеља, по упуту одељењског старешине, спровођење васпитно-дисциплинског поступка "Милевини таленти"
Упознавање родитеља са обавезама и одговорностима (Закон о основама система), Правилник о понашању, тим за заштиту ученика, превентивне активност	одељењске старешине	одељењски родитељски састанци

VIII КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ

Током школске 2023/24. године реализоване су бројне активности, као и досад, живот школе био је богат и разнолик:

СЕПТЕМБАР

- Служба за здравствену заштиту деце Дома здравља Н.Сад, саветовалиште за младе у сарадњи са Градском управом за здравство града Н.Сада спровело је здравствено васпитну едукацију у оквиру пројекта: "Екседивно испијање алкохола и адолесценти 2023.", "Не за коцкање, Да за здравље", "За безбрижно одрастање без дрога 2023.", "Снажни и здрави без стероида", "Штетни ефекти наргиле и бездимних дуванских производа" реализовано је 35 радионица;

-Одржана је презентација компанија "Ламекс", "Ентеријер Јанковић" и "Систем дизајн", које су понудили сарадњу школи везано за образовни профил-столару дуалном образовању;

-наши ученици који су прошле школске године оставили значајан успех са Ученичком компанијом "Softawernes" и њихова менторка Марина Прибиш учествовали су на панел дискусији на тему: "Млади у компанијама" у организацији Београдске отворене школе;

-наша професорка Марина Прибиш проглашена је за наставницу године од стране "Достигнућа младих", захваљујући дугогодишњем преданом раду на мотивацији, креативности и развијању предузетничког духа код ученика;

-уређивање графичких кабинета, одржавање занимљивих радионица у оквиру тематске недеље и у складу са Смерницама МП- "Замени свој смер на један дан", "У туђим ципелама ходам", "Аутопортрет ун огледалу"

ОКТОБАР

-Објект у Гагариновој постао је богатији за још једну рачунарску учионицу захваљујући доприносу ученика, родитеља и наставника из свих подручја рада;

-одељење А22 са професоркама Јасном Ковачевић и Андријаном Страживук у оквиру блок наставе посетили су грађевинско предузеће "Домино";

-на Сајму спорта и омладине, захваљујући изузетним спортским успесима, наша школа освојила је треће место у области спортских постигнућа;

-блок настава на терену за одељења смера-грађевински техничар који су посетили Грађевински институт у Ветернику и неколико градилишта у граду;

-промоција књиге "109 плетеница" ауторке Јоване Кешански, са ауторком разговор водила професорка српског језика и књижевности Ксенија Бурсаћ Милић, промоцији су присуствовали наши ученици који су остварили добру интеракцију са ауторком;

-одељење Па21 са професорком Јованом Михајловић и наставником праксе Анђелком Радовановић, уредили су школско двориште и атријум и обогатили зелене површине;

-на Окружном првенству у стрељаштву, екипно 1.место и пласман на Републичко такмичење оствариле су: Наталија Тодоровић Дто11, Екатарина Шувак А11 и Јана Лежаков Па21, менторка проф.Светлана Вајнбергер Михалчић;

-одељење А41 са професорком Марином Прибиш посетили су компанију "Вега ИТ" и одељење А31, poste су реализовае из два пута;

-одељење А31 и професорка и одељењски старешина Маја Ћурчић, посетили градилиште Дома здравља на Клиси, на терену су им се придружили представници Градске управе као и кинески представници;

-традиционално посета Сајму намештаја у Београду (Дто31, Д32 и Дто41) овај пут је на штанду Академије уметности била изложена столица (завршни рад) коју су израдили ученици прошлогодишњег одељења д32;

- традиционална посета Сајму књига

-грађевинска лабораторија је обогатила своје ресурсе са Викатовим апаратом који је донација Грађевинског института "ЦПЛ";

-комплетно опремљена нова учионица за графичко обликовање и припрему за потребе практичне наставе;

-дизајниране корице за нове вежбанке и штампане;

НОВЕМБАР

-посета градилишту кинеске компаније на изградњи пута Прељина-Пожега, одељење Гт31(проф,Маја Ћурчић и одељењски старешина Славица Белић);

-нашу школу посетио вртић "Колибри"угостилаих професорка Ивана Белоица са причом о мостовима;

-Посета Сајму књига у Београду;

-припрема терена за изградњу учионице на отвореном (донација "Достигнућа младих"захваљујући раду ученичких компанија) спроведена од стране ученика трогодишњег смера грађевинске струке(руковаоца и декоратера);

-посета метеоролошкој станици на Римским шанчевима ученица смера-пејзажна архитектура и проф. Јована Михајловић;

ДЕЦЕМБАР

-наша школа је подржала кампању која доприноси повећању степена безбедности младих у дигитаном окружењу "Clipsy protiv hejta" том приликом одржана је тематска едукација за ученике првог разреда;

-матуранти су имали прилике да се упознају са условима студирања у Турској и могућностима стипендирања;

-у објекту Браће Рибникар реализована је акција садње Панчићеве оморике, садница је донација Ротари клуба у сарадњи са породицом Ћесуров и Националним парком Тара;

- ученици трећег разреда као будући млади возачи присуствовали су едукативном програму промоције и унапређења знања о безбедности у саобраћају са акцентом на ризична понашања као што су: брза вожња, вожња под утицајем алкохола и дрога, ометана вожња и слично. Предавања као и цео пројекат помогли Еквилибријум и Градска управа за саобраћај и путеве Града Новог Сада;

- на базену ЈПСПЦ „Војводина-СПЕНС“ је одржано Окружно такмичење у пливању за ученике основних и средњих школа. Наши ученици су били веома успешни: Радионова Ана (А12) освојила је злато, Путић Видоје (Граф33) изборио је бронзу, а Бањац Миа (Гт11) освојила је 4.место, менторка професорка Светлана Вајнбергер Михелчић;

-холови наша школе у оба објекта су засијали новогодишњим бојама захваљујући ученицима графичке и текстилне струке, као и ученицима пејзажне архитектуре који су направили занимљиву јелку од дендролошког материјала, такође и ученици одељења Дто41направили су од пуног дрвета новогодишњу декорацију (А.Ђапић и А.Обрадовић Јурик) ;

- наша школа има дугогодишњу и успешну сарадњу са Домом здравља Нови Сад, у оквиру које смо у уторак, 12.12. 2023. године омогућили нашим запосленим бесплатне прегледе: контрола шећера и холестерола из капи крви, мерење висине крвног притиска и пулса, израчунавање БМИ, контрола ЦО у издаху код пушача и заказивање за бесплатни ЦТ плућа код пушача старијих од 50 година. Такође, мастер струк.мед.сестра Весна Имброњев,председница Асоцијације за унапређење здравља је испред Превентивног тима реализовала радионицу за ученике под називом „Одабери прави пут 2023“. Едукација је усмерена на развој свести код младих о штетности пушења,нарочито употребе електронске цигарете и наргиле као и психоактивних супстанци;

- свечаној сали у објекту Браће Рибникар, одржани су часови превенције наркоманије за ученике првих разреда, интерактивне активности реализовао је Александар Јанић Јана, који је ученицима одговарао на тему наркоманије, кључна порука- да у случају дрога треба престати пре него што се почне и да су у животу пред нама бројни избори, а срећа је ствар одлуке, а не околности, због тога треба паметно бирати у животу;

- Пословни изазов, регионално такмичење- Влатка Пантовић из одељења А41 је освојила 3. место и показала завидно знање у предузетничким вештинама, остатак екипе чинили су: Богдан Стевановић Гео41, Ема Иванович, Игор Демковић, Ивана Новак, Милица Јовановић, Милица Зелић, Урош Угљешин и Влатка Пантовић из А41 у пратњи ментора наставнице Марине Прибишу, посебна част овог такмичења је била и та што су наши бивши ученици активно учествовали и у самој организацији, Ања Радановић је водила програм, а Ненад Делић, Јован Ружић, Анастасија Михајловић су помагали такмичарима и менторисали поједине екипе;

- од 12. до 14.12.2023. одржана је девета по реду Уницефова радионица. На радионици је било пријављено преко 60 екипа из целе земље. Ученици наше школе који су чинили екипу су: Нађа Менићанин, Урош Угљешин и Никола Товиловић из А41 и Богдан Стевановић из Гео41, успели су да се нађу међу 10 тимова који су имали прилику да одбране своју идеју и добију мини грант за реализацију исте. Њихова идеја је била да решавају проблем незаитресованости за математику међу предшколцима у Новом Саду. Решење се састоји из израде Абакуса висине 120 цм, који ће деца сама осликавати и тиме се повезати са играчком а и сама играчка ће остати код њих у вртићу. Наставница Марина Прибиш;

-дизајн, припрема и штампа школских календара;

-Милевини ђаци су опет показали своју хуманост и са својим одељењским старешинама прикупили су слаткише, играчке и школски прибор којима смо за новогодишње и божићне празнике обрадовали децу у Свратишту Града Новог Сада и децу која су празнике дочекали у Дечијој болници Нови Сад;

- и ове године децу наших радника обрадовали смо пакетићима а представу су припремиле професорке српског језика и књижевности Недељком Губик и Рајком Средојевић. Ученици су своју креативност и таленат изразили кроз глуму, и свим присутним пренели празничну атмосферу. За сценографију је била задужена професорка ликовне културе Тања Ђаковић. У улози Деда Мраза традиционално је био наш колега Иван Пивнички;

-огледни час "Презентација ученичких бизнис идеја" А41, професорка Марина Прибиш

ЈАНУАР

-група за образовање коју чине "Достигнућа младих" у Србији, Нордеус фондација, Иницијатива Дигитална Србија и Центар за промоцију науке, наставља спровођење

програма Финансијска писменост у још више школа и уз подршку 10 партнера из сектора банкарства, осигурања и телекомуникација ,у периоду од 1.12.2023-31.03.2024 ученици А41 ће учествовати у радионицама које ће обрадити планирање кућног буџета, квизовима кроз које ће упознати основне финансијске појмове, као и студијама случаја током којих ће сазнати шта је то инвестирање и како функционише. Бизнис ментор, Димитрије Грујић, директор Прокредит банке је успео да примере из свакодневице приближи ђацима на иновативан и практичан начин. Наставница Марина Прибиш;

- у оквиру пројекта „Милевино стваралаштво“, подржаног од стране Покрајинског секретаријата за спорт и омладину, ученици су креирали уникатне предмете кроз радионице сликања, дизајна, шивења, филцања и израде сапуна и свећа. Кроз радионице путовања вуне ученице текстилне струке, су своју креативност усмериле на израду накита и торби. Кроз овај процес научили су како су то некада радиле наше баке и прабаке. Радионице су реализовале наставнице Маја Шолаја, Тања Ђаковић и Зорана Савић.

-у оквиру пројекта „Милевини предузетници“ ученици су унапредили стручну праксу и предузетничке компетенције на савремен и иновативан начин, они су кроз радионице шивења, сликања и дизајна реализовали уникатне предмете. Радионице сликања су се реализовале кроз израду мајица и кишобрана. Инспирација за израду мајица био је чувени уметник Endi Vorhol и његова поп-арт уметност. Радионице су реализовале наставнице Маја Шолаја и Тања Ђаковић са ученицама текстилне струке, координаторка пројекта: проф. Љиљана Јовичин Благојевић;

- као и сваке године, обнављајући сећање на личност и дела Светог Саве и његову просветитељску улогу, прославили смо школску славу, културно – уметнички програм чинио је наступ хора који је припремила професорка музичке културе Милена Радосављевић (песме "Хајде Јано" и "Пуче пушка"), а затим смо уживали гледајући представу „Љубав, вера, нада“ коју су ученици наше школе из одељења Шт11 и Пал1припремили уз помоћ наставника верске наставе Георгија Јевросимова,(изложба у Свечаној сали- Фолклорни мотиви преслице Н. Трајковић, сцена -Н.Штрбац Богуновић;

- ученице одељења А32, Гео31, К31,Т25, Гт31,Т32, Дто31 су имале прилике да присуствују предавању и учествују у дискусији на тему репродуктивног здравља. Београдски омладински центар у сарадњи са компанијом „ДМ дрогеријама“ је покренуо кампању под називом “ Пази – први преглед”, др. Мирослава Вуковић, психолог и др. Марија Обрадовић, гинеколог-акушер одржале су у нашој школи информативно предавање о женском репродуктивном здрављу, превенцији и важности редовних гинеколошких прегледа, предавање је организовала проф.Марина Прибиш;

- ученице смера Техничар дизајна одеће (Т43) имале су прилику да се упознају са радом хомемаде радионице “ Фабричица” коју води наша бивша колегиница Јована Деспић.

Циљ посете био је омогућити ученицама увид у рад и процесе унутар радње „Фабричица“. Желели смо им пружити прилику да стекну практично искуство и боље разумеју аспекте модног дизајна који се примењују у стварном радном окружењу, а и аспекте како да постану предузетнице; посету реализовала проф. Марина Прибиш;

- на часовима Предузетништва спроведен је програм оснаживања ученица у области STEM дисциплина (Наука, Технологија, Инжењерство и Математика). Циљ овог програма је да приближи ученицама теме у области циркуларне економије и повећа учешће жена у дигиталним и предузетничким сферама, учешће у овом пројекту су узеле ученице следећих одељења : Техничар дизајна одеће (T43), Техничар моделар одеће (T42), Архитектонски техничар (A41) и Геодетски техничар (ГЕО 41), Галантеристи (K31). Укупно 62 ученице је у целости завршило пројекат и добило сертификат о познавању Циркуларне економије. Ове године се наша школа нашла и међу пет награђених школа са највише укључених ученица у овом програму са ваучером на 50 хиљада динара; пројекат је спровела наставница предузетништва Марина Прибиш;

ФЕБРУАР

- у уторак, 23.01.2024. године на Новосадском кеју одржан је и ове године помен жртвама Рације која се десила на данашњи дан 1942. године, ученици наше школе са својим професорима присуствовали су овом тужном догађају, великом броју окупљених грађана обратио се потресним говором градоначелник нашег града, рабин и свештенство православне цркве, помен се завршио паљењем свећа и полагањем венаца бројним жртвама српског, ромског и јеврејског народа, професор српског језика, Рајка Средојевић

-крај првог и почетак другог полугодишта у нашој школи обележили су велики радови на комплетној реконструкцији бине у Свечаној сали која је сада проширена, осавремењена са два видео бима и завесом која има механизам на даљинско покретање. Оно што је посебно значајно јесте да су све радове извели наши ученици, њихови наставници практичне наставе и мајстори на одржавању, идеје су дали професорке дизајна и ликовне уметности;

- Дрвеће је симбол лепоте и раскоши, и зато су наши ученици у школском дворишту засадили саднице тополе и хрста, поново је сарадња међу образовним профилима била очигледна – руковаоци грађевинском механизацијом су ископавали рупе за саднице, техничари за пејзажну архитектуру су садили младо дрвеће, док су фотографи све то документовали фото-записима;

- Амбасадор Кубе, Лејде Ернест Родригез Ернандес, посетио је библиотеку наше школе која носи име кубанског књижевника Хосе Мартија, поводом обележавања 171.годишњице његовог рођења. Топлу добродошлицу амбасадору упутио је директор школе, библиотекарка Пламенка Лаћарац је припремила видео презентацију о Куби и њеној

престоници Хавани, а са групом својих малишана из Удружења „Бегечка нана“ обогатила је програм фолклорним играма, на крају програма ученик наше школе, Вељко Ђилас, говорио је слободне стихове Хосе Мартија;

- посета Сајму графике "Принт 21" у посету су била одељења Граф 35, Граф23, Граф33 и 43, са наставницима Тијаном Пјешчић, Николином Малиновић, Оливером Четојевићем, Драган Чубрило и Даринком Четојевић;

МАРТ

- прво лепо време планинарска секција наше школе одмах је искористила за своје активности, седамнаест ученика се са вођом секције, професорком Мајом Турчић, упутило пут Орловог бојишта, а затим су грebenом стигли до Венца. Након краћег одмора крај споменика палим борцима из Другог светског рата пут су наставили ка Парагову, што је за већину био изазов, дужина стазе коју су тог дана наши планинари прешли износила је 10,8км.

- нова авантура планинара реализована је 2. март, а полазна тачка био је Венац од ког се пешачило 4км до Змајевца, а након тога је уследио спуст до раковачког каменолома. Ђаци су тада имали прилику да од професорке Маје сазнају нешто више о начину обраде камена и механизацији која се користи. Следеће одредиште био је напуштени мајдан који је сада полупећина. И за крај је уследила посета раковачком манастиру, у овим акцијама учествовали ученици одељења Гео11, А12, Гт21, А31, Гт31, Дто21

- на школском такмичењу у рецитовању учествовали су: Анђела Божић, Дто41, Мартина Агарски А21, Милица Љубишић Т33, Сузана Новчић Т12, Влатка Пантовић А41, Јелена Лонца А32, Милица Меденица А32 Милана Бајзер Дто11, Вељко Ђилас Х41, Калина Хасани Т23, професорице које су припремале ученике: Весна Милошевић, Славица Белић, Рајка Средојевић, Зорица Пејчић, на градску смотру се пласирало 5 ученика, у жирију је био др. Милан Новаковић, наш некадашњи ученик, сада професор на Академији уметности у Новом Саду;

- на захтев колега грађевинске струке, школа је купила „Шмитов чекић“ који сада употпуњује опрему грађевинске лабораторије наше школе;

- Чланови тима “АбаКидс” (Никола Товиловић, Нађа Менићанин , Урош Угљешин из А41 одељења и Богдан Стевановић из Гео41) су одлучили да праве велике абакусе за предшколце како би им олакшали учење бројева и основних математичких операција на забаван начин. У самој изради великих рачунаљки су им помогли ученици столарског смера заједно са наставником практичне наставе Тот Стјепаном. Сам пројекат је подржан од стране Уницефа и организације Достигнућа младих у Србији.

Наши ученици су посетили новосадске вртиће и заједно са малишанима су бојили перле које ће се даље користити за састављење абакус-рачуналке. Поред тога што су им малишани помагали, радили су заједно и на упознавању првих основних математичких операција (проф.Марина Прибиш);

- уређење стакленика наше школе у ком су активно учествовали наши ученици;

АПРИЛ

-учешће на Међународном такмичењу "Млади секач" у Бугарској,наша школа освојила је 3.место у дисциплини-комбиновано пререзивање - ученик Душан Козарчић Шт41 као и 1.место у дисциплини-замена водилице, и 2.место Влада Панић Шт41, ментори: Анкица Ковачевић, Ђорђе Перовић,Милан Иванишевић и Ивица Јанковић;

- у посети су нам били ученици Средње машинске школе и Школе за основно и средње образовање „Милан Петровић“, у склопу умрежавања средњих школа, претходно су наши ученици посетили ове две школе, ми смо се представили изложбом фотографија Исток – Запад, а професорица Александра Дрљача је упознала ученике како и где су настале фотографије широм света. Гостима смо припремили и поклончиће из наше графичке и текстилне радионице;

- у периоду од 21. до 23. марта учествовали смо на Међународном сајму образовања "Путокази";

- штампање промотивног материјала за потребе такмичења графичких школа као и плаката и нових Похвалница

-Републичко такмичење за подручје рада Шумарство и обрада дрвета одржано у Краљеву од 19-21.априла;

- у периоду од 11. до 13. априла наша школа је заједно са Техничком школом „Павле Савић“ била домаћин 27. Републичког такмичења из области хемија и 28. Републичког такмичења из области графичарство, том приликом на свечаном отварању такмичења наступао је хор под водством Милене Радосављевић, наставнице музичког образовања (химна "Боже правде", "Ја волим Нови Сад" Гарави сокак и "Неки нови клинци" Ђ.Балашевић, представа Нови Сад, некад и сад" који су заједно реализовали ученици наше школе и Хемијске, програм реализовала и осмислила Лидија Крупљанин ;

- ученици Граф20 одељења су имали прилику да присуствују двочасовном предавању и демонстрацији пружања прве помоћи од стране својих вршњака, ученика средње Медицинске школе „7. април“ из Новог Сада и још један леп вид сарадње;

- Школско првенство Војводине у цудоу одржано је 23. априла у Новом Саду, ученици наше школе освојили су два трећа и једно седмо место, менторка је професорка Светлана Вајнбергер Михелчић;

-у сарадњи са Департманом за грађевину и геодезију у Новом Саду, наши ученици Гт21 су из предмета Испитивање материјала и конструкције имали блок наставу, професори са факултета су одржали вежебе у лабораторији;

- одржана су Отворена врата за матуранте и том приликом су се представили Факултети и Високе школе у организацији Тима за каријерно вођење и саветовање;

- представљање смера за пејзажну архитектуру Пољопривредног факултета;

- још једна хуманост на делу -петнаест одељења (Гагаринова)учествовало је у акцији прикупљања за децу Свратишта (прикупљен је школски прибор, средства за хигијену нарочито за бебе, играчке..) одељење Г31 и Гео 31 су помогла да прикупљено стигне тамо где је потребно;

- пројекат који се континуирано спроводио целе школске године "Зелена учионица-Милевин врт" састојао се од: припреме терена који су радили ученици грађевинског смера- руковооци грађевинском механизацијом са наставницима Васић Браниславом и Стефаном Андрићем, израду дрвених конструкција реализовали су ученици столарског смера заједно са наставником Тот Стјепаном, озелењавање садним материјалом у ком су учествовали ученици смера-пејзажна архитектура са професорком Јованом Михајловић, осликавање зидова око врта реализовале су ученице Т23 иТ43 са професоркама Мајом Шолајом и и Тањом Ђаковић, носиоци пројекта су садашњи и бивши ученици са менторком Марином Прибиш;

- реализована је стручна посета фабрици "Eminent"у Суботици која израђује бренд "Legend i World Wide, фабрику су посетиле ученице одељења Т22,Т23 и Т25 са наставницима Јадранком Килибардом, Драганом Зубић, Мирославом Дедин, Сањом Грујић и Дејаном Кујовић

- зидови наших школских радионица оплемењени су илустацијама које повезују сва четири подручја рада, у простору штампарије урађен је мурал на носећем зиду већих димензија кои приказује симболе нашег града (Тврђаву, Катедралу, мостове..)

МАЈ

-у организацији Ekvalibrium AI и Градске управе за саобраћај и путеве Града Новог Сад спроведен је и други део едукације " Едукација за унапређење безбедности и саобраћаја младих будућих возача, ученика трећег и четвртог разреда средњих школа, на квиз

такмичењу најбоље пласираних средњих школа града, наша школа освојила је четврто место, такође у оквиру истог пројекта реализоване су четири радионице за ученике жртве саобраћајних несрећа, било да су они лично или неко њима близак;

-одржана су Отворена врата за ученике осмих разреда који су имали прилику да се упознају са нашом школом, образовним профилима, организација и реализација-Тим за маркетинг;

-"Читалићи 2024." наша Милана Бекчић (А12) освојила је 1.место у категорији-Креативци;

-10. маја на Међуокружном такмичењу у атлетици мушка екипа наше школе коју чине: Урош Страничков (А11), Михаило Кабић (Граф42), Вук Шолаја (ШТ21), Урош Амићић (А31), Душан Мамула (Гео11) и Вукашин Дурић (Граф21) освојила је прво место и пласирала се на Републичко такмичење, док је међу девојкама Мина Мијатовић (гр10) освојила 1.место у дисциплини на 100м, ментор је проф Даница Стојилковић;

-на Европском првенству у самбоу за млађе јуниоре, Реља Родић (Шт41) освојио је бронзану медаљу, Рељин ментор је проф Светлана Вајнбергер Михелчић;

-Од 09. до 11. маја у Крагујевцу је одржано 33. Републичко такмичење из подручја рада грађевинарство и геодезија. И ове године, као и предходних, наши ученици су постигли изузетан успех;

-09. маја у нашој школи изведена је хуманитарна представа „Где смо погрешили?“ у којој су глумили чланови драмске секције ЕТШ „Михајло Пупин“ за ученика те школе, Михаила Милуна, који се изненада разболео и за чије лечење су потребна велика материјална средства. Због тога је његова наставница, Љиљана Перишић Бурсаћ покренула хуманитарну акцију. И сам Михаило је донедавно био члан њене драмске секције. Свакодневни школски живот, односи родитељ-дете, (не)познавање сопственог детета...неке су од тема којима се ова представа бави, а крајња њена порука је да љубав, разумевање и добро у човеку увек побеђују.

Наши ученици и њихови професори препознајући значај ове акције, организовали су и продају цветних садница, а сав прикупљени новац донирали су за Михаилово лечење. Успели смо да прикупимо преко 250000,00 динара, али оно што је веома значајно јесте емпатија, солидарност и хуманост коју су показали наши ђаци за свог друга из Електротехничке школе;

-Од 16. до 18. маја у Краљеву је одржано 28. Републичко такмичење текстилних и кожарских школа, на ком је наша школа и ове године, као и предходних, постигла одличан резултат;

-у оквиру практичне наставе ученици друге и треће године смера Техничар пејзажне архитектуре имали су прилике да посете ботаничку башту „Јевремовац“ у Београду и Valhall d.o.o. / Husqvarna у Старој Пазови;

- традиционално учешће у акцијама добровољних даваоца крви, ове школске године од Завода за трансфузију крви Војводине добили смо плакету као Топ сарадници, акције у организацији Тање Јованов;

- На конкурс "Крв живот значи" – **Тијана Радоњић** Граф35 3.место за идејно решење за визуал на друштвеним мрежама (дизајн за инстаграм профил, инстаграм стори, фб насловна(менторка Тијана Пјешчић

- у организацији нашег професора Беле Варге, ученици трећег разреда имали су прилику да присуствују предавањима лекара (др. Симеон Латиновић и др. Теодора Лакић испред јавно-здравствене кампање "Спаси ме" у организацији Секције прве помоћи Медиинског факултета у НС, на теме: Лична хигијена у пубертету, Полно преносиве болести, HPV вакцина, и у сарадњи са Црвеним крстом уз помоћ лутке, видели су како се изводи реанимација;

-XII Олимпијским спортским играма постигнути су одлични резултати: атлетика- Вук Шолаја (Шт21) 1.место у скоку у вис, Урош Амићић (А31) 2.место у скоку у вис; Мина Мијатовић (Гр10) 2.место на 100 метара; карате: Алекса Челиковић (Шт11) освојио 3.место, у цудоу Реља Родић, такође 3.место; Ања Радионова (А12) делфин, 3.место и Вукашин Дурић (Гр21) такође 3.место;

- изложба посвећена сећању на трагичан догађај "Емпатија"

- учешће и представљање наше школе на Пољопривредном сајму;

- 28.маја први наступ сјајних "Милевиних талената" пред пуном салом ученика и гостију;

-израда мозаика у Атријуму

-31.мај Матурско вече;

ЈУН

-посета ученика Граф20 компанији "3lateral" која се бави анимацијом филмова и видео игара (проф. Марина Прибиш);

-исто тако у организацији проф. Марине Прибиш, одељење Гт31 је посетило компанију "Continental"

- Дан школе обележен је наступом хора под диригентском палицом Милене Радосављевић који су извели две нумере: "Заставе" Парног ваљка и "Жуте дуње" Жељко Бебек; као и још један сјајан наступ Милевиних талената (певале су : Милица Дамјановић Гт41, Сузана Новчић Т12, кеј-поп: Елена Терзић Т13, Дајана Анушић Дто31 и Лена Родригес Линарес Граф23, брејкденсер Никола Крагуљевић Гт31, виолина Емилија Мишић А11 фудбалерка и фудбалски судија Софија Шкорић Гт41, водитељка програма Ива Павловић Гт31 и изложба слика Данила Радовића Граф11, на првом наступу "Милевиних талената" 28.05. изложбу радова обогатили су и радови ученика Данила Обрадовића Граф20 и Јоване Милић Па11;

- излет за запослене на Гоч и посета Врњачкој бањи и манастиру Жича, реализоване су и ученичке екскурзије

IX ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Први, оснивачки састанак имао је уобичајен и обавезан садржај са следећим дневним редом:

1. Упознавање са законским основама рада УП (Закон о систему образовања и васпитања), Пословник о раду Ученичког парламента Т.Ш."Милева Марић Ајнштајн" као и са Програмом рада
2. Избор председника, заменика и записничара
3. Упознавање представника Парламента са Годишњим планом рада школе за текућу школску годину, Извештајом о раду за претходну годину, Школским развојним планом, Извештај о самовредновању (са акцентом на улози и важности Парламента на унапређењу рада школе).

Ову седницу сазвала је педагог, поздравну реч Парламенту и успешан рад пожелео је директор школе Жељко Савић и обећао сву потребну помоћ и подршку у раду.

Ученици су након представљања кандидата већином гласова за председника изабрали Николу Товиловића А41, заменице су Калина Хасани Т23 и Ана Видић Т43, и записничар Јасна Сикора Т15, председник је уједно и представник ученика на седницама Школског одбора

На другој седници одржаној 30.10. 2023. -упознавање представника ученика са процесом самовредновања и начином реализације која је планирана за ову школску годину, теме везане за хуманитарне акције, позив за Милевине таленте.

Педагог Маријана Музека упознала је представнике парламента са важношћу процеса самовредновања и њиховог учешћа у том процесу. Упознала их је са планом самовредновања за ову школску годину и начином реализације (биће одржане две радионице са ученицима и том приликом ће се прикупити њихови предлози за побољшање образовног процеса као и унапређење васпитног процеса и улоге школе у њему.

Разматрање могућности и предлога о спровођењу хуманитарних активности, ученици су дали предлог о поновном скупљању и прављењу пакетића за децу смештану на лечење у Дечијој болници.

Педагог је информисала представнике о одржавању традиционалног представљања наших талентованих и успешних ученика "Милевини таленти" замолила их да информишу и подстакну своје другове у одељењу да се пријаве, ове године "Милевини таленти" ће наступати и за прославу Дана школе

Трећа седница парламента: Упознавање ученика представника одељења са предлозима мера побољшања насталих на основу процеса самовредновања која су реализована путем радионице са ученицима, интервјуа са наставницима и упитника спроведног за родитеље.

Педагог Маријана Музека упознала је ученике са предлозима ученика везаним за образовни процес и његово унапређење као и унапређење васпитног процеса.

Предлози: Осавремењавање наставе, коришћење модерне технологије, разноврсних и бројних веб алата, друштвених мрежа, тимског рада, сарадње, пројектне наставе су императиви за даљи рад. Истраживачке методе и менторски рад наставника су неопходни у процесу учења, животне теме и животне вештине су нешто што је ученицима потребно и важно (то заправо само потврђује значај и огромну важност васпитне функције саме школе). Сарадња на свим нивоима, унапређивање сарадње, тимски дух, неопходан је и између наставника, наставника и ученика, као и у односу са родитељима. Конкретни предлози односили су се на реализацију што већег броја огледних часова, коришћење ДМ у наставном процесу, уређивање простора за учење (учионица), разноврсне активности на нивоу ОЗ.

У дискусији ученицима се допала нарочито идеја о коришћењу ДМ у настави, час би био много занимљивији а тиме би више и научили и разумели градиво. Сложили су се да би учионице требало да буду лепше уређене и начинима како би и сами могли томе допринети.

Представљање талентованих успешних ученика Милевиних талената, реализовано је 28.маја, Свечана сала школе била је пуна ученика, наставника, родитеља. Ученици представници Парламента помогли су у организацији и реализацији идеје а неки од њих су били и учесници. Милевини таленти наступали су и представили се и за Дан школе.

На последњој седници Ученичког парламента, сведени су резултати рада и дати предлози за будући рад који се највише односе на веће ангажовање самог Парламента и његових представника, организовање састанака на иницијативу ученика, спровођење акција, организовање дружења и сарадње.

Х ТАКМИЧЕЊА И НАГРАДЕ

СПОРТИСТИ:

-На Сајму спорта у октобру захваљујући изузетним спортским успесима у претходној школској години наша школа освојила је 3.место у области спортских постигнућа;

- На Окружном првенству у стрељаштву освојили смо екипно 1.место и пласман на Републичко такмичење, екипу су чиниле: **Наталија Тодоровић** (Дто11), **Екатарина Шувак** (А11) и **Јана Лежаков** (Па21), менторка Светлана Вајнбергер Михалчић;

-Окружно такмичење у пливању, награде: **Ана Радионова** (А12),освојено 1.место, **Путић Видоје** (Гр33), 3.место и **Бањац Миа**(Гт11), 4.место;

- наши одбојкаши освојили су 2.место на Општинском такмичењу, менторка Даница Стојилковић

-Школско првенство Војводине у цудоу, ученица **Врчинац Јована** (Па31), освојила 3.место као и **Реља Родић** (Шт41) и **Стелкић Милош** (Гр10), 7.место;

-Међуокружно такмичење у атлетици, мушка екипа у саставу: **Урош Страничков** (А11), **Михаило Кабић** (Гр42), **Вук Шолаја** (Шт21), **Урош Амицић** (А31), **Душан Мамула** (Гео11), и **Вукашин Ђурић** (Гр21) освојили су 1.место и пласман на Републичко, **Мина Мијатовић** (Гр10) освојила 1.место на 100метара, менторка Даница Стојилковић;

-на Европском првенству у самбоу за млађе јуниоре **Реља Родић** (Шт41) освојио бронзу, менторка Светлана Вајнбергер Михалчић;

-ХII Олимпијским спортским играма постигнути су одлични резултати: атлетика- **Вук Шолаја** (Шт21) 1.место у скоку у вис, **Урош Амицић** (А31) 2.место у скоку у вис; **Мина Мијатовић** (Гр10) 2.место на 100 метара; карате: **Алекса Челиковић** (Шт11) освојио 3.место, у цудоу **Реља Родић**, такође 3.место; **Ања Радионова** (А12) делфин, 3.место и **Вукашин Ђурић** (Гр21) такође 3.место.

Међународна такмичења:

-Међународном такмичењу "Млади секач" у Бугарској,наша школа освојила је 3.место у дисциплини-комбиновано пререзивање - ученик **Душан Козарчић** Шт41 као и 1.место у

дисциплини-замена водилице, и 2.место **Влада Панић** Шт41, ментори: Анкица Ковачевић, Ђорђе Перовић, Милан Иванишевић и Ивица Јанковић

Републичка такмичења по подручјима рада:

28. Републичког такмичења из области графичарство:

- **Ања Јањош**, 1.место и Теодора Ђурђекановић, 3.место, дисциплина – графичка припрема, ментор проф. Ирена Чипе
- **Сања Молнар**, 1.место, и Звездана Банић, 1.место, дисциплина – обликовање графичких производа, ментор проф. Силвана Жуљевић
- **Дејана Максимов**, 1.место, и Лазар Симић 1.место дисциплина – техничар штампе, ментор наставник Оливер Четојевић
- **Николина Бабић**, 2. место, дисциплина – графичка дорада, ментор наставник Драган Чубрило
- **Марко Ђалић**, 1. место, и Виктор Лео Кајдочи 3. место, дисциплина- фотограф, ментор професор Драган Јабланов
- У свим дисциплинама у којима се наша школа такмичила и ЕКИПНО, освојили смо 1.место!

26. Републичко такмичење из области шумарства и обраде дрвета:

- Шумарство, дисциплина Монтирање ланца – **Душан Козарчић** (ШТ 41) **2. место** – ментори А. Ковачевић и Ђ. Перовић,
- Шумарство, дисциплина Прецизно пререзивање – **Душан Козарчић** (ШТ 41) **3. место** – ментори А. Ковачевић и Ђ. Перовић,
- Шумарство, дисциплина Обарање стабла – **Душан Козарчић** (ШТ 41) **3. место** – ментори А. Ковачевић и Ђ. Перовић
- Пејзажна архитектура. дисциплина Аранжирање биљног материјала – **Жељана Амићић** (ПА 41) **1. место** – ментор В. Туцић,
- Пејзажна архитектура. дисциплина Декоративна дендрологија и цвећарство – **Коста Илић** (ПА 41) **3. место** – ментори М. Кораћ и М. Мошорински,
- **Екипно** из области Пејзажна архитектура **2. место**;
- Обрада дрвета, дисциплина Технологија материјала – **Теодора Перенић** (ДТО 21) **1. место** – ментор А. Обрадовић,
- Обрада дрвета, дисциплина практичан рад Тапетарство – **Марија Ђуришић** (Д 32) **1. место** – ментор А. Радовановић,
- Обрада дрвета, дисциплина квиз Финална обрада дрвета – **Марија Дивљак** (ДТО 21), **Јелена Бурић** (ДТО 31) и **Ивана Новак** (ДТО 41) **2. место** – ментор Б. Петровић,

- Обрада дрвета, дисциплина Рачунарска графика – **Ивана Новак** (ДТО 41) **4. место** – ментор А. Ђапић,
- Обрада дрвета, дисциплина практичан рад Столарство – **Иван Јањић** (Д 22) **4. место** – ментор С. Тот,
- **Екипно** из области Обраде дрвета **2. место.**

33.Републичко такмичење из области геодезије и грађевинарства:

- **Гала Јевтимијевић** (А32) ПРВО МЕСТО – AutoCad (ментор, проф Љубица Максимовић)
- **Милица Милинић** (А41) ПРВО МЕСТО – Технологија грађевинских радова (ментор, проф Маја Ђурчић)
- **Теона Јовановић** (А32) ДРУГО МЕСТО – ArhiCad (ментор, проф Маја Бајић)
- **Ивана Мушицки** (А31) ДРУГО МЕСТО – Статика и отпорност материјала (ментор, проф Драгана Смиљанић)
- **Душан Бараћ** (Гео41) ДРУГО МЕСТО – Геодетска мерења и рачунања (ментор, проф Дејан Иванишевић)
- **Николај Милосављевић** (Г31) ДРУГО МЕСТО – Руковалац грађ.механизацијом (ментор, наставник Стефан Андрић)
- **Александар Перић и Александар Радишевић** (Г31) ДРУГО МЕСТО – Декоратер зидних површина (ментор, наставник Бојан Ерак)
- **Тара Лекић** (А41) ЧЕТВРТО МЕСТО – Математика (ментор, проф Ката Јовановић)
- **Данило Миловац** (А22) ЧЕТВРТО МЕСТО – Грађевинске конструкције (ментор, проф Јасна Ковачевић)

28.Републичко такмичење текстилних и кожарских школа:

- **Анђела Ковач** (Т33) – 1. место, дисциплина Текстилни материјали; ментор проф Драгана Зубић
- **Дуња Гвозденовић** (Т43) – 1. место, дисциплина Конструкција и моделовање одеће, ментор проф. Јадранка Килибарда
- **Леа Куртиши** (К31) – 3. место, дисциплина Кожарски материјали, ментор наставник Ксенија Рамадановић
- **Душанка Фирић** (Т15) – 4.место, дисциплина Кожарски материјали, ментор наставник Ксенија Рамадановић
- **Ђурђевић Дејана** (Т43) – 6.место, дисциплина Израда одевног предмета од текстилног материјала, ментор наставник Ана Бовђиш
- **Драгана Николаш** (Т43) – 6.место, дисциплина Израда кројне слике, ментор проф Дејана Кујовић
- Изложба ученичких радова, 3.место, **Дајана Копчокова, Анђела Костовски, Тијана Кушљић, Магдалена Маринац, Симона Минић, Анђела Мишковић,**

Аида Мурина, Драгана Николаш, Љубинка Николић (Т43), ментор проф. Маја Шолаја

Остале награде:

"Читалићи 2024"- **Милана Бекчић А12**, 1. место, категорија-Креативци (менторка Весна Милошевић)

Регионално такмичење- Пословни изазов-**Влатка Пантовић (А41)**, 3.место (менторка Марина Прибиш)

Књижевна олимпијада- **Ана Станковић (А12)**, 3.место (менторка Весна Милошевић)

Такмичење из математике "Мислиша" 2.место **Радовановић Мијат (Гт21)** (менторка К. Јовановић)

"Кенгур без граница": **Нађа Менићанин (А41)** 2.награда

Душица Ловрић (А41) 3.награда

Јосиф Исаков (Гр10) 3.награда

Похваљен: **Немања Ђурасовић (Гр10)** (менторке: Ката Јовановић и Ксенија Надрљански)

26. сремскокарловачки новогодишњи ликовни салон- **Теодора Јовановић** 3.награду за сликарство-акрил

На конкурс "Крв живот значи" – **Тијана Радоњић Граф35** 3.место за идејно решење за визуал на друштвеним мрежама (дизајн за инстаграм профил, инстаграм стори, фб насловна(менторка Тијана Пјешчић)

Ученици генерације су:

1. **Нађа Менићанин А41** ученица генерације за подручје рада грађевинарство и геодезије и на нивоу школе
2. **Дуња Гвозденовић Т43** најбоља ученица у подручју рада текстилство и кожарство је
3. **Ивана Новак Дто41**– ученица генерације за подручје рада шумарство и обрада дрвета,
4. **Сања Молнар, Граф45** – ученица генерације за подручје рада графичарство.

XI ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКЦИЈА

1.РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА - Милевини рецитатори

Током школске 2023/24. Године организовано је традиционално такмичење рецитатора „Песниче народа мог“ у библиотеци наше школе. Градска смотре рецитатора одржана је у Дигиталном центру у Новом Саду, 24. марта 2024. Године. У конкуренцији око 40 рецитатора наши ученици имали су сјајан пласман. Школу су представљали: Мартина Агарски А21, Јелена Лончар А32, Калина Хасани Т23, Влатка Пантовић А41 и Вељко Ђилас Х41. На даље такмичење Регионалну смотру у Бачу пласирали су се Мартина Агарски која је рецитовала на словачком језику, ментор јој је била професор српског језика и књижевности Весна Милошевић, Калина Хасани којој је ментор била професорка Славица Белић и Вељко Ђилас чији је ментор била библиотекарка Пламенка Лаћарац. Још једна успешна рецитаторска година је иза нас, а традиција поетске речи и наши успеси чине нас поносним.

руководиоци секције: Славица Белић и Весна Милошевић

2.ПОЗОРИШНА СЕКЦИЈА

Током ове школске 2023/24.гледали смо представе:

- 1."Богојављенска ноћ" у Позоришту младих у октобру
2. "Људи за машином" Културни центар у новембру
3. "Поетеса" СНП у децембру
4. Хуманитарна представа "Где смо погрешили" одржана у Свечаној сали наше школе у мају

Руководиоци секције: Весна Милошевић и Славица Белић

3.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКЦИЈЕ – ВЕШТИНА ЈАВНОГ НАСТУПА И КОМУНИКАЦИЈЕ

Велики број ученика изразио је жељу да учествује у раду горе наведене секције.Свесни су да данашњи начин живота и недовољно прочитаних књига за последицу има изизетно штур вокабулар, честу употребу скраћеница , вулгаризама и туђица. Позитивна је њихова жеља да то промене и науче да комуницирају правилно и аргументовано.

Због неусклађеног распореда мене и већине ученика ,секцију сам као засебан час успела да одржим само са разредом A11 (четири пута).

Сматрала сам да сва деца треба да развију критичко мишљење,стекну културу дијалога и науче да воде дебате па сам у редован план и програм увела следеће наставне јединице:

- 1.Прича о Демостену
- 2.Говор у бројкама
- 3.Упознајмо свој глас
- 4.Артикулација – разговетност
- 5.Говорна интерпункција
6. Поштапалице ,скраћенице, вулгаризми и туђице
- 7.Невербална комуникација
8. Беседништво

Радионице су организоване тако да сва деца самостално и групно учествују у раду.Трудила сам се да деца науче да се самовреднују и да непристрасно и аргументовано износе критички став о раду других ученика.Успела сам у више наврата да у свечаној сали спојим два разреда и да међусобно воде дебату.

Ученици су показали изузетан напредак у изношењу мишљења , начину размишљања и вођењу дебата.

Задовољна сам постигнутим резултатима и планирам да и у овој школској години у редован план и програм уведем радионице на којима ће се развијати вештина јавног говора и комуникација.

Руководилац секције:професор српске књижевности и језика Ксенија Бурсаћ - Милић

4.ДРАМСКА СЕКЦИЈА

У току ове школске године реализована је приредба за Светог Саву и том приликом је наставник Православног катихизиса Георгије Јевросимов са ученицима наше школе припремио представу под називом „Светосавље – темељ српског идентитета“. Ова представа пролази кроз неколико тренутака из живота Растка Немањића који су били кључни за његово опредељење за монашки живот, а њен циљ био је да нас подсети на темељне вредности светосавља: веру, наду и љубав.

У представи су учествовали ученици одељења Шт11 и Па11.

Проф. Невенка Ђулибрк

5. НОВИНАРСКА СЕКЦИЈА

Новинарска секција код ученика развија спретност у разговору и писменом изражавању. Она омогућује ученицима афирмацију разноврсних способности, креативности и радозналости широког распона - од литературе и језика до музике, филма, политике, спорта.

Секција је формирана у септембру месецу 2023. године. Пријавило се четири ученика, а то су: Лара Кваић Граф 35, Лана Турковић Дто21, Сара Грујић Дто21, Ања Јањош Граф 42.

У току школске године одржно је осам часова. Ученици су успешно реализовали планиране активности као што су: увежбавање писања различитих врста новинарских текстова: извештаја, репортажа и интервјуа. У свему томе помогле су им и занимљиве активности у нашој школи као што је **28. Републичко такмичење из графичарства**.

И ове школске године организоване су посете разним манифестацијама као што су: Песничка манифестација: *Бранково коло* у Сремским Карловцима, *Међународни сајам књига* у Београду и Новом Саду, *Сајам графичке индустрије „Принт21“* у Новом Саду и др.

Чланови новинарске секције такође су учествовали и у изради Школског листа „*Прави смер*“.

Проф. Јелена Поповић

6..БИБЛИОТЕЧКА СЕКЦИЈА

- Библиотечка секција је формирана у октобру месецу. На првом састанку, разговарано је о начину функционисања саме секције, ученицима је представљена мисија и визија библиотеке и формирана мисија саме секције. Ученици долазе у библиотеку не само да би добили књиге, него пре свега потребне информације и да би стекли нова искуства.
- Формирана је вибер група за свакодневну комуникацију чланова секције.
- Чланови су у току године упознавани са библиотечким фондом и свим сегментима рада библиотеке. Оспособљени су за самостално издавање и враћање књига. Упознати су са структуром библиотечног фонда.
- Учествовали су у обради нових књига, печатању, писању евиденционих картончића, завођењу књига, одлагању на место.
- Ишли су на Сајам књига у Београд и Нови Сад, при чему су имали специфичне задатке.
- Учествовали су у радионици коју је организовала Градска библиотека „Прихвати изазов! Зелени одговор“ која је имала за циљ развој еколошке свести код младих.
- Учествовали су у Школском такмичењу рецитатора и сами су говори стихове.

- Претраживањем интернета, оспособили су се да критички вреднују информације на такав начин добијене, да умеју да препознају валидан сајт.
- Нарочито је био значајн њихов допринос у организацији посете амбасадора Републике Кубе школи и школској библиотеци. Библиотекарка: Пламенка Лаћарац
-

6. ШАХОВСКА СЕКЦИЈА

У току шк. 2023./24. године реализовано је 50 часова шаховске секције у просторијама објекта у Браће Рибникар 40.

У потпуности је испуњен план рада, а екипа од четири чланау пратњи ментора је учествовала на првом Првенству града средњих школа у шаху, где је у конкуренцији од 19 екипа поделила 6. место са још три екипе.

Шаховска секција ће наставити са радом и следеће школске године, где очекујемо и више интересената.

Татјана Петровић

7. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ШКОЛСКОГ ЛИСТА „ПРАВИ СМЕР“ (БРОЈ 64)

Прикупљање и обрађивање материјала/извештаја о стручним посетама сајмовима, изложбама и другим активностима едукативног карактера започето је у новембру месецу. Прослава Савиндана, у јануару обележена је свечаном академијом чему увек посвећујемо прве стране часописа.

Бројна *школска, регионална и републичка такмичења* из: графичарстава, шумарстава и обраде дрвета, предузетништва, грађевинарства, спортска првенства у цудоу, одбојци и др., а која се одржавају у периоду од марта до јуна месеца, донело је и обиље материјала за обраду. Наша школа је ове године била домаћин **28. Републичког такмичења из графичарства** те су се и наши ученици, школски новинари, свесрдно ангажовали у састављању извештаја за Школски лист. Морам напоменути да је због датума одржавања 12. Олимпијских спортских игара, а са тиме и обраде података за извештаје, дошло до оправданог кашњења, односно пролонгирања рока штампања часописа. Такође, и датум проглашавања Така генерације као и друге појединости утицале су на пробијање рока.

Посете и учешћа на овогодишњим сајмовима: *Сајам образовања, Пољопривредни сајам, Сајам грађевинарства у Београду, Међународни сајам књига у Београду*, затим учешћа на појединим смотрама као што су: *Смотра рецитатора Песнице народа мог*, *Квиз Знања- Шта инаш о здрављу, Кенгур без граница*, на којима су наши ученици освојили завидне резултате, такође су обрађени у извештајима.

Овогодишњи број Школског листа „*Прави смер*“ објављен је традиционално за Дан школе (у дигиталној штампи), али у мањем обиму јер се неочекивано покварио дигитални штампач. Часопис је подељен ђацима генерације, а остатак ће бити накнадно одштампан када се квар на штампачу отклони.

Свакако, поносни смо што се наш труд исплатио, што смо и овог пута истакли у Школском листу изванредне успехе наших ђака и професора.

Проф. Јелена Поповић
(уредник школског листа)

9. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЛАНИНАРСКЕ СЕКЦИЈЕ

Ове школске године реализоване су три акције, планирано је пет. Две нису реализоване због временских услова.

Први сусрет чланова Планинарске секције је реализован 07. 10. 2023. Том приликом се градским превозом ишло до Врдника, излазна станица била је на Иришком венцу, пешачење је трајало од ТВ торња и назад (8 километара). Ученици су могли да виде Споменик палим жртвама из II Светског рата, ТВ торањ који је оштећен приликом бомбардовања, и чују кратко предавање о историји али и о начину армирања торња.

Други сусрет Планинарске секције био је 24. 02. 2024. Кренуло се градским аутобусом до Поповице, обишли смо видиковац Орлово бојиште и потом до Венца, затим се ишло тежом стазом која се спушта до Парагова, овог пута дужина стазе је износила 10,8 км.

Трећи састанак Планинарске секције реализован је 02.03 2024. И тад се аутобусом се ишло до Венца, пешачило се гребеном до Змајевца, ту је уследила пауза за уживање у видиковцу и потом спуст према Старом Раковцу, ученици су обишли стари кемеолом "Бели мајдан" и Раковачки манастир. Дужина стазе: 12 км. Секцији су похађали ученици из различитих одељења и оба објекта тако да је то била лепа прилика за упознавање и дружење.

Руководилац секције: Маја Ћурчић

10.СЕКЦИЈА ЗА РУКОМЕТ –девојчице

Почетком школске године оформљена је рукометна секција за девојчице. Пријавило се пет ученица. Одржана су четири тренинга.

На општинско такмичење нисмо пријавили екипу јер нисмо имали довољан број играча.

И поред малог броја заинтересованих ученица, девојчице су долазиле на заказане тренинге кад су услови дозвољавали. Тренинг (секција) је најчешће одлагана због болести ученица.

Проф.физичког васпитања Нада Милошевић

11. СПОРТСКА СЕКЦИЈА ЗА КОШАРКУ-девојчице

У школској 2022/23.години током рада на часовима редовне наставе и тренинзима на спортској секцији, ученице наше школе, припремале су се за такмичење, укупно је одржано 7 тренинга.

Ученице (кошаркашице) учествовале су на следећим такмичењима:

- Општинско такмичење у кошарци, новембар 2022. освојено 4.место
- Општинско такмичење у баскет 3на3, новембар 2022.освојено 2.место
- Окружно такмичење у баскету 3на3 на Спенсу, децембар 2022.освојено 2.место
- Међуокружно такмичење у баскету 3на3, у гимназији "исидора Секулић"фебруар 2023.освојено 2.место

Професорка физичког васпитања Нада Милошевић

12.ОДБОЈКАШКА СЕКЦИЈА

У раду секције учествовало је 20-так ученика који већ тренирају у одбојкашким клубовима.

Одржано је укупно десет тренинга.

Што се тиче нивоа такмичења и нашег успеха који смо на њима постигли, резултати су следећи:

1. 10.11.2022.Општинско првенство у Новом Саду, освојено 1. место
2. 25.11.2022. Међуопштинско првенство у Новом саду , освојено 2. место
3. 14.03.2023. Међуокружно такмичење у Суботици, освојено 1. место и
4. 29/30.03.2023. Републичко такмичење на Сребрном језеру, освојено 2. Место

Руководилац секције: Даница Стојилковић

13.ФУДБАЛСКА И СЕКЦИЈА ЗА СТОНИ ТЕНИС

Почетком школске 2022/2023. године оформљена је фудбалска секција. Пријављено је више ученика и током два одржана тренинга у првом полугодишту извршен је избор играча за такмичење.

Током другог полугодишта одржавани су тренинзи за припрему за такмичење. Екипа школе је учествовала на општинском такмичењу и није остварила резултате за пролаз на окружно такмичење.

За стони тенис секцију није било заинтересованих ученика.

Професор Ђорђе Радованов

14.ГИМНАСТИЧКА СЕКЦИЈА

Гимнастичка секција почела је са радом у септембру. На првом часу ученици су упознати планом и програмом рада секције и усклађивањем термина вежбања. Пошто школа не поседује све гимнастичке справе, послат је допис Соколском дому да нам одобри коришћење њихових просторија који су опремљене свим гимнастичким справама.

У школи смо вежбали два пута недељно, од септембра па до краја првог полугодишта. Почетком другог полугодишта прешли смо у Соколски дом због одличних услова. Вежбе смо усавршавали и склапали у целину пред само такмичење.

На општинском окружном такмичењу одржаном 08.03.2023. освојили смо друго место и пласирали се на међуокружно које је одржано 15.03.2023. и заузели смо треће место.

На почетку рада секције пријавило се неколико ученика и ученица, за само такмичење одабрано је пет ученица: Миа Козомора А41, Савић Мартина Гт41, Поповић Теодора А31, Узелац Анастасија А11. Дечака није био довољан број да би се оформила екипа.

Професор физичког васпитања Свето Видић

XII ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ ЕКСКУРЗИЈАМА (НОВО)

ТРЕБИЊЕ, 15-17.05.2024.

Екскурзија је трајала три дана (два ноћења) током којих су реализоване све програмом путовања планиране активности:

- Посета Вишеграду,
- Смештај и обилазак предвиђених дестинација у Требињу,
- Обилазак манастира Тврдош,
- Обилазак Мркоњића, родног места Василија Острошког,
- Посета Тјентишту, чувена битка у другом светском рату
- Обилазак и боравак на Златибору.

На екскурзију је ишло укупно 80 ученика из одељења: Граф20, Граф25, Па21, Гео21, Гт21.

Екскурзија је реализована у сарадњи са туристичком агенцијом Grand tours, који је обезбедио сигурне и удобне аутобусе са професионалним возачима и водичима и комплетан смештај са полупансионом.

Све је прошло у најбољем реду и на задовољство ученика и њихових професора и вође пута.

вођа екскурзије,
Горан Ћаћић

ХІІІ РЕАЛИЗАЦИЈА ПОСЕБНИХ ВАСПИТНИХ ПРОГРАМА РАДА СА УЧЕНИЦИМА

Основни циљ васпитног рада у школи је постизање и изграђивање здраве личности ученика, имајући у виду тај циљ, предузете су многобројне активности, облици и методе рада кроз ваннаставне активности, хуманитарне, културну и јавну делатност школе, рад у оквиру одељењске заједнице, Парламента, сарадње са родитељима, рада стручних органа, секција, Тимова.

Развијање способности, интересовања ученика, изградња ставалачког односа према раду, оспособљавање за уључивање у друштвени живот, реализовано је кроз следеће активности: кроз редовну наставу (у оквиру наставних предмета, часова и садржаја у којима су ученици имали активну улогу), додатна настава, учешће и припрема за такмичењима у струци (стручна знања- Републичка такмичења у оквиру подручја рада, кроз рад секција- рецитаторска, драмска, новинарска, уметности (извештаји о раду секција налазе се као саставни део овог документа) , посете културним институцијама (музеји, позоришта, изложбе) , математика-"Кенгур без граница", "Мислиша" као и бројне спортске награде и учешћа на такмичењима на сви нивоима (цудо, карате, Олимпијада- одбојка,атлетика. Посете и сарадања са друштвеном средином, стручне посете; учешће на Сајму образовања "Путокази", посета Сајму књига, Сајму намештаја, сајму графике,као и Међународном пољупривредном сајму на ком смо имали учешће и Сајму грађевинарства у Београду; у оквиру блок наставе где су такође остварене стручне у сва четири подручја рада (више података налази се у оквиру појединачних извештаја Стручних већа, а који се део овог Извештаја.)

У оквиру хуманитарних активности и промовисања здравља и здравих стилова живота: учешће у акцији Добровољног давалаштва крви- "Твојих пет минута може неком спасити живот", учешће на квиз такмичењу- Безбедност у саобраћају. Наша школа је учествовала у донацији књига (преко три хиљаде наслова) "Едукативном центру за обуке у професионалним и радним вештинама", смс хуманитарна акција за нашег ученика, помоћ у прикупљању новогодишњих пакетића за децу , хуманитарна акција за децу Свратишта,Предавања пружање прве помоћи, хуманитрна акција и представа за ученика ЕТШ, продаја садног материјала.

Активности око промоције наше школе, посете основним школама, припремање промо материјала, креативан наступ на Сајму образовања, израда промо материјала (графичка секција-примена стечених практичних знања): блокови, кесе, фасцикле, букмаркери и плакати.

Напомена: реализација ових садржаја везаних за остварење посебних васпитних програма налази се у овом извештају приказана кроз посебне извештаје (стручних већа, тимова, педагошко психолошке службе, парламента, одељењских старешина и

одељењских заједница, извештајем о културној и јавној делатности школе, здравствене активности, јачање и развој социјалних вештина.

XIV РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА УНАПРЕЂЕЊА ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА

У оквиру области квалитета 1- Планирање, програмирање и извештавање- усклађивање школске документације (Школски програм, Развојни план, Годишњи план рада, Годишњи извештај); промене у обрасцима за глобално и оперативно планирање наставног процеса (акценат на исходима), испитивање интересовања ученика за избор секција.

Област квалитета 2- Настава и учење-већина посећених часова је и даље већином базирана на традиционалан начин, предавања, репродукција градива, евентуално је присутна реализација кроз примену и коришћење ИКТ-а.

Област квалитета 3- Образовна постигнућа ученика- примењује се иницијално тестирање али резултати нису сваки пут узети у обзир приликом планирања; у настави математика реализована је вршњачка помоћ у савладавању градива. На такмичењимасу постигнути значајни резултати (по подручјима рада из стручних предмета и из математике).

Област квалитета 4- Подршка ученицима- активности на јачању социјалних вештина и комуникације реализују се кроз грађанско васпитање и на часовима одељењске заједнице у реализацији одељењског старешине, педагога, психолога, кроз рад секција, ваннаставне активности, тимски и групни рад на часовима чији садржај то омогућава, учешће у пројектима, вршњачка подршка у оквиру одељењске заједнице; представљање талената и успеха наших ученика "Милевини таленти"; континуирано праћење и реализација Иоп-а 1 и 2; размена уџбеника; израђена процедура за новопридошле ученике, договори и релаизација у раду са ученицима руске наационалности.

Област квалитета 5- Етос- Анализа Правилника о награђивању наставника уз евентуалне корекције; измене у Правилнику о интерном стручном усавршавању; процедуре за новопридошле наставнике и оформљен је Тим за подршку новопридошлим наставницима а уједно и наставницима који су по први пут одељењске старешине.

Област квалитета 6- Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима- реализовано је 9 огледних часова, и у оквиру два стручна већа је реализована интерна едукација преношења знања са стручног усавршавања; тимови су у већини били активни и реализовали већину планираних активности.



извештај приредила: педагог, Маријана Музека