



ДОКУМЕНТ О ВРЕДНОВАЊУ
ИНТЕРНОГ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА
У УСТАНОВИ

НОВИ САД, 2016.година

На основу Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника

(„Службени гласник РС”, бр.55/2013.),

Тим за стручно усавршавање предлаже:

**ДОКУМЕНТ О ВРЕДНОВАЊУ
ИНТЕРНОГ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА
У УСТАНОВИ**

У оквиру пуног радног времена наставник и стручни сарадник има 68 сати годишње различитих облика стручног усавршавања од чега је 24 сата право на плаћено одсуство из установе ради похађања одобрених програма и стручних скупова а 44 сата стручног усавршавања у оквиру својих развојних активности.

Интерно стручно усавршавање остварује се активностима које предузима установа у оквиру својих развојних активности и то:

Бр.	Назив	Активност	Бод.	У прилогу
1.	Угледни / огледни час/ активност	Организација	3	- Писана припрема за час - Наставни материјал - Иновативна наставна средства - Фотографије - Списак присутних - Извештај / евалуација
		Реализација	7	
		Присуство	2	
	Асистент - помоћник	Помоћ у припреми и реализацији	5	
2.	Пројекат у настави (тематско планирање у настави)	Организација	3	- Наставни материјал - Иновативна наставна средства - Фотографије - Списак присутних - Извештај / евалуација
		Реализација	9	
		Присуство	2	
	Асистент - помоћник	Помоћ у припреми и реализацији	5	
3.	Презентација примера добре праксе (нпр. интерактивне образовне технике у настави, формативно оцењивање ученика,...)	Организација / координатор	5	- Писана припрема за активност - Списак присутних - Фотографије - Извештај / евалуација
		Реализатор	5	
		Присуство	2	
4.	Предавање / трибина / округли сто, на разним нивоима (без акредитације) *у установи, локално, ...	Организација	2–6	- Писана припрема за активност - Фотографије - Списак присутних - Извештај / евалуација
		Водитељ трибине	3–7	
		Излагање / предавање	5–13	
		Присуство	2	
5.	Учешће у јавним дискусијама / расправама (нпр. јавна расправа поводом доношења новог Закона о средњој школи, ...)	Учешће	8	- Писана припрема за активност - Снимак јавне дискусије / расправе - Фотографије - Извештај - Списак присутних
6.	Учешће / организација у комисијама / радним групама на акредитованим трибинама, скуповима, конференцијама, сусретима,...	Учешће	8	- Писана припрема за активност - Извештај - Снимак јавне дискусије / расправе - Фотографије - Списак присутних
7.	Рад са волонтерима / студентима (ако није планирана 40-часовном радном недељом)	Месечне активности	6	- Извештај о раду - Дневик рада са студентима - Фотографије - Евалуација

Бр.	Назив	Активност	Бод.	У прилогу
8.	Рад у комисијама	Члан / дежурство	4	- Извештај - Фотографије
		Преглед / бодовање	7	
		Ментор	5	
		Организација	3	
9.	Рад у Тимовима школе	Координатор	4	- План рада - Записник са састанка - Извештај - Фотографије - Списак присутних
		Администратор	3	
		Члан	2	
10.	Педагошки колегијум	Координатор	5	- План рада - Записник са састанка - Извештај - Фотографије - Списак присутних
		Администратор	3	
		Члан	2	
11.	Планирање и израда пратеће документације (стручних актива, тимова,...)	Организатор / Координатор	6	- План рада/ Записник - Предлог документа - Корекције - Усвојен документ
		Администратор	4	
		Члан	2	
12.	Остваривање образовног васпитног карактера у установи (секције; акције: еко, хуманитарне,...; школске радионице; школски лист; приредбе,...)	Организатор	3	- Писана припрема - Фотографије
		Реализатор	5	
		Сарадник	3	
13	Музеј	Вођење	4	- Ажурирање - Посете
14.	Рад на промоцији стваралаштва / креативности школе (израда костима / макета / плаката / и других садржаја)	Организатор	2	- Писана припрема - Фотографије/Снимци
		Реализатор	5	
15.	Промоција школе на сајмовима / отворена врата школе (Сајам образовања, стручни сајмови,...)	Организација	5	- Писана припрема за активност - Евалуација - Фотографије/Снимци - Списак присутних
		Реализација	5	
		Присуство	2	
16.	Учешће на смотрама / манифестацијама, на различитим нивоима *установа, град, округ, Покрајина, Република и међународни	Организатор	5	- Извештај о раду - Дневник рада са учеником - Евалуација - Фотографије/Снимци
		Ментор	5	
		Учешће по нивоима (+2)	2	

Бр.	Назив	Активност	Бод.	У прилогу
17.	Културне (позориште, биоскоп, музеји, сајмови,...) и спортске манифестације (на различитом нивоу)	Организатор	2	- План активности - Евалуација - Списак присутних - Фотографије - Извештај о активности
		Реализатор	4	
		Учесник	2	
		Присуство	2	
18.	Стручне посете / Студијско путовање	Организатор	8/10	- Списак присутних - План посете - Евалуација - Фотографије - Извештај о реализацији
		Помоћ у организацији	6	
		Присуство	2	
19.	Презентација рада, огледног / иновативног часа / активности, часописа, нових метода путем постер презентације / плаката	Организатор / Координатор	3	- ПП презентација, - Списак присутних - Извештај о активности - Фотографије
		Реализација	5	
		Присуство	2	
20.	Презентација/излагање са посећених стручних усавршавања (семинара, трибина, скупова, конференција,...)	Организатор / Координатор	3	- ПП презентација, - Списак присутних - Извештај о активности - Фотографије
		Реализација	5	
		Присуство	2	
21.	Едукативне радионице / предавања за децу / ученике	Реализација	4	- Писана припрема - Извештај о едукацији
		Организовање у сарадњи са другим институцијама	2	
22.	Едукативне радионице за унапређење наставе	Организатор	2	- Писана припрема - Извештај о едукацији - Списак присутних
		Реализатор	4	
		Присуство	3	
23.	Едукација / обука наставника за рад у тимовима	Организатор	2	- Писана припрема - Извештај о едукацији - Списак присутних
		Реализатор	4	
		Присуство	3	
24.	Фокус / дискусиона група у установи	Водитељ	6	- Писана припрема / - Евалуација - Списак присутних - Фотографије - Извештај о активности
		Учесник	2	

Бр.	Назив	Активност	Бод.	У прилогу
25.	Администратор сајта /блога/ фејсбук групе за наставни предмет или васпитно – образовну област (ако није планирана 40-часовном радном недељом)	Администратор (на месечном нивоу)	4	- Дневник активности - Увид у администрацију сајта
26.	Обједињавање / публиковање ауторског истраживачког пројекта	Аутор	20	- Документ / рад - Презентација / припрема за активности - Евалуација - Списак присутних - Фотографије - Извештај о активности
		Коаутор	10	
		Презентација	5	
		Присуство презентацији	2	
27.	Публиковање и приказ стручног рада/књиге / приручника у области рада/ уџбеника	Аутор	20	- Документ / рад - Презентација / припрема за активности - Евалуација - Списак присутних - Фотографије - Извештај о активности
		Коаутор	10	
		Презентација	5	
		Присуство презентацији	2	
28.	Рецензија уџбеника / стручне књиге / зборника / радне свеске ...	Рецензија	6	- Документ (уџбеник, стручна књига, ...)
29.	Публиковање и приказ мултимедијалних садржаја, наставних средстава, ...	Аутор	6	- Документ / рад - Презентација / припрема за активност - Евалуација - Списак присутних - Фотографије - Извештај о активности
		Коаутор	4	
		Презентација	3	
		Присуство презентацији	2	
30.	Осмишљавање и израда наставних / дидактичких средстава	Креација/дизајн	8	- Писана припрема - Идејна решења - Фотографије - ПП презентација
		Реализација	10	
		Помоћ у реализацији	6	
31.	Учешће на конкурсима „Креативна школа“, „Сазнали на семинару применили у пракси“, „Дигитални час“,...	База знања	10	- Пријава - Линк базе знања - Рад - Фотографије
		Награђени рад	15	
		Учешће	3	
		Жири	3	

Бр.	Назив	Активност	Бод.	У прилогу
32.	Пројекат са пратећом конкурсном документацијом на различитим нивоима Напомена: Школа сама утврђује број бодова у зависности од обимности пројекта.	Апликација пројекта	8-15	<ul style="list-style-type: none"> - Пројекат - Евалуација - Списак присутних - Фотографије - Извештај о активности
		Реализација пројектних активности	5-10	
		Помоћ у реализацији пројекта	4-6	
		Присуство презентацији пројекта	2	
33.	Учешће и едукација у оквиру Стручног / Наставничког већа	Организација	3	<ul style="list-style-type: none"> - План рада - Презентације - Списак присутних - Фотографије - Извештај о активности
		Презентација	5	
		Извештавање	2	
		Присуство/ едукација	2/2	
34.	Стручни активи, удружења, подружнице, огранци на нивоу града / Општине / Републике која доприноси унапређењу и афирмацији образовно – васпитног процеса	Организација	3	<ul style="list-style-type: none"> - План рада актива/ удружења - Информисање чланова о активностима и плановима - Записници са састанака - Фотографије - Вођење документације - Представља удружење у јавности
		Председник	5	
		Члан /присуство	2	
35.	Програми локалне самоуправе (Стратегије, радна тела, еколошки пројекти, превенције наркоманије, безбедност у саобраћају, програми НСЗ; СЦР; МУП; Привредна комора,...)	Координатор	3	<ul style="list-style-type: none"> - Пројекат / програм - Припреми за активности - Евалуација - Списак присутних - Фотографије
		Аутор програма	8	
		Сарадник у писању	5	
		Реализатор активности	3	
		Евалуација програма	4	
36.	Предавање саветника/представника ШУ, МПНТР, ЗУОВ, ЗВКОВ	Организатор	4	<ul style="list-style-type: none"> - ПП рада - Евалуација - Списак присутних - Фотографије
		Присуство	2	

Бр.	Назив	Активност	Бод.	У прилогу
37.	Такмичења у установи:	организација	2	- Тест - Пропозиције - Ранг листа - Фотографије/снимци
		израда теста	2	
		дежурство	2	
		комисија/жири	2	
38.	Такмичења на општинском нивоу:	Организација	3	- Тест - Пропозиције - Билтен - Извештај - Фотографије/снимци
		Учешће у радним групама	3	
		Израда теста	3	
		Координатор за слање теста (по предмету)	3	
		Билтен	3	
		комисија/жири	3	
39.	Такмичења на регионалном нивоу:	Организација	4	- Тест - Пропозиције - Билтен - Извештај - Фотографије/снимци
		Учешће у радним групама	4	
		Израда теста	4	
		Координатор за слање теста (по предмету)	4	
		Билтен	4	
		комисија/жири	4	
40.	Такмичења на нивоу Р.Србије:	Организација	5	- Тест - Пропозиције - Билтен - Извештај - Фотографије/снимци
		Учешће у радним групама	5	
		Израда теста	5	
		Координатор за слање теста (по предмету)	5	
		Билтен	5	
		комисија/жири	5	
41.	Добитници признања/ награда	1.место	8	- Дипломе
		2.место	6	
		3.место	4	

Бр.	Назив	Активност	Бод.	У прилогу
42.	Акредитација програма стручног усавршавања у години акредитације	Аутор	20	<ul style="list-style-type: none"> - Писана припрема - Каталог програма стручног усавршавања - Списак учесника по семинару - Фотографије/снимци
		Водитељ / реализатор – по реализованом семинару	4	
43.	Акредитација стручног скупа, саветовање, трибине, летње/зимске школе, конференције, смотре	Организатор	10	<ul style="list-style-type: none"> - Агенда, - Евалуација - Списак присутних - Писана припрема - Фотографије/снимци
		Помоћ у организацији	5	
		Излагач на скупу, саветовању, ...	8	
44.	Организовање стручног скупа, саветовања, трибине, конференције, смотре, ... (без акредитације)	Организатор	10	<ul style="list-style-type: none"> - Агенда, - Евалуација - Списак присутних - Активности - Фотографије/снимци
		Помоћ у организацији	5	
		Излагач на скупу, саветовању, ...	8	
45.	Школа са огледним одељењима	Организација / план активности	9	<ul style="list-style-type: none"> - План активности - Евалуација - Списак присутних - Фотографије - Извештај о активности
		Праћење / евалуација активности унутар установе	12	
		Презентовање активности колегама из других школа	6	
46.	Школа као МОДЕЛ ЦЕНТАР	Организација / план активности	9	<ul style="list-style-type: none"> - План активности - Евалуација - Списак присутних - Фотографије - Извештај о активности
		Праћење / евалуација активности унутар установе	12	
		Презентовање активности колегама из других школа	6	
47.	Завршена/е друга/е специјалистичке струковна/е студије, специјалистичке академске студија/е	Информисање колектива/Тима за СУ	7	- Оверена копија дипломе
48.	Завршене мастер академске студије	Информисање колектива/Тима за СУ	8	- Оверена копија дипломе

Бр.	Назив	Активност	Бод.	У прилогу
49.	Завршен други факултете	Информисање колектива/Тима за СУ	12	- Оверена копија дипломе
50.	Завршена специјализација (која није предвиђена Правилником о врсти стручне спреме наставника, стручних сарадника)	Информисање колектива/Тима за СУ	12	- Оверена копија дипломе
51.	Докторат	Информисање колектива/Тима за СУ	15	- Оверена копија дипломе

2016. год.
Нови Сад

Тим за интерно стручно
усавршавање